附件1：

**技术参数**

一、设计范围

阳新县2020年高标准农田建设项目规划总面积5万亩，工程项目规划投资约7500万元。项目实施地点：阳新县内，涉及排市、白沙、浮屠等乡镇。

二、设计任务

对阳新县2020年高标准农田建设项目，征求项目区集体经济组织和农民意见后编制项目初步设计，初步设计文件包括初步设计报告、设计图、概算书等材料，及初步设计评审、报批，施工过程技术指导、问题答疑、变更设计方案、工程调整、竣工资料整理等相关服务。

1、初步设计报告须包括：项目区概况、水土资源条件、建设任务及设计方案、建设管理及施工组织设计、环境保护设计、概算、经济评价等内容及上图入库的数据和资料。

2、设计标准及规范

（1）《灌溉与排水工程设计规范》（GB50288-2018）

（2）《高标准基本农田建设标准（试行）》（TD/T1033-2012）

（3）《节水灌溉工程技术标准》（GB/T50363-2018）

（4）《农田水利规划导则》（SL726-2015）

（5）《治涝标准》（SL723-2016）

3、初步设计文本及图表装订顺序：

（1）封面（包括项目名称、设计单位、编制日期）；

（2）首页（包括项目名称、项目建设地点、项目开发面积、项目投资构成、项目负责单位及负责人、项目设计单位及负责人，项目名称需注明是否是千亿斤粮食产能田间工程项目、大宗油料作物生产基地项目和含高效节水灌溉任务的项目）；

（3）设计单位资质复印件；

（4）目录；

（5）正文；

（6）概预算（含概预算编制说明和单价分析）；

（7）相关附件；

（8）相关附表；

（9）附图（根据实际需要确定内容，必须包括以下4个方面的图，可单独装订）：项目区定位图、现状图、规划布置图、施工图；

初步设计均按A4规格（双面打印）装订，图纸单独装订的可采用A3规格，现状图和规划图要按1:10000出图，按A3或A4规格折叠装订。

三、设计周期

合同签订后，30日历天内完成并提供设计图册、实施方案和工程预算。

四、付款方式

按《阳新县高标准农田建设实施方案》（阳政办函[2018]34号）文件规定7:3比例分期支付。提交成果文件，项目通过立项审批后拨付70%，工程竣工验收后付清。本项目的最终支付价格将以财政评审结果进行结算。

五、售后服务要求

1、初步设计符合国家、地方相关标准及行业标准，达到国家相关检验评定合格标准及通过县、市、省三级专家评审。

2、做好上图入库信息收集和整理工作，确保本项目上图入库和项目建设竣工验收合格。

3、设计文本、预算书和图册除提供纸质版材料外，还要提供 PDF 格式电子版资料，设计图纸必须用CAD软件绘制。

评分标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **分数** | **评分标准** |
| 报价部分30分 | 30 | 以所有合格供应商最终报价中最低的报价为评审基准价，其价格分为30分。其它供应商的报价得分按下列公式计算：报价得分=（评标基准价/磋商报价）×30分。计算时保留两位小数。为保证服务质量，投标报价低于采购预算80%时，评标委员会将对其进行成本分析，评标委员会认为报价低于成本价时将否决其投标。 |
| 技术部分35分 | 对项目的理解 | 4 | 对项目的总体布局、周边环境协调的理解与分析，对项目特点、重点与难点分析，针对特点、重点与难点的措施,分析清楚措施得力的得4分。欠妥的得1分，无不得分。 |
| 项目工作思路 | 4 | 工作思路清晰，技术路线科学可行、主要方案科学合理的得4分，无不得分。 |
| 设计特点及关键性技术问题 | 4 | 对项目设计的特点及关键性技术问题的对策措施：对项目设计深度、特点分析，符合本项目要求设计的得2分，符合本项目要求设计并在后期维护及管理等合理的得4分，无不得分。 |
| 合理化建议 | 3 | 提出的设计基础资料清单和各专业应遵循的设计规定和规范全面、清晰，提出的实施建议方案切实可行的得3分，无不得分。 |
| 保证措施 | 4 | 与采购人、设计单位及相关审查部门配合的方法措施、提供优质服务的保证措施具体全面，可操作性强且有明确承诺得4分，无不得分。 |
| 工程投资控制 | 4 | 工程投资控制措施具体详细，能有效控制工程投资、保证工程质量且设计进度控制、各专业衔接计划，保证设计成果符合国家有关规范标准的措施有效的得4分，无不得分。 |
| 组织协调方案 | 3 | 针对本项目制定的编制组织协调方案合理性，编制组织协调方案合理的得3分。不合理的不得分。 |
| 进度计划 | 4 | 对项目整体工作阶段及任务划分，进度控制合理，关键时间点把握科学准确能如期完成任务的得4分，进度控制不合理科学的不得分。 |
| 技术创新 | 3 | 在项目设计阶段提出工程施工拟（应）采用的新技术新工艺新材料等情况切实可行的得3分，不切实际的不得分。 |
| 质量保证体系 | 2 | 供应商针对本项目制定的质量保证体系及其措施情况。质量保证体系健全，措施合理得2分，无不得分。 |
| 综合部分35分 | 类似业绩 | 6 | 自投标截止日期前推三年以来至少承担过一个类似业绩的得2分，每增加一个得2分，满分6分。需提供合同或中标通知书，不提供的不得分。 |
| 客户评价 | 3 | 提供自投标截止日期前推三年以来类似业绩服务客户的满意度反馈表（有客户签章及好评）1家得1分，最多3分，其他情况不得分。 |
| 项目负责人 | 3 | 自投标截止日期前推三年以来至少承担过一个类似业绩的项目负责人得1分。每增加一个得1分，最高3分。需提供合同及中标通知书及相关证明材料，不提供的不得分。 |
| 人力资源配备 | 8 | 人力资源数量满足工程需要，专业配备合理，项目组配置的专业人员至少有6人且为相关专业中级工程师的得6分，项目负责人及技术负责人具有高级职称的各得1分，未达标的不得分。 |
| 后续服务承诺 | 3 | 后续服务承诺到位，保障措施可靠的得3分，无后续服务承诺或保障措施不可行的不得分。 |
| 财务状况 | 3 | 提供2019年的财务审计报告、供应商的银行资信证明、企业财务状况、社保、纳税情况等良好的得3分，无不得分。 |
| 本地化服务 | 6 | 提供完善的本地化服务，在本地有办公场所（提供相关真彩扫描证明），配备专业技术人员方便工程施工期间及时响应，售后服务机构提供联系地址、联系人、固定联系电话等得6分，未达标的不得分。 |
| 投标文件编制 | 3 | 投标文件全面响应招标文件要求，编制完整、美观，非活页装订，且有详细目录、连续页码、目录与有关材料装订顺序对应清晰、查阅方便得3分。不符合要求的，每处扣0.5分，错别字每发现1个扣0.1分，扣完为止。 |
| 合计得分 | 100 | 　 |

备注：以上所有须提供的证件、证书、有关资料等投标人都须提供原始资料的真彩扫描打印件并加盖公章供专家评委评审，否则不得分。投标人投标时须认真对待、如实应标。凡提供虚假材料谋取中标的，一经查实，根据《政府采购法》第七十七条之规定，将对供应商处以罚款、列入不良行为记录名单、依法追究刑事责任等。

附件2：

**供应商报名表**

项目编号：项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称（盖章） |   |
| 联系人姓名 |   |
| 联系人电话（办公电话和手机） |   |
| 联系人邮箱 |   |
| 供应商提供的报名资料 | 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，如供应商是自然人的提供身份证明材料。 |
| 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。 |
| 3.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。 |
| 4.供应商在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（是指因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；参与本次采购活动期间未在被禁止参加政府采购活动期限内的书面声明。 |
| 5.具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。 |
| 6.在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)上查询无“失信惩戒”信息，未被列入重大税收违法案件当事人名单，在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”上查询未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。（查询时点为本项目发布征集供应商名单公告之日起至投标截止之日止，提供网页查询截图。） |
| 7. 提供资格要求内的特定条件。 |
| **供应商意见** | **供应商可对本项目采购需求及评分标准的公正性、专业性、合理性等提出自己正确的意见、建议等（可另页详细表述）。** |

**注意事项：**

1.供应商必须严格按照公告的内容和要求，完整递交有关资料，逾期递交的将予以拒收。

2.供应商所递交的资料（全部盖有单位公章）必须为一般常用电脑办公软件能够读取的清晰、易于辨识的彩色电子扫描件、照片（相关证书和证明材料的原件）,并对其他递交资料内容的真实性、有效性及完整性负责，如提供文件资料有错漏、模糊不清、复印件的电子扫描件、照片、无法读取识别或弄虚作假等，一律属于无效文件。

3.须在邮件（附件文件名注明公司全称）注明公司全称、项目名称及项目编号（不注明我单位将拒收报名邮件）。