

阳新县县级政府采购

招 标 文 件

项目编号：131-2021CG-027

采 购 人：阳新县中医医院

项目名称：阳新县中医医院城东院区银医通项目（二次）

采购内容：银医通系统的硬件采购、软件开发、运维服务

湖北智达招标代理有限公司

2021 年 4 月

目 录

第一章 投标邀请书	4
第二章 投标人须知	6
投标须知前附表.....	7
一、说明.....	8
二、招标文件.....	8
三、投标文件.....	9
四、开标与评标.....	13
五、投标人信用信息及查询.....	15
六、中标与合同.....	15
七、采购信息公告.....	16
八、质疑及提交.....	17
九、相关条文解读.....	18
十、其他注意事项.....	18
十一、适用法律.....	18
十二、招标文件的解释权.....	18
第三章 项目技术、服务及商务要求	19
一、采购清单.....	19
二、技术、服务要求.....	19
三、商务要求.....	25
第四章 资格审查方法及标准	26
一、资格审查方法.....	40
二、资格审查标准.....	40
第五章 评标方法、程序及标准	42
一、评标方法.....	42
二、评标程序及标准.....	42
三、评审因素及评分标准.....	46
第六章 合同书格式（参考）	48
第七章 投标文件格式（参考）	50
第一部分资格证明文件.....	50
第二部分商务文件.....	52
第三部分技术、服务文件.....	54
附件一、投标书.....	56
附件二、制造商中小企业声明函.....	57
附件三、中小企业声明函.....	58
附件四、残疾人福利性单位声明函.....	60
附件五、开标一览表.....	63

附件六、投标报价明细表.....	64
附件七、小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位货物汇总表.....	65
附件八、投标货物（工程或服务）清单.....	66
附件九、交纳投标保证金的银行凭证.....	67
附件十、法定代表人授权书.....	68
附件十一、投标人的资格声明.....	69
附件十二、项目负责人、技术负责人简历表.....	70
附件十三、项目班子成员情况表.....	71
附件十四、投标人类似项目业绩表.....	72
附件十五、符合性审查对照表.....	73
附件十六、商务要求响应、偏离说明表.....	74
附件十七、商务要求“★”号条款响应、偏离说明表.....	75
附件十八、商务评议对照表.....	76
附件十九、技术、服务要求响应、偏离说明表.....	77
附件二十、技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表.....	78
附件二十一、技术、服务评议对照表.....	79

第一章 投标邀请书

阳新县中医医院城东院区银医通项目（二次）的潜在投标人应在“湖北省政府采购网”、“黄石市公共资源交易信息网”及“阳新县人民政府网”获取招标文件，并于 2021 年 5 月 18 日 15 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：131-2021CG-027（政府采购备案号：阳财采计备[2021] A30 号）

项目名称：阳新县中医医院城东院区银医通项目（二次）

预算金额：350 万元

采购需求：银医通系统的硬件采购、软件开发、运维服务

合同履行期限：合同签订后 60 日历天内

二、申请人的资格要求：

1、应具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

2、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录并须提交《参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明》，且必须未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人（须提供网站截图）、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单。

3、特定条件：无

4、本项目不接受联合体形式的投标。

三、获取招标文件

时间：2021 年 4 月 28 日至 2021 年 5 月 8 日 17：30（北京时间）

招标文件下载：见附件

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2021 年 5 月 18 日 15 时 00 分（提前半小时开始接收投标文件，拒收逾期送达或者未按招标文件要求密封的投标文件）

提交投标文件地点：阳新县公共资源交易中心二楼开标二厅（阳新县熊家坳安置小区东侧）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、落实政府采购强制、优先采购节能产品政策；政府采购优先采购环保产品政策；政府采购促进中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）等政策。

2、是否专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位：否。

3、投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人或代理公司提出质疑。质疑时请提交书面质疑函一份（法人代表签字、加盖单位公章。具体要求详见本招标文件“第二章 投标人须知”中的第八条之规定），并附相关证据材料。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：阳新县中医医院

地 址：阳新县陵园大道9号

联 系 人：刘文龙

联系方式：0714-7331460

2. 采购代理机构信息

名 称：湖北智达招标代理有限公司

地 址：阳新县兴国镇锦富路16-18号

联系方式：13886457588 13677145220

3. 项目联系方式

项目联系人：谢晓玲

电 话：13886457588 13677145220

湖北智达招标代理有限公司

2021年4月27日

第二章 投标人须知

投标须知前附表

序号	名称	内容
1	项目编号	131-2021CG-027
2	项目名称	阳新县中医医院城东院区银医通项目（二次）
3	项目属性	货物
4	采购人	阳新县中医医院
5	投标保证金	本项目无须递交投标保证金，该文件涉及投标保证金的部分都将不作任何要求。
6	保证金账户信息	/
7	投标文件份数	正本一份，副本四份
8	投标有效期	提交投标文件截止之日起 90 日历日
9	资格预审	不进行
10	投标文件递交时间	详见第一章“投标邀请书”要求
11	开标时间、地点	详见第一章“投标邀请书”要求
12	备选方案	不允许 详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求
13	实物样品	不提交 详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求
14	现场考察	不组织 详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求
15	中标后分包	不允许 详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求
16	评标办法	综合评分法 详见第五章“评标方法、程序及标准”要求
17	中小企业	6%，详见第五章第二节“价格评议”部分的规定
18	监狱企业	6%，详见第五章第二节“价格评议”部分的规定
19	质疑及提交	详见本章“质疑及提交”要求
20	类似项目	指医疗卫生系统的软件开发项目

一、

一、说明

1. 适用范围

招标文件仅适用于第一章“投标邀请书”中所述项目的货物、工程及服务的采购。

2. 当事人定义

2.1 “采购人”是指：详见第一章“投标邀请书”。

2.2 “监管部门”是指：阳新县政府采购办公室、阳新县公共资源交易监督管理局。

2.3 “采购代理机构”是指：湖北哲玮工程咨询有限公司

2.4 “投标人”是指：响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “合格的投标人”是指：资格审查和符合性审查合格的投标人。

2.6 “中标人”是指：经评标委员会评审，授予合同的投标人。

3. 项目属性及定义

3.1 “货物”是指：各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

3.1.1 招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》及相关规定均应是本国货物，另有规定的除外。

3.1.2 投标的货物应是合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并能够按照合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等履约。

3.2 “工程”是指：与建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮无关的工程。

3.3 “服务”是指：除货物和工程（含本章 3.2 条所述工程及《招标投标法》所定义工程）以外的其他政府采购对象，包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

3.4 采购人应当按照财政部制定的《政府采购品目分类目录》确定采购项目属性。按照《政府采购品目分类目录》无法确定的，按照有利于采购项目实施的原则确定。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 采购代理服务费用

4.2.1 经过采购代理机构与采购人协议，规定由中标单位支付。采购代理服务费用收费标准

如下：

招标类型 中标 费率 金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.00%
100-500	1.1%	0.8%	0.70%
500-1000	0.96%	0.45%	0.55%

4.2.2 公共资源交易平台信息服务费由公共资源交易经办机构向中标人收取。公共资源交易平台信息费收费标准参照湖北省物价局和湖北省公共资源交易监督管理局联合下发的《关于降低公共资源交易平台信息服务收费标准的通知》（鄂价工服[2017]61号）文件执行。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 项目技术、服务及商务要求

第四章 资格审查方法及标准

第五章 评标方法、程序及标准

第六章 合同书格式（参考）

第七章 投标文件格式（参考）

其他 在招标过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等

6. 招标文件疑问的提交

6.1 潜在投标人对招标文件有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，或在 6.2 规定的时间前以书面的形式向采购代理机构提交疑问函。

6.2 潜在投标人在项目招标公告期限届满之日起 7 个工作日内未对招标文件提出疑问的，采购代理机构将视其认同招标文件，在规定的时间内就招标文件内容提出的疑问将不予受理。

6.3 采购代理机构将组织采购人对潜在投标人所提交疑问以书面（或网上公告）的形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面（或

网上公告）的形式发给每个领取招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

7. 招标文件的澄清、修改

7.1 采购代理机构和采购人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构和采购人将在投标截止时间至少 15 日前，以书面（或网上公告）形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

7.2 为使潜在投标人有充足时间对招标文件的澄清或者修改的内容进行研究和响应，采购代理机构和采购人可适当顺延提交投标文件的截止时间，并以书面（或网上公告）的形式通知所有领取招标文件的潜在投标人。

7.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对潜在投标人具有约束力。

8. 现场考察

8.1 采购人可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察。采购人组织现场考察的，潜在投标人可对项目现场及周围环境进行踏勘，以便获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料。

8.2 采购人向潜在投标人提供有关现场的数据和资料。是采购人现有的能被潜在投标人利用的客观资料，采购人对潜在投标人依此作出的任何推论、理解和结论均不负责任。

8.3 经采购人允许，潜在投标人可进入项目现场进行考察，但潜在投标人不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。潜在投标人应自行承担现场考察的全部费用、责任和风险。

三、投标文件

9. 投标的语言

投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构或采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的相关证明文件、资料或文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的相关内容时以中文翻译本为准。

10. 投标文件的构成

投标人编制的投标文件应包括但不限于下列内容：

第一部分 资格证明文件（详见第七章“投标文件格式”中资格证明文件组成）

第二部分 商务文件（详见第七章“投标文件格式”中商务文件组成）

第三部分 技术、服务文件（详见第七章“投标文件格式”中技术、服务文件组成）

11. 投标文件编制

11.1 招标文件有分包要求，投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应

按每包要求分别装订和封装，并注明对应包号。

- 11.2 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标书可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果及责任由投标人自行承担。
- 11.3 投标人应按照招标文件第七章“投标文件格式”提供的《投标书》、《开标一览表》、《投标报价明细表》、《法定代表人授权书》等格式、要求、规定来编制投标文件。
- 11.4 投标人应对投标文件中所提供资料的真实性负责，若有虚假，将依法承担相应责任。投标人应自觉接受采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。
- 11.5 因投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据等，由此产生的后果及责任由投标人自行承担。
- 11.6 投标文件用纸应统一为 A4 规格（图纸除外）。
- 11.7 投标文件共分为：第一部分资格证明文件、第二部分商务文件和第三部分技术、服务文件。投标人应将投标文件第一部分资格证明文件、第二部分商务文件、第三部分技术、服务文件分别用显著文字说明，统一编制合订成一本投标文件，统一逐页连续标注页码，建立目录索引。各部分文件及内容详见第七章“投标文件格式”要求。
- 11.8 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》原件一份单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别密封装在文件袋（或封装袋）中，并在封面上标明“正本”、“副本”字样。未单独提交或单独提交的上述资料未按照招标文件规定的要求填写完整并签字、盖章的其投标将有可能被拒绝。开标一览表必须按要求由投标人法定代表人或法定代表人授权代表签字，并加盖投标单位公章，单独密封提交，否则将被视为非响应性投标，将按照无效投标处理。

12 投标报价

- 12.1 投标人所提供的货物（工程或服务）均以人民币计价。
- 12.2 投标人应按照“第三章 项目技术、服务及商务要求”规定的货物（工程或服务）内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按照《开标一览表》和《投标报价明细表》的格式报出分项价格和投标总价。报价上的优惠应体现在各分项报价中，投标总价应为优惠后的最终报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。
- 12.3 《投标报价明细表》填写时应响应下列要求：
 - 12.3.1 应包括所有根据合同或其他原因由投标人支付的款项、费用；
 - 12.3.2 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物（工程或服务）的有关费用；
 - 12.3.3 应详细提供《投标报价明细表》和《投标货物、服务清单》等内容，否则按照无

效投标处理。

- 12.4 每一种规格的货物（工程或服务）只允许有一个报价，否则按照**无效投标处理**。
- 12.5 投标人的投标总报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。故投标人的投标总报价应包含本招标内容全部工作所需的一切费用，即投标总报价为“交钥匙”价。对在合同实施过程中可能发生的其它费用（如：增加耗材、材料涨价、人工、运输成本增加等因素），采购人不予支付。
- 12.6 对于招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入其投标总价。在合同实施时，采购人将不予支付投标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在其投标总价中。
- 12.7 投标人应对项目招标范围内的全部内容进行报价，不得缺、漏项或只投其中的部分内容，否则按照**无效投标处理**。

12. 备选方案

只允许投标人提供一个投标方案（招标文件中要求提供备选方案的除外），否则按照**无效投标处理**。

13. 中标后分包

招标文件规定项目非主体、非关键性工作中标后可以分包的，投标人拟在中标后将项目的非主体、非关键性工作分包，应当在投标文件中载明具备相应资质条件的分包承担主体，分包承担主体不得再次分包。否则中标后不允许分包。

14. 联合体投标

- 15.1 两个及以上投标人可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参与投标。
- 15.2 采取联合体形式投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。联合体的主体应完全满足项目投标人资格要求。
- 15.3 联合体各方之间应签订联合投标协议，明确约定联合体主体及各方承担的工作和相应的责任，其投标文件中应提供联合投标协议。
- 15.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 15.5 采取联合体形式投标的，其投标文件应由联合体所有成员或其各自正式书面授权的代
表签署（盖章），以便对所有成员作为整体及作为个体均具有法律约束力。
- 15.6 采取联合体形式投标的，项目评审时只对联合体主体进行评议。
- 15.7 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任，联合体主体单位负主要责任。

15.8 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

15.9 招标文件第一章“投标人资格要求”中未载明是否接受联合体投标的，视同接受。

15.10 以联合体形式参与投标的，其价格扣除相关规定详见第五章“评标方法、程序及标准”。

15. 资格证明文件

16.1 投标人应按本节及第四章“资格审查方法及标准”的要求，提供足以证明其符合项目“投标人资格要求”且中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的组成部分。

16.2 资格证明文件应真实、合法，并就此承担相应法律责任。

16.3 资格证明文件正本应为清晰彩色影印件且加盖单位公章，否则按照**无效投标处理**。副本可为正本的复印件，但应在副本封面加盖单位公章。

16.4 资格证明文件内容详见第四章“资格审查方法及标准”中资格审查内容。

16. 投标保证金（本项目不收取投标保证金）。

17. 投标有效期

18.1 投标有效期详见本章“投标须知前附表”中规定。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期不足的，按照**无效投标处理**。

18.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构或采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构或采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人不会被要求和允许修正其投标内容，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本章“投标保证金”的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

18. 投标文件的数量和签署

19.1 投标人应按本章“投标须知前附表”中规定的份数要求编制投标文件，投标文件的副本可为正本的复印件，但应在副本封面加盖单位公章。每套投标文件应清楚地标明“正本”、“副本”。副本与正本不一致的，以正本为准。

19.2 投标文件的正本应打印或用不褪色墨水书写，应由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。由被授权代表签字或盖章的，应以书面形式出具授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

19.3 投标文件中任何涂改和增删，应由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字后方为有效。

19.4 招标文件中要求加盖公章及签字（签章）之处，投标文件正本中应按要求提供加盖公章及签字（签章）的原件，否则按照**无效投标处理**。

19. 投标文件的密封和标记

20.1 投标文件包括第一部分资格证明文件，第二部分商务文件，第三部分技术、服务文件，上述三部分合并一起装订，一起封装。

20.1.1 投标人应将投标文件正本和副本分开密封装在单独的封包中，并在封包上标明“正本”、“副本”字样。未加密的投标文件正本的电子版 U 盘应该单独封包，随同投标文件一起递交。

20.2 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》原件一份装入一个信封，单独密封提交，并在信封上注明“开标一览表”字样。未单独提交或单独提交的上述资料未按照招标文件规定的格式填写完整并签字、盖章的招标代理机构**拒绝**其投标。

20.3 “开标一览表”信封和投标文件各部分的封包、投标文件正本的电子版 U 盘信封上还应注明采购项目编号、项目名称、投标内容和有“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖投标人公章。

20.4 未按要求密封、标记或存在错误，招标代理机构对其误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件递交

21.1 投标人应在不迟于投标邀请书中规定的投标截止日期和时间将投标文件密封递交至采购代理机构规定的投标地点。

21.2 采购代理机构**拒收逾期送达或者未按招标文件要求密封的投标文件**。

21.3 采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。

21. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

22.2 投标有效期内投标人不得撤销其投标文件，否则按照本章“投标保证金”的规定其投标保证金不予退还。

22.3 投标人所递交的投标文件无论中标与否不予退还。

四、开标与评标

22. 开标

- 23.1 采购代理机构在第一章“投标邀请书”中约定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时采购人和投标人代表（投标人法定代表人或其授权代表）参加，参加开标的代表应签到以证明其出席，**否则视同认可开标结果。**
- 23.2 投标人法定代表人或其授权代表应携带有效身份证明参加项目开标会，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。截止投标文件递交时间，投标人不足 3 家的，不进行开标。
- 23.3 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 23.4 采购代理机构负责对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员对开标记录进行签字确认。
- 23.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、代理公司相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、代理公司将及时处理投标人代表提出的询问或者回避申请。

23. 资格审查

- 24.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人和采购代理公司依据法律、法规及招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，以确定投标人资格是否合格。合格投标人不足 3 家的，不进行评标。
- 24.2 资格审查详见第四章“资格审查方法及标准”。

24. 评标方法

- 25.1 最低评标价法。最低评标价法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。
- 25.2 综合评分法。综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- 25.3 评标方法详见第五章“评标方法、程序及标准”。

25. 评标委员会的组成

- 26.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二；采购预算金额在 1000 万元及以上、技术复杂或社会影响较大的项目，评标委员会成员人数应当为 7 人及以上单数。
- 26.2 评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行

选定相应专业领域的评审专家。

26. 评标程序

27.1 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- 27.1.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- 27.1.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- 27.1.3 对投标文件进行综合比较和评价；
- 27.1.4 确定中标候选人名单或中标人；
- 27.1.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

27.2 评标程序详见第五章“评标方法、程序及标准”。

五、投标人信用信息及查询

27. 信用信息查询渠道及使用规则

- 28.1 按照《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的要求，参与政府采购的投标人，信用记录的查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。
- 28.2 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，采购人、采购代理机构**拒绝**其参与政府采购活动。
- 28.3 两个及以上自然人、法人或者其他组织组成联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用信息。
- 28.4 投标人的信用记录，最终以评标时的“信用中国”网站和“中国政府采购网”发布的信息为准。
- 28.5 在资格审查与评标工作未同日进行的特殊情形下，采购代理机构工作人员在评标时对投标人的信用信息进行复核，发现评标当日存在不良信用信息的，由评标委员会按照符合性审查不合格作**无效投标处理**。

六、中标与合同

28. 确定中标人

- 29.1 采购人收到评标报告 5 个工作日内，按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人。
- 29.2 中标候选人并列的：
 - 29.2.1 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的，按技术部分由高到低顺序排列。

- 29.2.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分由高到低顺序排列。
- 29.3 中标人的数量有其他规定的，按招标文件相关规定执行。
- 29.4 中标人确定后，采购人、采购代理机构在政府采购监管部门指定的媒体上发布中标公告，同时向中标人和采购人发出《中标通知书》。《中标通知书》是政府采购合同的组成部分，对中标人和采购人具有同等法律效力。
- 29.5 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。
- 29.6 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

29. 合同授予

除本章“确定中标人”规定及其他法律规定的情形外，采购人把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求且排名第一的中标人。

30. 合同签订

- 31.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件规定和中标人投标文件的承诺，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 31.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。
- 31.3 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。
- 31.4 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。
- 31.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
- 31.6 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

七、采购信息公告

31. 公告的媒体及规定

- 32.1 采购代理机构在招标活动中的公告、补充、更正、结果等采购信息均依法在政府采购监管部门指定媒体上（中国湖北政府采购网 <http://www.ccgp-hubei.gov.cn/>）发布。
- 32.2 采购代理机构在自中标人确定之日起2个工作日内，在政府采购监管部门指定媒体上公告中标结果，**中标公告的公示期为1个工作日。**
- 32.3 资格审查未通过的投标人可在结果公告质疑有效期内按公告中的联系方式获知本单位的资格审查情况。
- 32.4 采用综合评分法评审的项目，未中标人可在结果公告质疑有效期内按公告中的联系方式获知本单位的评审得分与排序。

八、质疑及提交

32. 质疑提交

投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人（或代理公司）提出书面质疑，质疑提出时间以收到之日为准。

33. 投标人应知其权益受到损害之日是指：

- 34.1 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- 34.2 对招标过程提出质疑的，为各招标程序环节结束之日；
- 34.3 对中标结果提出质疑的，为中标公告期限届满之日。

34. 质疑书应当包括下列主要内容：

- 35.1 质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- 35.2 被质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- 35.3 质疑项目名称及编号、质疑事项和明确的请求；
- 35.4 质疑事项的事实根据、法律依据及其他必要的证明材料；
- 35.5 提出质疑的日期；
- 35.6 质疑人的署名及签章（质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章）；
- 35.7 法人授权委托书（质疑人或法人委托代理人办理质疑事务的，应当提供授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项）。

35. 不予受理的情形

投标人未按本章“质疑及提交”规定的时限、内容及方式进行质疑的，采购人（或代理公司）不予受理。

九、相关条文解读

36. 政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
37. 按照财政部《关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》的规定，各级人民政府财政部门依法对参加政府采购活动的投标人作出的禁止参加政府采购活动等行政处罚决定在全国范围内生效。
38. 投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。
39. 根据财政部《政府采购法实施条例》释义中关于投标人资格条件的解释，对于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，采购人和采购代理机构允许其分支机构参与投标。

十、其他注意事项

40. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
41. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

十一、适用法律

42. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及相关法律法规。
43. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《合同法》。

十二、招标文件的解释权

44. 招标文件的最终解释权为采购人、采购代理机构所有。

第三章 项目技术、服务及商务要求

一. 项目背景

阳新县中医医院是国家二级甲等中医院、湖北省中医药服务示范单位、省级文明单位，黄石市“十佳”消费者信得过单位，湖北省“七五”普法中期先进单位。我院与武汉同济医院、协和医院、湖北省人民医院、湖北省中医院、武大中南医院、武汉市第一医院等开展不同层面、深度的技术协作，是湖北省中医院的分院，我院在医疗、急救、康复、保健、科研、教学、预防等方面，均具有区域性领先地位。

阳新县中医医院医院城东新院区建设项目总投资 6.7 亿元，规划占地面积 126 亩，建筑面积 10 万平方米，按照三级中医医院标准建设，截止目前主体工程已顺利全面建设完成，通过验收并荣获黄石市“铜都杯”优质工程奖、湖北省“优质结构工程”奖。现正进行各大楼水、电、暖、消防安装及外立面幕墙施工，同时展开室内二次装饰工程施工工作。预计 2021 年上半年实现搬迁启用。

二. 建设目标

通过本项目的实施，新建一套适用一院多区的银医通系统，建立先进的患者自助服务体系，建立支持多种支付方式且便捷账务处理的综合支付体系，建立辅助决策分析的数据分析体系；优先解决院内患者自助服务建设体系以及院内综合支付管理体系；再从易向难，实现多维度的决策数据分析体系。

三. 建设内容

优化院内患者服务自助服务体系

通过不同功能的自助服务终端，实现患者：

1. 自助（无就诊卡）挂号、缴费
2. 支持支付宝、微信、银联卡、医保卡、二维码、条码支付；
3. 处方单、处置单扫码支付；
4. 自助打印报告单

5. 自助病历本发放
6. 自助查询、打印门诊费用清单
7. 自助住院费用预交
8. 自助查询住院清单
9. 在线预约
10. 智能导诊
11. 报告单在线浏览查询
12. 满意度调查

在不增加人力的情况下分流患者，降低人工窗口工作压力，减少患者排队等候时间，提升患者在院就诊获得感。

建立院内多种支付统一管理体系

提供包含线上线下的多种支付方式，包括：

1. 人工窗口现金缴费
2. POS 刷卡缴费
3. 医保刷卡缴费
4. 处方单、处置单扫码支付；
5. 自助服务终端自助缴费
6. 自助医保刷卡缴费
7. 线上医保、电子银行、银联、微信、支付宝、其他第三方在线缴费

通过自助缴费分流患者，降低人工窗口的排队压力；通过在线缴费，可实现远程代缴费（子女为年长父母代缴）、实现支付前移合理分流患者、减少患者排队候诊；同时实现在多种支付条件下自动对账，减轻医院财务人员的工作压力。

建立基于消息推送和导诊服务体系

在就诊流程各环节状态变更时，主动向患者推送状态变更消息，并做下一步流程的指引，从而给患者更好的提醒和就诊指引。

1. 基于用户登记的手机号码，推送短信消息；如，在用户检验报告出来后，系统主动发送短信告知患者，并提醒患者下一步该去诊室继续就诊，同时也可以医生工作站中主动弹屏提醒医生；
2. 基于医院移动应用，推送提醒消息。

信息化支撑处理异常账务服务体系

1. 实现 HIS（应收）、支付平台（通道记录）和银行（实收）三方自动对账，减轻财务人员日常对账压力；
 2. 退款原路退回；
 3. 单边账预警，出现疑似单边账记录后，提醒财务人员并列长款短款单边账记录，协助财务人员及时发现和处理单边账；
 4. 对账完成后，能自动生成应收和实收凭证进总帐系统；
 5. 配合医院的人财物管理升级，辅助财务人员进行基于应付的实际付款过程管理；
- 同时要基于项目建设的需要，本次项目还需要完成以下内容：
1. 支持一院多区，老院区设备统一接入，统一管理；老院区设备统一纳入维保。
 2. 取消就诊卡（采用电子就诊卡，实现无卡化），充分考虑流程改造要求。
 3. 支持身份证、银行卡、医保卡、老就诊卡、居民健康码、居民健康卡等多种介质绑定。
 4. 本项目为一院多区，一体化模式，包含所有新老院区银医通自助服务功能与设备需求。

四. 建设清单

类别	序号	名称	数量	功能
硬件	1	立式全功能自助终端 43 寸 (门诊大厅一楼)	4 台	支持用身份证、医保卡进行建档发码，进行当日挂号、预约挂号、预约取号、门诊缴费（支持支付宝、微信、银联卡、医保卡、二维码、条码）住院预交/查询等功能、满意度评价。
	2	立式全功能自助终端 32 寸 (门诊大厅一楼、急诊一楼、儿童门诊一楼、产科三楼、眼科三楼、B超三楼、门诊住院部、住院大厅一楼、门诊一楼、住院部、未知诊区二楼)	11 台	支持用身份证、医保卡进行建档发码，进行当日挂号、预约挂号、预约取号、门诊缴费（支持支付宝、微信、银联卡、医保卡、二维码、条码）住院预交/查询等功能、满意度评价。
	3	壁挂型自助终端 (门诊住院部 5-15)	28 台	支持用身份证、医保卡进行建档发码，进行当日挂号、预约挂号、预约取号、门诊缴费（支持支付宝、微信、银联

	层、住院部 3-19 层)		卡、医保卡、二维码、条码) 住院预交/查询等功能、满意度评价。	
4	病历本自助发放终端	5 台	病历本自助发放（支持微信、支付宝支付）	
5	自助报告打印终端 (门诊大厅一楼、检验科二楼、B 超三楼、住院大厅一楼)	7 台	自助打印检验报告单、门诊及住院清单、缴费清单查询等	
6	扫码枪	100 个	窗口和诊室配备的收费扫描支付支持设备（医技科室使用）	
7	扫码墩	20 个	窗口配备可快速识读各类贴膜的屏幕条码，超大识读窗口，被扫描条码接近扫描窗口时，设备启动并快速进行识读。	
8	服务器	2 台	部署多院区综合支付平台、自助服务系统及掌上医院等	
软件	9	MIS-pos 系统	1 套	具备银联卡受理商户信息系统开发资质，遵守银联安全认证和交易规范。可实现窗口和自助终端安全合规的银行卡交易，避免银行卡交易的风险，支持自动生成账单并完成对账。
	10	多院区综合支付平台	1 套	(1)、 支付通道集成 (2)、 商户管理 (3)、 订单管理 (4)、 支付画像 (5)、 智能对账 (6)、 退费管理 (7)、 退费监控 (8)、 报表统计
	11	银医自助服务系统	1 套	(1)、 建档/发码 (2)、 发放电子条形码 (3)、 挂号 (4)、 预约挂号 (5)、 取号 (6)、 缴费 (7)、 充值 (8)、 检查检验报告打印 (9)、 门诊收费项目查询 (10)、 门诊药品信息查询 (11)、 门诊缴费清单查询 (12)、 住院预交金 (13)、 住院清单查询打印 (14)、 住院收费项目查询 (15)、 住院药品信息查询 (16)、 凭条补打

	12	掌上医院	1 套	(1)、 线上建档及生成就诊条形码 (2)、 就诊人管理 (3)、 当日挂号号源信息 (4)、 取消挂号 (5)、 当日挂号线上支付 (6)、 当日挂号线上退款 (7)、 挂号记录 (8)、 预约挂号号源信息 (9)、 取消预约 (10)、 预约挂号线上支付 (11)、 预约挂号线上退款 (12)、 线上处方缴费 (13)、 门诊缴费 (14)、 就诊卡充值 (15)、 报告查询 (16)、 关于医院
	13	处方单扫码支付	1 套	窗口扫描二维码进行支付、手机扫描纸质处方单进行支付、手机扫描自助机二维码进行支付。
	14	老院区银医系统改造	1 套	老院区设备与新平台的对接
	15	人脸识别支付系统	1 套	患者建档后，通过面部信息完成预约挂号、缴费、报告打印等功能
	16	运维管理系统	1 套	运维管理系统提供自助机运维可视化、自助机监控、交易监控、服务监控、运维报表和系统管理得功能
	17	消息推送平台	1 套	面向医院患者、医院工作人员以及服务商三类用户群体服务，通过信息提示快速引导患者就医，提高患者就医效率以及就医体验
接口	18	HIS 接口	1 套	银医系统接口改造（提供相关的支付、检验、检查、处方单、报告单接口等）。
	19	PACS 接口	1 套	
	20	LIS 接口	1 套	
	21	体检系统接口	1 套	
	22	其他接口	1 套	
服务	23	驻场服务	365 天	提供 2 人、365 天内工程师驻场服务，提供培训、维修服务
	24	维保服务	5 年	提供 5 年质保

注：MIS-POS 系统、综合支付平台、自助服务系统为本项目核心产品。

五. 功能需求及技术参数要求

全功能自助终端（43 寸）

技术指标	指标要求

1.	主机模块	双核 CPU i3 3.2GHz 及以上，4G 内存，硬盘 500G 以上 SSD，USB 接口 8 个及以上，串口 8 个及以上，10M/100M/1000M 以太网卡，集成显卡声卡。
2.	触摸显示屏	尺寸:43 寸,显示分辨率:1920*1080,响应时间:<30ms,亮度:>=300cd/m ² , 对比度: 1000: 1。43 寸多点电容触摸屏,分辨率: 4096*4096,定位精度: 2mm, 响应时间: ≤10ms, 寿命: 单点触控 5000 万次无偏差,防水、防尘、防暴、防刮擦。
3.	密码键盘	持最新 Triple DES 算法,可以支持 ANSI、ECB 等标准 密钥管理: 可存储 16 组 64 位的密钥, 只能写入不能读出, 加密后如拆离键盘, 必须自动启动密钥自毁功能 键数: 16 键金属键盘, 10 个数字键, 6 个功能键 保护功能: 采用凹陷设计、具有防偷窥设计、防水、防尘、防暴 使用寿命: 单键点击>200 万次
4.	凭条打印机	打印方式: 行式热敏打印; 分辨率: 203dpi; 打印速度: 150mm/s; 最大纸卷: 外径 250mm; 带自动切纸、防卡纸功能, 纸将尽、缺纸检测; 介质类型: 连续纸、黑标纸; 介质宽度 57.5-82.5mm 切刀寿命: 不低于 100 万次; 打印头寿命不低于 50km, 胶辊与打印头滑离设计, 易于清洗打印头和故障清除, 带自动送纸器。
5.	银行卡读卡模块	电动式,磁条卡可读、IC 卡可读、ISO7811 1, 2, 3 磁道可读、ISO7816 (T=0 或 T=1) CPU 卡可读 ; 卡位置检测: 光电检测; 超时、非法卡收卡; 走卡速度: 200mm/秒; 使用寿命: 磁头>=80 万次, IC 触点>=50 万次; 符合人民银行《中国金融集成电路 (IC) 卡规范》2.0 版本要求; 支持 PBOC3.0 标准、EMV (Europay, MasterCard, VISA) 标准; 支持 CPU 卡、射频卡读写, 4PSAM 卡座, 支持 M1 卡, Type A/Type B。
6.	二代身份证阅读器	二代身份证识别, 二代身份证有效信息读取, 公安部授权产品。
7.	医保卡读卡模块	支持当地医保政策要求
8.	扫码模块	支持一维码、二维码扫描, 识读头 CMOS, grayscale , 分辨率 752x480pixels 。 二维码支持格式: DF417, QRCode (Model1/2), DataMatrix (ECC200, ECC000, 050, 080, 100, 140), Aztec, Maxicode 等; 一维码支持格式: Code128, EAN-13, EAN-8, Code39, UPC-A, UPC-, Codabar, Inter-leaved2of5, ISBN, Code93, UCC/EAN-28, GS1Databar 等。 照明/光源: 617nm 可视 LED 光, 瞄准: 528nm 可视 LED 光, 扫描角度: 42.4° (水平), 33.0° (垂直)。
9.	标签打印机	打印方式:热感式, 分辨率: 203dpi, 打印宽度: 25-54mm, 打印长度:

		12.7-1727mm，打印速度：50.8-101.6 mm/秒，CUP：32Bit，内存：4MB flash，8MB sdram。
10.	UPS	不低 10 分钟的 UPS 后备电源。
11.	电源模块	输入：220VAC 输出：220VAC、12VDC、24VDC 功率：150W/300W 智能控制：定时开关机
12.	机柜	表层处理：防锈、防腐、耐磨； 内部结构：布线规范整齐； 外部结构：各部件模块与机柜结合紧密，布局合理，工艺精细； 机箱可支持常用型打印机型号； 配备固定支架和可调节脚轮，方便移动，也便于固定； 可指定机柜颜色、文字、图案。

全功能自助终端（32 寸）

技术指标		指标要求
1.	主机模块	双核 CPU i3 3.2GHz 及以上，4G 内存，硬盘 500G 以上 SSD，USB 接口 8 个及以上，串口 8 个及以上，10M/100M/1000M 以太网卡，集成显卡声卡。
2.	触摸显示屏	尺寸：32 寸，显示分辨率：1920*1080，响应时间：<30ms，亮度：>=300cd/m ² ，对比度：1000：1。32 寸多点电容触摸屏，分辨率：4096*4096，定位精度：2mm，响应时间：≤10ms，寿命：单点触控 5000 万次无偏差，防水、防尘、防暴、防刮擦。
3.	密码键盘	持最新 Triple DES 算法，可以支持 ANSI、ECB 等标准 密钥管理：可存储 16 组 64 位的密钥，只能写入不能读出，加密后如拆离键盘，必须自动启动密钥自毁功能 键数：16 键金属键盘，10 个数字键，6 个功能键 保护功能：采用凹陷设计、具有防偷窥设计、防水、防尘、防暴 使用寿命：单键点击>200 万次
4.	凭条打印机	打印方式：行式热敏打印； 分辨率：203dpi； 打印速度：150mm/s； 最大纸卷：外径 250mm；带自动切纸、防卡纸功能，纸将尽、缺纸检测； 介质类型：连续纸、黑标纸； 介质宽度 57.5-82.5mm 切刀寿命：不低于 100 万次； 打印头寿命不低于 50km，胶辊与打印头滑离设计，易于清洗打印头和故障清除，带自动送纸器。
5.	银行卡读卡模块	电动式，磁条卡可读、IC 卡可读、ISO7811 1, 2, 3 磁道可读、ISO7816 (T=0 或 T=1) CPU 卡可读； 卡位置检测：光电检测；超时、非法卡收卡；走卡速度：200mm/秒； 使用寿命：磁头>=80 万次，IC 触点>=50 万次；

		符合人民银行《中国金融集成电路（IC）卡规范》2.0 版本要求；支持 PBOC3.0 标准、EMV（Europay, MasterCard, VISA）标准；支持 CPU 卡、射频卡读写，4PSAM 卡座，支持 M1 卡，Type A/Type B。
6.	二代身份证阅读器	二代身份证识别，二代身份证有效信息读取，公安部授权产品。
7.	医保卡读卡模块	支持当地医保政策要求
8.	扫码模块	支持一维码、二维码扫描，识读头 CMOS, grayscale，分辨率 752x480pixels。 二维码支持格式： DF417, QRCode (Model1/2), DataMatrix (ECC200, ECC000, 050, 080, 100, 140), Aztec, Maxicode 等； 一维码支持格式： Code128, EAN-13, EAN-8, Code39, UPC-A, UPC-, Codabar, Inter-leaved2of5, ISBN, Code93, UCC/EAN-28, GS1Databar 等。 照明/光源：617nm 可视 LED 光，瞄准：528nm 可视 LED 光，扫描角度：42.4°（水平），33.0°（垂直）。
9.	标签打印机	打印方式：热感式，分辨率：203dpi，打印宽度：25-54mm，打印长度：12.7-1727mm，打印速度：50.8-101.6 mm/秒，CUP：32Bit，内存：4MB flash，8MB sdrum。
10.	UPS	不低 10 分钟的 UPS 后备电源。
11.	机柜	表层处理：防锈、防腐、耐磨； 内部结构：布线规范整齐； 外部结构：各部件模块与机柜结合紧密，布局合理，工艺精细； 机箱可支持常用型打印机型号； 配备固定支架和可调节脚轮，方便移动，也便于固定； 可指定机柜颜色、文字、图案。

壁挂型自助终端

技术指标		指标要求
1.	主控模块	CPU: i3 双核 3.2G 以上，内存 DDR3 4G，硬盘 128G SSD，串口：6 个，USB 接口：6 个，网络：10M/100M/1000M 以太网卡，集成显卡声卡。
2.	触摸显示屏	21.5 寸真彩 TFT LCD，显示分辨率：1024*768 32 位真彩，响应时间：<30ms，亮度：>300cd/m ² ，偏转角度：180 度。 21.5 寸多点电容触摸屏，分辨率：4096*4096，定位精度：2mm，响应时间：≤16 毫秒，寿命：单点触控 5000 万次无偏差，其他功能：防水、防尘、防暴、防刮擦。
3.	密码键盘	持最新 Triple DES 算法，可以支持 ANSI、ECB 等标准 密钥管理：可存储 16 组 64 位的密钥，只能写入不能读出，加密后如拆离键盘，必须自动启动密钥自毁功能 键数：16 键金属键盘，10 个数字键，6 个功能键 保护功能：采用凹陷设计、具有防偷窥设计、防水、防尘、防暴 使用寿命：单键点击 >200 万次

4.	银行卡读卡模块	可读卡类型：磁条卡、IC卡、ISO7811 1,2,3 磁道、ISO7816(T=0 或 T=1) CPU卡； 符合人民银行《中国金融集成电路（IC）卡规范》2.0 版本要求。支持 PBOC3.0 标准、EMV（Europay, MasterCard, VISA）标准； 支持 CPU 卡、射频卡读写，4PSAM 卡座，支持 M1 卡，Type A/Type B。
5.	二代证阅读器	二代身份证识别，二代身份证有效信息读取，公安部授权产品。
6.	热敏凭条打印机	带自动切纸、防卡纸功能，纸将尽、缺纸检测，介质类型：连续纸、黑标纸；介质宽度 58mm，切刀寿命最高可达到 100 万次；打印头寿命不低于 100km，胶辊与打印头滑离设计，易于清洗打印头和故障清除。
7.	扫码模块	支持一维码、二维码扫描，识读头 CMOS, grayscale，分辨率 752x480pixels。 二维码支持格式： DF417, QRCode (Model1/2), DataMatrix (ECC200, ECC000, 050, 080, 100, 140), Aztec, Maxicode 等； 一维码支持格式： Code128, EAN-13, EAN-8, Code39, UPC-A, UPC-, Codabar, Inter-leaved2of5, ISBN, Code93, UCC/EAN-28, GS1Databar 等。 照明/光源：617nm 可视 LED 光； 瞄准：528nm 可视 LED 光； 扫描角度：42.4°（水平），33.0°（垂直）；
8.	机柜	表层处理：防锈、防腐、耐磨； 内部结构：布线规范整齐； 外部结构：各部件模块与机柜结合紧密，布局合理，工艺精细。 可指定机柜颜色、文字、图案。
9.	医保卡读卡模块	支持当地医保政策要求

病历本自助发放终端

技术指标	指标要求
病历本发放	屏幕尺寸：22 寸高清触摸显示屏 货到配置：5 层 2 道 病历本容量：300 本 支付方式：微信、支付宝扫码支付

自助报告、清单打印机

工控主板	CPU: I3 双核 3.1GHz 及以上 硬盘: 台式-1TB-希捷-SATA 接口-7200 转 内存: 4GB-DDR3-1600MHz 内存 intel H61, LAG1155, 10 串 8USB1 并口, 双 VGA, 双网口, 1 个 PCI-E*16 插槽, 一个键盘口, 2 内存插槽, 支持 DDR3 1333 16GB, 2 个 SATA 2.0 插座 400W 主机电源
主显示屏	18.5 寸液晶显示器 分辨率支持: 1366x768;

	亮度：250cd/m ² ；对比度 1000：1 以上； 阳光下可视、防窥屏、防爆屏
触摸屏	18.5 寸红外触摸屏 响应时间：15ms； 定位准确：2mm； 寿命：单点触控 5000 万次无偏差； 分辨率：4096*4096；
身份证阅读器	二代证阅读器：公安部指定授权生产商生产 经过公安部认证批准的内核模块，非接触式读取 符合 ISO/IEC 14443 TYPEA/ B 标准
条码/二维码阅读器	USB，识读二维码：QR Code, PDF417, Data Matrix；识读一维码
监控设备(单路)	硬盘录像机支持接入视频不低于 4 路，硬盘容量不低于 1TB； 人脸摄像头：确保摄像头摄入终端前方操作者；
激光打印机	黑白激光打印机 最大打印幅面 A4 最高分辨率 1200×600dpi 黑白打印速度 A4: 30ppm, Letter: 32ppm 处理器 350MHz 内存 128MB 双面打印 自动 首页打印时间 ≤8.5 秒
机柜	产品外形美观 整机采用优质钢材制作，厚度≥1.5mm，坚固厚实 在高温高寒的环境下不会变形 机壳表层采用高端金属喷塑工艺 防锈、防水、耐久抗腐蚀，可以抵抗恶劣的环境干扰 防溅水，防尘、防油污防静电等 模块采用轨道拉伸设计，维护方便 内部布线整齐规范 有印制银行 LOGO 标识的空间 喷涂要求：平光、细纹等

扫码枪

技术指标	指标要求
人工窗口和检查、检验科室配备的自主识别收费扫描支付支持设备	像素：752*480 CMOS 识读码制： 2D：PDF417, QR Code (Model 1/2), Data Matrix (ECC200, ECC000, 050, 080, 100,140), 汉信, ,Aztec, Maxicode, etc. 1D：Code 128, EAN-13, EAN-8, Code 39, UPC-A, UPC-E, Codabar, Interleaved 2 of 5, ISBN, Code 93, UCC/EAN-128, GS1 Databar, etc. 识读精度：≥5mil

	最低对比度：≥25%
--	------------

扫码墩

技术指标	指标要求
人工窗口配备，于应急状态下使用，可快速识读各类贴膜的屏幕条码，超大识读窗口，被扫描条码接近扫描窗口时，设备启动并快速进行识读。	像素：752*480 CMOS 识读码制： 2D: PDF417, QR Code (Model 1/2), Data Matrix (ECC200, ECC000, 050, 080, 100, 140), 汉信, ,Aztec, Maxicode, etc. 1D: Code 128, EAN-13, EAN-8, Code 39, UPC-A, UPC-E, Codabar, Interleaved 2 of 5, ISBN, Code 93, UCC/EAN-128, GS1 Databar, etc. 识读精度：≥5mil 最低对比度：≥25%

服务器

技术指标	指标要求
服务器性能指标	2*Intel Xeon 4210 (10C, 85W, 2.2GHz)/4*32G RDIMM DDR4 内存/3*600G 热插拔 SAS 硬盘(1 万转) 2.5/SAS PM8222-SHBA 12Gb SAS Adapter/550W 双电源/标配导轨

MIS-pos 系统

序号	功能指标	指标要求
1.	★安全合规	通过银联卡受理商户信息系统开发企业资质认证，符合《银联卡受理终端安全规范 第二部分：银联卡受理商户信息系统安全规范》
2.	窗口 POS 改造	部署窗口 MIS-POS 实体接口，对接窗口收费程序和银行交易系统，实现窗口银联卡交易的收银管理，并与 HIS 统一过程和退费对账管理。
3.	自助 MIS-POS 接口	通过对自助设备的读卡器、密码键盘的驱动进行配合开发，实现 POS 功能应用，并提供 MIS-POS 接口给统一支付平台，实现银行卡交易的受理和数据传输。
4.	POS 集中管理	集中管理窗口 POS 和自助设备上的 POS，提供统一接口给统一平台和银行前置服务系统，实现窗口和自助交易的过程管理和账务管理。
5.	交易集中管理	对院内银行卡交易进行统一的密码验证、报文转发、交易受理等信息转发，实现银行卡交易的统一管理。
6.	无卡无密退费	支持同步或异步无卡无密退费，便于统一支付平台实现统一退费和调账。支持部分退费。
7.	MIS-POS 前置转发程序	部署在银行前置服务器上，实现院内 POS 和统一交易数据转发，包括组包、传输、转发等过程。
8.	电子对账文件	必须能自动下发符合医院对账要求的电子对账文件，便于统一综合支付平台实现统一的自动退费。

多院区综合支付平台

功能指标	指标要求
★平台架构	支持以 Docker、DevOps 等技术为基础建立统一化和标准化的底层基础环境，解决开发环境用于计算机代码的开发、复查、集成、编译和版本控制，实现平台工具链的标准化和快速部署。
商户管理	支持对多院区或医联体内的多个商户（含银行账户、微信商户号、支付宝商户号等）进行注册建档、管理、查询、审核、资金清算等服务。
资金归集	医院可以通过平台将资金按照自行设定的比率归集到对应的医院银行账户中。
系统管理	对平台的配置管理能力，包括：用户、角色管理，权限管理，日志管理，数据安全加密管理。
统一支付	<ol style="list-style-type: none"> (1) 接入并管理医保支付、银行 MIS-POS 交易系统、第三方支付系统。 (2) 支持医保卡、银行卡、微信、支付宝、一卡通等统一支付方式，支持医保卡的移动支付。 (3) 可实现混合支付，先医保、再自费（银行卡、微信、支付宝等）。 (4) 可以实现预约、挂号、门诊费用、住院预交金、充值等的支付功能。
★商保接入	提供扩展开发体系及开发工具，医院能自行进行简单的接口服务开发，支持商业保险业务接入医院。
通道管理	<ol style="list-style-type: none"> (1) 支付通道接口配置管理。能够根据医院的需求，灵活地配置医院所签约的支付通道。满足区域性的综合支付配置管理或者是单个医院多种不同支付通道的配置。 (2) 接入并管理银行 MIS-POS 交易系统，集成各支付通道接口。主要与各银行（中、农、工、建、交、招商、中兴、农商行……）、支付宝、微信、医保、一卡通等完成支付通道的对接，并集成到一个统一的系统，为医院的自助机、窗口结算、诊间结算、微信公众号等应用提供统一的支付接口、退费、对账、查询接口。
授权账户	能够为第三方系统分配授权账户，包含身份令牌、系统名称、供应商名称、系统类型等信息，对第三方系统进行唯一身份验证。并对第三方软件的接口权限进行统一的管理，接口权限应细化到某种支付的某个场景，比如授权或禁止微信公众号中的微信支付、授权或禁止自助机的银医账户充值或支付功能等。
支付场景	<ol style="list-style-type: none"> (1) 实现自助机上使用支付宝、微信扫描二维码支付。 (2) 可实现支付宝、微信等方式的线上支付。 (3) 可实现窗口扫描二维码支付：收费窗口扩展屏显示患者信息及余额，余额不足时，扩展屏显示二维码，患者可扫描二维码，使用微信、支

	<p>付宝等进行支付。</p> <p>(4) 可实现窗口扫码枪扫码支付：收费窗口使用扫码枪收费，患者只要出示支付宝、微信付钱码等，收费员用扫码枪实现收款。</p> <p>(5) 整合各类支付渠道，包括微信、支付宝、银行等，提供一个统一的聚合二维码，并保证资金安全。</p> <p>(6) 支持对门诊处方单的聚合二维码生成和扫描支付。</p> <p>(7) 支持其他第三方系统接入。</p>
订单管理	<p>(1) 针对各商户提供查询订单信息的功能，接入支付平台的外部应用产生的订单集中分类别进行展示，可按照时间周期、订单状态来查询。</p> <p>(2) 可查询每笔交易的对账情况(支付通道是否已对账、HIS 是否已对账)。</p>
★交易状态同步性检测	<p>主要是平台在应用和 HIS 之间进行业务处理的时候，核对第三方应用和 HIS 的业务状态，当状态不一致时，及时提供反馈，保障业务交易状态的同步性和一致性。</p>
单边账预警	<p>对于账目信息流出现问题的账目，平台需实时预警处理，并通过短信等形式反馈给管理人员。</p>
自动对账	<p>(1) 支持医院端 HIS、第三方支付平台及管理平台自身的三方自动对账。</p> <p>(2) 支持银行交易、微信、支付宝、一卡通等自动对账。</p> <p>(3) 能及时发现对账中的长短款（单边账），并追踪到具体交易记录，查找原因，并修复。</p> <p>(4) 可利用统一支付或统一退费接口，进行交易重做、自动撤销或退款、人工撤销或退款等。</p> <p>(5) 提供历史费用订单明细数据及时间范围条件下的总订单数量、订单总账和异常账数量及明细。</p> <p>(6) 提供财务处需要的多家银行（或渠道）、多商户、多支付方式进项报表或退项报表等，能按医院要求自定义报表，报表能导出、打印。</p> <p>(7) 所有数据均可以查询当日和历史数据。</p>
统一退费	<p>(1) 提供统一退费管理功能，包括退费统一受理、退费审批、待退费列表获取、自动退费、退费结果反馈、退费账单汇总等。</p> <p>(2) 支持就医各个过程中的退费服务，包括门诊退费、挂号退费、住院退费、预约退费等。支持多家银行（或渠道）、多商户、多支付方式的统一退费。</p> <p>(3) 支持原路退费，可以自动按照原路返回的原则执行后台批量退费，也可以加入人工审核环节，能对可疑退费进行拦截和提示，防止潜在的短款风险。</p> <p>(4) 能对不同银行（或渠道）进行退费超期时间设置，并且可设置相关退费规则，退费时可自动返回可退交易列表，并且供退费人员进行人工调整和干预。</p> <p>(5) 支持部分退费。</p>
账务凭证管理	<p>实现自动凭证功能，如对账报表生成，支持导出 EXCEL 或批量打印功能。</p>

统一对内接口	为适应 HIS、体检、LIS、RIS 系统等可能的升级甚至更换，平台须提供灵活的内部接口映射机制，能通过配置的方式即可完成接口字段的新增或调整；为实现人工收费窗口、医生站等的统一患者身份识别、统一支付、统一退费、统一对账等，支付平台需提供统一的接口。
统一对外接口	<p>(1) 为获得更多外部资源为医院提供互联网医疗服务，因此，综合支付平台须提供开放的对外全流程就医服务接口以及移动支付接口，并且能对各种互联网渠道进行统一管理，能随时开启或停用渠道服务，也可针对具体的服务进行开启或停用管理。</p> <p>(2) 全流程服务的互联网渠道，可使用平台的移动支付接口，资金直接进入医院财务账户，纳入院内统一的退费、对账、调账等财务管理，支持同一个支付宝或微信账号提供给不同的渠道商，并且能清楚的区分账目。</p> <p>(3) 全流程服务至少要包括预约、挂号、门诊缴费、费用清单查询、病历查询、检验检查报告查询、满意度评价、入院登记、住院预交等。</p>
★患者账单管理	<p>(1) 为不同院区的患者提供查询二维码进行个人账单信息的统一管理；</p> <p>(2) 支持对患者查询账单的访问记录进行统一管理；</p> <p>(3) 通过提供个人账单信息查询界面入口，支持输入姓名及手机号、身份证、就诊卡、医保卡、就诊 ID、订单号的任意一种即可查询我的账单详情。</p>
★支付画像	通过订单号查询订单详情，可查看到从支付订单创建到支付结束各流程节点时间进度与详情，跟踪订单每一个交易环节，确保快速定位异常订单产生的原因。
数据库监控	支持对平台数据库进行分级存储管理，实现旧数据自动迁移到指定位置，通过监控数据库存储状态减少系统数据盘压力。
服务器监控	通过实时监控服务器软硬件状态，如计算机 CPU、内存、硬盘等运行状态，并在前台界面图形化展示，实现服务器资源统一监控及服务器异常情况下的预警管理。
单边账统计与析	<p>(1) 支持对不同院区对账金额出现差异时，平台能准确提供异常账的统计信息表；</p> <p>(2) 通过对差异账统计表中每一笔订单的异常原因进行诊断，方便快速对异常账单进行定位并给出单边账处理记录可供查询分析。</p>

银医自助服务系统

功能指标	指标要求
★总体要求	系统支持患者处理就诊全流程医疗信息，包括提示预约/挂号、未支付、提示预约/挂号未就诊、提示处方未缴费、提示项目未检查、提示检验未打印等信息。
门诊自助	

1.	就诊码绑定建档/发码	读取身份证，验证身份信息，与 HIS 对接建立，根据医院需求发放就诊码；
2.	发放电子健康码	支持发放电子健康码
3.	挂号	识别患者就诊介质（如就诊码、医保卡等），确认患者挂号信息后，展示挂号信息及挂号收费信息；
4.	预约挂号	根据医院排班号源信息，展示预约挂号信息；提供有效期内预约挂号，预约挂号信息及挂号收费信息
5.	取号	对接多渠道预约挂号通道（预约挂号平台、APP、微信公众号、支付宝生活号），提供自助取号；
6.	缴费/充值	识别患者就诊介质（如健康码、医保卡等），获取患者待缴费信息，展示缴费信息；
7.	检查检验报告打印	支持自助检查检验报告打印，自助不可重复打印
8.	门诊收费项目查询	自助查询门诊收费项目价格、基本信息；
9.	门诊药品信息查询	自助查询门诊药品价格、基本信息；
10.	门诊缴费清单查询	自助查询患者门诊缴费信息，打印门诊缴费清单；
11.	满意度评价	患者自助对门诊就医体验、医生服务评价；
12.	凭条补打	提供挂号凭条补打，处方缴费凭条补打，权限设置仅由自助机管理员可操作；
住院自助		
1.	住院预交金	提供住院预交金自助充值，充值支付方式可灵活配置，展示充值基本信息；
2.	住院清单查询打印	自助查询患者住院清单信息，打印住院清单；
3.	住院收费项目查询	自助查询住院收费项目价格、基本信息；
4.	住院药品信息查询	自助查询住院药品价格、基本信息；
5.	凭条补打	提供预交金充值凭条补打，权限设置仅由自助机管理员可操作；
6.	满意度评价	患者自助对住院就医体验、医生进行服务评价

掌上医院

功能指标		指标要求
1.	就诊卡绑定	查询用户已办理的医院就诊卡、医保卡，进行绑定使用
2.	线上建档及生成就诊条形码	支持患者通过线上在线建档并自动生成就诊条形码
3.	就诊人管理	常用就诊人的就诊卡管理，就诊卡详情，就诊卡解绑、删除
4.	当日挂号号源信息	根据医院当日排班号源信息展示挂号信息
5.	取消挂号	线上取消当日挂号
6.	当日挂号线上支付	线上支付当日挂号订单
7.	当日挂号线上退款	取消挂号后线上退款
8.	挂号记录	展示挂号信息与缴费信息详情
9.	预约挂号号源信息	根据医院排班号源信息，展示可预约挂号信息
10.	取消预约	线上取消预约挂号
11.	预约挂号线上支付	线上支付预约挂号订单
12.	预约挂号线上退款	取消预约挂号后线上退款
13.	线上处方缴费	支持线上处方缴费
14.	门诊缴费	线上处方缴费、处方缴费记录详细查询
15.	扫码支付	窗口扫描二维码进行支付、手机扫描纸质处方单进行支付、手机扫描自助机二维码进行支付
16.	就诊卡充值	患者就诊卡充值
17.	报告查询	本院体验报告线上查询、本院检查报告线上查询
18.	关于医院	医院简介、明星科室介绍、专家医生介绍、获取患者地理位置，提供驾车，公交，步行等到院路线导航方案、线上就医流程说明

处方单扫码支付

功能指标	指标要求
处方单、处置单打印支付二维码	HIS 改进收费程序和打印报表，自动生成建行聚合支付二维码，并打印到处方单上或处置单上
处方单、处置单扫码支付	用户可以通过手机的微信/支付宝应用扫描处方单上的聚合码，直接支付本处方单上的待缴费单据，支付完成后引导用户关注医院公众号。
退费对账	处方、处置单扫码支付系统需要对接综合支付平台，通过综合支付平台实现处方单支付与窗口、自助、线上的支付订单统一支付、退费、对账管理。

人脸识别支付系统

功能指标		指标要求
技术组成	静默活体检测	在安全性要求比较高的场景，确保识别者是“活”的，而非是照片或者影像资料的识别，同时完成身份验证和对比功能。
	一比一人证比对	在较弱的用户识别场景，证明持卡人和识别者是同一人。例如：读取身份证中的照片，然后采集使用者照片，系统就可快速进行人脸对比验证，返回对比结果，如果对比失败，则显示识别失败，如果对比成功，则会保存采集到的照片信息和人脸特征，同时和身份证信息进行关联，方便下次使用时，提高对比成功率
	一比多身份识别	在人脸特征库中，进行识别者人脸对比，实现无身份证识别。根据摄像头或者照片，在人脸库中检索符合条件人脸，快速查询到被识别对象的身份信息。
技术应用	人脸图像采集	不同的人脸图像都能通过摄像镜头采集下来，比如静态图像、动态图像、不同的位置、不同表情等方面都可以得到很好的采集。
	人脸图像预处理	对于人脸的图像预处理是基于人脸检测结果，对图像进行处理并最终服务于特征提取的过程。
	人脸图像特征提取	人脸识别系统可使用的特征通常分为视觉特征、像素统计特征、人脸图像变换系数特征、人脸图像代数特征等。
	人脸图像匹配与识别	提取的人脸图像的特征数据与数据库中存储的特征模板进行搜索匹配，通过设定一个阈值，当相似度超过这一阈值，则把匹配得到的结果输出。

	刷脸支付	通过实名认证后，系统支持刷脸支付
--	------	------------------

运维管理系统

功能指标		指标要求
1.	基础信息	支持医院管理、科室管理、维护用户、科室信息等基础信息；
2.	系统管理	支持用户管理、角色管理、数据字典、配件故障码、API 日志、文件日志等基础信息；展示 API 日志文件信息；
3.	桌面监控墙	对所有接入设备桌面实时监控，可进行远程操作。
4.	设备硬件监控	对所有接入设备硬件运行状态实时监控。
5.	日志管理	对接入设备和服务器之间的交互日志可以实时查看，类型包括文本。
6.	设备使用统计	支持报表展示基本业务数据汇总信息，实时展示接入设备的使用情况和业务量。

消息推送平台

需求分类		需要描述
机构配置		
1.	机构管理	机构的基本信息和属性，包含添加机构、修改机构、删除机构。
2.	子机构管理	子机构的基本信息和属性，包含添加子机构，账户配置。
客户配置		
1.	客户管理	添加客户、通过客户姓名查询客户信息。
2.	患者组管理	对患者进行自定义编辑。

3.	运维组管理	对运维人员进行自定义编辑。
渠道管理		
1.	推送渠道查询	查询已有的推送渠道。
2.	推送渠道配置	配置推送渠道的优先级及备用渠道
权限管理		
1.	用户组管理	新建、编辑及删除用户组、配置该组的权限。
2.	用户管理	配置、删除组内人员所属商户及安全信息。
3.	菜单管理	新建、编辑及删除功能菜单。
4.	APPID 管理	添加、删除 APPID；设置其使用状态。
场景管理		
1.	推送场景管理	添加、修改、查询、删除推送场景
2.	推送场景分类归集	将推送场景按照院内、院外、其他等进行分类
基础信息维护		
1.	渠道	推送渠道信息维护
2.	账户类别	账户类别信息维护（医疗、运维、管理）
3.	应用来源	应用对接消息推送平台的信息维护
4.	场景	医疗场景信息维护
推送信息管理		
1.	推送任务管理	查询待完成的推送任务情况，可更改后续推送
2.	推送策略配置	配置信息发送时间、频次、周期等
消息发送		
1.	自定义推送	通过配置群组、内容及发送策略，预览消息

2.	实时推送	通过配置群组、内容及预览消息
统计分析		
1.	数据中心	分为概况与详情统计页，展示消息推送情况

接口改造

- 1) 在医院原有 HIS 中实现。
- 2) 不破坏 HIS 原有业务流程。
- 3) 完整实现银医自助功能软件需要的业务功能接口。
- 4) 实现与银医自助功能软件无缝连接。

序号	功能指标	指标要求
1	HIS 提供给综合支付平台接口	为适应统一身份识别、统一支付管理，移动支付（微信、支付宝）等需求，HIS 接口进行开发或者升级。
2	HIS 对账、结账以及相关报表升级	移动支付（微信、支付宝）等需求，需对对账、结账以及相关报表进行改造升级。
3	LIS 系统改造	LIS 向平台提供检验报告数据接口，并且提供带格式的检验报告打印接口（供自助设备检验报告打印程序调用）
4	PACS 系统改造	PACS 系统向平台提供影像报告数据接口，并且提供带格式的影像报告打印接口
5	老院区银医系统改造	老院区银医系统（包括设备）升级改造、迁移。（老院区自助设备需接入新系统，实现统一管理）
6	体检系统接口改造	体检系统向平台提供体检报告数据接口，并且提供带格式的体检报告打印接口
7	包括但不限于以上接口	老院区的设备（银医通自助机、金融手柄、多功能读卡器）等均需要接入新银医系统

六. 项目质保及售后服务要求

1、质保期及维保期

1.1 质保期：自项目验收合格日起一年为免费质保期。在质保期内，提供专门两人的驻场服务，发现故障立即响应。

1.2 维保期：自项目验收合格日起五年为免费维保期。超过质保期，在维保期之内，故障响应时间为 2 小时，处理时间不得超过 24 小时，安排定期巡检服务；并提供培训、维

修服务。

2、维保服务标准

在五年免费维保期内，免费提供本项目建设所有自助设备（打印机设备、显示设备、读卡设备、扫描设备）的整机维修、零部件维修或更换。提供软件系统免费升级和技术支持服务。

七. 商务要求

1、本项目采购预算控制价为 **350 万元**，超出预算控制价的报价均为无效报价。

★2、交付使用时间及地点：

交付时间（工期）：合同签订后，由院方通知交货之日算起，60 个日历日内完成交货、安装调试并报采购人验收。

交付地点：阳新县中医医院新老院区院方指定地点。

3、项目验收：由采购人组织验收小组按招标文件、中标人投标文件和合同要求对项目进行验收。测试验收过程中如发现产品参数指标或功能不符合投标文件和合同要求，采购单位有权拒绝签收，由此造成的一切经济损失及违约责任由中标人承担。

★4、付款方式：采购人和中标人双方完成合同的签署后，采购人提前付给中标人合同总额的 10%作为预付款；设备到场并经验收后，支付至合同总额的 40%；所有设备安装调试完毕，所有系统正常运行，凭双方共同签署的《验收报告》支付至合同总额的 80%；验收满一年后，支付至 90%，验收满两年后，支付至 95%，余款 5%作为质保金，五年维保期满后付清。

第四章 资格审查方法及标准

根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下资格审查方法及标准。

一、资格审查方法

公开招标采购项目开标结束后，采购人、采购代理机构成立资格审查小组，依据法律、法规及招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，以确定投标人资格是否合格。

二、资格审查标准

1. 资格证明文件审查

所递交的资格证明文件出现不符合下列情形之一或不足以证明其符合下列情形之一的，应视为资格审查不合格，并按照**无效投标处理**：

1.1 应具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：

- (1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (4) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- (5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

1.2 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面申明及该网站查询结果页面截图；

1.3 招标文件第一章“投标人资格要求”中有特殊要求的，投标人应提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明；

1.4 不符合联合体投标相关规定和要求的；

1.5 投标人认为需提供的其它相关资格证明材料；

1.6 资格证明文件正本应为清晰彩色影印件且加盖单位公章。

2. 确定资格审查合格投标人

2.1 资格审查小组按照本章“资格审查方法及标准”，对各投标人资格证明文件进行审查。资格审查小组依据对各投标人资格证明文件的审查结果，确定资格审查合格的投标人，并形成**书面的资格审查报告**。

2.2 资格审查合格投标人不足3家的，不进行评标。

- 2.3 资格审查未通过的投标人可在结果公告质疑有效期内按公告中的联系方式获知本单位的资格审查情况。
- 2.4 采购人已进行资格预审的，不再进行资格审查。未通过资格预审的投标人，采购人、采购代理机构**拒绝**其投标。

第五章 评标方法、程序及标准

根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下评标办法、程序及标准。

一、评标方法

本项目评标采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序及标准

评标委员会按以下工作程序进行评标：符合性审查、澄清有关问题、综合比较和评价、确定中标候选人名单。

（一）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查出现下列情形之一的投标按照**无效投标处理**：

1. 投标总报价超过项目（分包）预算金额或最高限价的；
2. 《投标书》、《法定代表人授权书》、《开标一览表》、《投标报价明细表》未提供或不符合招标文件要求的；
3. 工期（服务期限）、质保期不符合招标文件要求的；
4. 投标保证金的交纳不符合招标文件要求的；
5. 出现两个或两个以上不同报价的；
6. 出现两个或两个以上投标方案的（招标文件中要求提供备选方案的除外）；
7. 投标报价存在缺项、漏项的；
8. 投标有效期不足的；
9. 无法定代表人签字（签章）或签字（签章）人无法定代表人有效授权的；
10. 正本未按要求提供加盖公章及签字（签章）原件的；
11. 符合招标文件第二章“投标人须知”中 40 条中规定情形，以分公司形式参与投标的，法定代表人授权书未由总公司法定代表人签字（盖章）并加盖公章的；
12. 未按要求提供招标文件第二章“十一 其他注意事项”中规定的书面声明的；
13. 招标文件中有节能产品强制要求的，投标人未按要求提供最新一期《节能产品政府

采购清单》（正式稿）中的产品型号且未附该产品清单所在完整页面；若节能产品中有台式计算机的，未按要求提供最新一期《节能产品政府采购清单台式计算机性能参数》中产品性能参数的所在完整页面且所投型号和所列性能参数不一致的；

14. 所投货物是通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的（招标文件中注明已办理进口产品核准的除外）；

15. 未提供所投货物（工程或服务）的具体参数值或功能表述，或原文复制招标文件的技术规格相关内容作为其投标文件的一部分的；

16. 含有采购人不能接受的附加条件的；

17. 未按要求提供《符合性审查对照表》、《商务要求响应、偏离说明表》、《商务要求“★”号条款响应、偏离说明表》、《商务评议对照表》和《技术、服务要求响应、偏离说明表》、《技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表》、《技术、服务评议对照表》的；

18. 法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形。

（二）澄清有关问题

1. 评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

2. 投标人应按照评标委员会要求的澄清内容在规定时间内做出澄清。投标文件报价出现前后不一致的，按照本节第3条规定进行修正，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。

3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

3.6 修正后的报价按照本节第4条规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，按照**无效投标处理**。

4. 投标人的澄清、说明或者补正是其投标文件的有效组成部分。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

（三）综合比较与评价

评标委员会应当按照本章中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术、服务评估，综合比较与评价。

1. 商务评议

评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行评议，并依据本章“评审因素及评分标准”中的商务评议进行综合比较和评分。

2. 技术、服务评议

评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行评议，并依据本章“评审因素及评分标准”中的技术、服务评议进行综合比较和评分。

3. 价格评议

评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行价格评议（执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素），价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分计算详见本章“评审因素及评分标准”中的具体计算公式。

3.1 **报价合理性说明：**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员应当将其作为**无效投标处理**。

3.2 小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除：

3.2.1 非专门面向中小企业的货物类采购项目，按招标文件中采购清单确定的货物，对小型和微型企业制造的货物价格给予**6%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.2.2 非专门面向中小企业的工程、服务类采购项目，投标人是小型和微型企业的价格给予**6%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.2.3 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额**30%**以上的，可给予联合体**3%**的价格扣除，不重复享受政策。

3.2.4 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3.2.5 小型和微型企业应出具《声明函》（附件二、三）；监狱企业应提供由省级监狱

局、戒毒局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位提供《声明函》（附件四）。

4. 相同品牌处理原则

- 4.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人确定或者采购人委托评标委员会以投票方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 4.2 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定一个**核心产品**（采购清单中作“相同（或同一）品牌”实质性要求的产品，视为一个核心产品），并以“**核心产品**”在招标文件中标注。

5. 计分办法

- 5.1 采购代理机构对各评委的总分进行复核。各项统计结果均精确到小数点后两位。
- 5.2 各投标人的最终得分为评委所评定分数的算术平均值。

（四） 推荐中标候选人名单或确定中标人

1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、程序及标准，对投标文件进行评审。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
2. 评标委员会依据评标结果，按各投标人的评审后得分由高到低的顺序向采购人推荐得分前三名的进入中标候选人名单，并形成书面的评标报告。
3. 中标候选人并列的，由采购人确定或者采购人委托评标委员会以投票方式确定中标人。
4. 评标委员会应当在评标报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评标报告有异议的，应当在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。
5. 中标人的数量有其他规定的，应在此处明确方法、中标比例等。

评审因素及评分标准

评审内容	分值	评分标准
报价部分 30分	30	<p>评标委员会只对符合性审查合格的投标文件进行价格评议，报价分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30分。计算时保留两位小数。</p> <p>为保证产品及服务质量，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，投标人必须出具相关材料（包括进货成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润）证明其投标报价未低于成本，如果投标人不能合理说明或者提供的有关证明材料不完整，评标委员会有权认定投标报价低于成本价，有可能影响商品（服务）质量和不能诚信履约，该报价按无效报价处理。</p>
技术部分 50分	总体技术方案	<p>5</p> <p>根据投标人提供的自助服务系统的总体技术方案，包括部署方式、功能介绍、服务性能描述等内容，技术方案规划设计科学、合理、针对性强，采用的技术成熟、先进内容具体详细、组织实施措施完善、科学合理符合本项目的要求得5分； 内容具体详细基本完备，基本符合本项目的要求得3分； 内容稍有欠缺，部分符合本项目的要求的得1分； 未提供或与本项目明显不符的不得分。</p>
		<p>5</p> <p>根据投标人提供的多院区综合支付平台的总体技术方案，包括功能介绍及完整的界面截图等内容，功能需覆盖招标文件的所有功能点，技术方案规划设计科学、合理，提供了所有功能及完成界面功能截图的内容具体详细、组织实施措施完善、科学合理符合本项目的要求得5分； 技术方案规划设计内容基本详细、基本完备，基本符合本项目，提供功能及界面功能截图不完整、不全的得3分； 技术方案规划设计内容稍有欠缺，部分符合本项目的要求的得1分； 未提供或与本项目明显不符的不得分。</p>
		<p>5</p> <p>根据投标人提供的系统软件可扩展、可维护性：可灵活追加新的模块，模块内的业务流程可灵活再造，支持与不同的软硬件平台对接；软件可分布式部署、模块化设计；内容具体详细、组织实施措施完善、科学合理符合本项目的要求得5分； 内容具体详细基本完备，基本符合本项目的要求得3分； 内容稍有欠缺，部分符合本项目的要求的得1分； 未提供或与本项目明显不符的不得分。</p>
		<p>5</p> <p>根据投标人提供并实现居民健康卡（电子健康码）功能技术方案、医保脱卡支付功能技术方案、商保接入方案，内容具体详细、组织实施措施完善、科学合理符合本项目的要求得5分； 内容具体详细基本完备，基本符合本项目的要求得3分； 内容稍有欠缺，部分符合本项目的要求的得1分； 未提供或与本项目明显不符的不得分。</p>
		<p>5</p> <p>1. 投标人提供所投自助服务系统能实现自助服务全流程医疗信息处理的相关发明专利证书得3分，未提供不得分； 2. 投标人提供所投多院区综合支付平台基于开发、测试和生产环境持续交付与自动化的相关发明专利证书得2分，未提供不得分。</p>

	技术指标的符合性	13	<p>1. 提供本项目涉及到的核心软件产品（综合支付平台、自助服务系统、MIS-POS 系统）相关（功能符合）软件著作权证书，核心软件产品需投标人自主研发并拥有，每提供一个得 2 分，最高得 6 分，不提供不得分。</p> <p>2. 技术部分标★项全部满足招标功能指标要求，并提供相应功能界面截图证明，全部满足得满分 7 分。技术部分标★项有一项不满足招标要求或未提供相关功能界面截图的扣 1 分，最高扣 7 分。</p>
	安全资质认证	8	<p>投标人提供获得过核心产品有关银联支付安全相关资质认证，包括银行卡受理商户信息系统相关企业资质证书、银联卡支付应用软件安全测试报告、系统安全性测试报告、核心支付信息系统安全等级保护备案证明，提供一个得 2 分，最多得 8 分。（要求投标人所投核心产品为自主研发并拥有，提供安全资质原件扫描件并加盖公章，不提供不得分）</p>
	实施团队	4	<p>投标人针对本项目设有专门的实施及服务团队，团队应包括有稳定的生产和开发人员，参与过类似项目实施。应附有具体成员名单，包括姓名、工作职责、联系方式及其他证明材料等。组织合理、针对性强，符合本项目的所有要求及情况的得 4 分；内容基本详细，基本符合本项目的要求的得 3 分；内容稍有欠缺，部分符合本项目的要求的得 1 分；未提供或与本项目明显不符的不得分。</p>
商务部分 20 分	企业实力	10	<p>1. 投标人具有软件能力成熟度集成模型 CMMI 证书。具有 CMMI3 的得 1 分，具有 CMMI4 的得 2 分，具有 CMMI5 的得 3 分。本项最高 3 分。</p> <p>2. 投标人具有软硬一体化解决能力，且具备软硬件自主知识产权，软硬件为同一厂商一体化解决的得 3 分，否则不得分（需提供全功能自助终端（43 寸）、全功能自助终端（32 寸）中任意一个硬件产品的 3C 认证证书原件扫描件和软件产品证书原件扫描件）。</p> <p>3. 投标人获得过省级工程研究中心认定的得 2 分，获得过市级工程研究中心认定的得 1 分，本项最高 2 分。获得过省级工业设计中心认定的得 2 分，获得过市级工业设计中心认定的得 1 分，本项最高 2 分（需提供相关证明材料）。</p>
	经营业绩	5	<p>投标人提供 2018 年 3 月至今的类似项目业绩，每提供一份得 1 分，最多得 5 分（提供合同彩色扫描件并加盖公章，未提供或提供不全不得分。）</p>
	售后服务	5	<p>投标人提供完备的售后服务体系及售后服务方案（包括响应时间、人员安排、产品保修、产品维护、产品备件、质保期和违约处罚措施等），内容具体详细、方案先进、组织实施措施完善、科学合理符合本项目的要求得 5 分；</p> <p>内容具体详细基本完备，基本符合本项目的要求得 3 分；</p> <p>内容稍有欠缺，部分符合本项目的要求的得 1 分；</p> <p>未提供或与本项目明显不符的不得分。</p>
合计		100	

备注：以上所有须提供证件、证明材料等有关资料投标人都必须提供真实、有效证明材料供专家评审，否则不得分。投标人投标时须认真对待、如实应标。凡提供虚假材料谋取中标的，一经查实，根据《政府采购法》第七十七条之规定，将对供应商处以罚款、列入不良行为记录名单、依法追究刑事责任等。

第六章 合同书格式（参考）

（根据《政府采购法》和《合同法》相关规定，采购人和中标人之间的权利和义务，应当按照平等、自愿的原则以合同方式约定。此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式之内容。）

合 同 书

项目名称：

合同编号：

签订日期：

签订合同地点：

本合同由（采购人）（以下简称“甲方”）与（中标人）（以下简称“乙方”）签订。
乙方以总金额万元人民币（用大写数字书写）向甲方提供如下货物（工程或服务）：

经双方协商，同意按下列条文执行：

1. 本合同甲、乙双方应遵守国家颁布的《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》，并各自履行应负的全部责任和义务。

2. 甲方保证按合同条款规定的时间和方式付给乙方到期应付的合同款，并承担应负的责任和义务。

3. 乙方保证按合同条款规定的内容和工期（服务期限）向甲方提供合格的货物（工程或服务），并承担应负的责任和义务。

4. 合同文件。下列文件为本合同不可分割的部分：

4.1 招标文件（项目编号：_____）；

4.2 中标的投标文件；

4.3 合同书；

4.4 合同条款；

4.5 采购代理机构发出的中标通知书；

4.6 附件；

4.6.1 甲方在招标期间发布的所有补充通知；

4.6.2 乙方在投标期内补充的所有书面文件；

4.6.3 乙方在投标时随同投标文件一起递送的资料及附图；

4.6.4 在商洽本合同时，双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议。

5. 合同范围和条件。本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容相一致。

6. 货物（工程或服务）及数量。本合同所提供的货物（工程或服务）及数量详见招标文件的要求及乙方投标文件中的承诺。

7. 付款条件。本合同的付款条件按招标文件规定执行。

8. 合同金额。合同总金额见合同书，分项价格在乙方的投标报价表中有明确规定。

9. 工期和交货（服务）地点。本合同中货物（工程或服务）的工期、交货（服务）地点在招标文件中有明确规定。

10. 合同生效。本合同经甲、乙双方授权代表签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如招标申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

11. 合同的份数。本合同正本一式__份，甲方执__份，乙方执__份；副本一式__份，甲方执__份，乙方执__份。

12. 合同的失效。本合同在合同价款全部结清后失效。

甲 方：

乙 方：

单位名称（盖章）：

单位名称（盖章）：

单位地址：

单位地址：

法人代表授权人(签字)：

法人代表授权人(签字)：

联系人：

联系人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

税 号：

税 号：

第七章 投标文件格式（参考）

阳新县县级政府采购

投标文件

第一部分 资格证明文件

项目编号：

项目名称：

采购人：

采购内容：

投标人（盖章）

投标人授权代表（签字）：

二〇一 年 月

格式（参考）说明：

资格证明文件组成

由各投标人根据参考格式要求自行编写。目录清晰、内容详尽、易于理解和审查。具体内容应包括但不限于以下内容：

1. 资格证明文件目录（目录应涵盖下述所有资料，页码清晰以便查阅）；
2. 应具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：
 - 2.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
 - 2.2 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
 - 2.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
 - 2.4 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
 - 2.5 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；
3. 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图；
4. 招标文件第一章“投标人资格要求”中有特殊要求的，投标人应提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明；
5. 不符合联合体投标相关规定和要求的（适用于接受联合体投标的项目）；
6. 投标人认为需提供的其它相关资格证明材料。

说明：资格证明文件正本应为清晰彩色影印件且加盖单位公章，否则按照无效投标处理。

阳新县县级政府采购

投标文件

第二部分 商务文件

项目编号：

项目名称：

采购人：

采购内容：

投标人（盖章）

投标人授权代表（签字）：

二〇一 年 月

格式（参考）说明：

商务文件组成

由各投标人根据参考格式要求自行编写。目录清晰、内容详尽、易于理解和评审并富有建设性的商务方案在评标时具有优势。具体内容应包括但不限于以下内容：

1. 商务文件目录（目录应涵盖下述所有资料，页码清晰以便查阅）；
2. 投标书（附件一）；
3. 制造商中小企业声明函（附件二）；
4. 中小企业声明函（附件三）；
5. 残疾人福利性单位声明函（附件四）
6. 开标一览表（附件五）；
7. 投标报价明细表（附件六）；
8. 小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位货物汇总表（附件七）；
9. 投标货物、服务清单（附件八）；
10. 交纳投标保证金的银行凭证（附件九，适用招标文件有交纳要求的应当提供）；
11. 法定代表人授权书（附件十）；
12. 关于不存在招标文件第二章“十一 其他注意事项”中规定禁止情形的书面声明；
13. 投标人的资格声明（附件十一）；
14. 项目负责人、技术负责人简历表（附件十二）；
15. 项目班子成员情况表（附件十三）；
16. 投标人类似项目业绩表（附件十四）；
17. 招标文件要求提供或投标人认为需提供的其它资料；
18. 符合性审查对照表（附件十五）；
19. 商务要求响应、偏离说明表（附件十六）；
20. 商务要求“★”号条款响应、偏离说明表（附件十七）
21. 商务评议对照表（附件十八）。

阳新县县级政府采购

投标文件

第三部分 技术、服务文件

项目编号：

项目名称：

采购人：

采购内容：

投标人（盖章）

投标人授权代表（签字）：

二〇一 年 月

格式（参考）说明：

技术、服务文件组成

由各投标人根据参考格式要求自行编写。目录清晰、内容详尽、易于理解和评审并富有建设性的技术、服务方案在评标时具有优势。具体内容应包括但不限于以下内容：

1. 技术、服务文件目录（目录应涵盖下述所有资料，页码清晰以便查阅）；
2. 投标货物（工程或服务）介绍，项目建设（服务）方案；
3. 技术、服务要求响应、偏离说明表（附件十九）；
4. 技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表（附件二十）；
5. 技术、服务评议对照表（附件二十一）；
6. 招标文件要求提供或投标人认为需提供的其它资料。

说明：投标文件技术、服务文件的编制原则，一是按招标文件要求，提供相应说明、资料、表格以证明所投货物（工程或服务）是否响应招标文件要求；二是对应评分标准，充分体现所投货物（工程或服务）对于评分标准的响应程度和优势。

附件一、投标书

采购人（或采购代理公司）：

依据贵方_____项目（项目编号：_____）招标的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人全称）提交“开标一览表”信封和下述文件正本份，副本份。

1. 资格证明文件；
2. 商务文件；
3. 技术、服务文件。

在此，我方宣布同意如下：

1. 《开标一览表》中规定的应提交和交付的（包号）货物（工程或服务）投标总价为（注明币种，并用大写和小写表述投标总价）；
2. 按招标文件的约定履行合同责任和义务；
3. 已详细审查全部招标文件，包括（修正或补充文件）（如果有的话），对此无异议；
4. 投标有效期为自递交投标文件截止之日起，共（个）日历日；
5. 接受招标文件关于不予退还投标保证金的约定；
6. 提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料；
7. 与投标有关的一切正式往来信函请寄： 。

投标人：

地 址：

电话/传真：

电子邮件：

投标人(公章)：

投标人授权代表（签字）：

日 期：

开户银行：

帐号/行号：

附件二、制造商中小企业声明函

制造商中小企业声明函

（适用于货物类项目）

采购人（或采购代理公司）：

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准（详见《中小企业划型标准》），本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司授权_____（投标人）参加_____（采购人）的_____项目（项目编号：_____）采购活动提供本企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3. 由本公司制造的货物清单见下表：

序号	名称	品牌规格 型号	数量	单价(元)	分项合计(元)	备注
1						
2						
...						
合计						

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、投标人所投货物为自己制造的，也应按本声明函格式填写。

2、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3、如以联合体方式参与本项目投标的投标人，则应由联合体双方签字盖章。

制造商（公章）：

制造商法定代表人（签字或盖章）：

日 期：

附件三、中小企业声明函

中小企业声明函

（适用于工程类、服务类项目）

采购人（或采购代理公司）：

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准（详见《中小企业划型标准》），本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加____（采购人）的____项目（项目编号：_____）采购活动由本企业承担工程（或提供服务）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1. 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2. 以联合体方式参与本项目投标的投标人，应由联合体双方签字盖章。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

中小企业划型标准

序号	行业	大型企业			中型企业			小型企业			微型企业		
		营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)
1	农、林、牧、渔业	≥20000			≥500			≥50			<50		
2	工业	≥40000	≥1000		≥2000	≥300		≥300	≥20		<300	<20	
3	建筑业	≥80000		≥80000	≥5000		≥5000	≥300		≥300	<300		<300
4	批发业	≥40000	≥200		≥5000	≥20		≥1000	≥10		<1000	<5	
5	零售业	≥20000	≥300		≥500	≥50		≥100	≥10		<100	<10	
6	交通运输业	≥30000	≥1000		≥3000	≥300		≥200	≥20		<200	<20	
7	仓储业	≥30000	≥200		≥1000	≥100		≥100	≥20		<100	<20	
8	邮政业	≥30000	≥1000		≥2000	≥300		≥100	≥20		<100	<20	
9	住宿业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
10	餐饮业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
11	信息传输业	≥100000	≥2000		≥1000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
12	软件和信息技术服务业	≥10000	≥300		≥1000	≥100		≥50	≥10		<50	<10	
13	房地产开发经营	≥200000		或, ≥ 10000	≥1000		且, ≥ 5000	≥100		且, ≥ 2000	<100		或, < 2000
14	物业管理	≥5000	≥1000		≥1000	≥300		≥500	≥100		<500	<100	
15	租赁和商务服务业		≥300	或, ≥ 120000		≥100	且, ≥ 8000		≥10	且, ≥ 100		<10	或, < 100
16	其他未列明行业		≥300			≥100			≥10			<10	

附件四、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

（适用于货物类项目）

采购人（或采购代理公司）：

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位（详见“残疾人福利性单位应当满足的条件”）。

1. 本单位授权（投标人）参加（采购人）的____项目（项目编号：____）采购活动提供本单位制造的货物。本条所称货物不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物。

2. 由本单位制造的货物清单见下表：

序号	名称	品牌规格 型号	数量	单价(元)	分项合计(元)	备注
1						
2						
...						
合计						

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、投标人所投货物为自己制造的，也应按本声明函格式填写。

2、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与残疾人福利性单位之间不得存在投资关系。

3、以联合体方式参与本项目投标的投标人，应由联合体双方签字盖章。

制造商（公章）：

制造商法定代表人（签字或盖章）：

日 期：

残疾人福利性单位声明函

（适用于工程类、服务类项目）

采购人（或采购代理公司）：

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位（详见“残疾人福利性单位应当满足的条件”），且本单位参加__（采购人）的____项目（项目编号：_____）采购活动由本单位承担工程（或提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与残疾人福利性单位之间不得存在投资关系。

2、以联合体方式参与本项目投标的投标人，应由联合体双方签字盖章。

制造商（公章）：

投标人授权代表（签字）：

日 期：

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

附件五、开标一览表

投标人：

项目名称：

项目编号：

序号	名称	品牌、型号	数量	单价(元)	分项合计(元)
投标总报价	小写：万元整（¥） 大写：万仟佰十元整				
项目工期 (服务期限)	(单位：日历天)				
质保期	(单位：年)				
备注	小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除合计（大写）： 万仟佰拾元整（或以联合体投标的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额的%）				

说明：1. 所有价格均用人民币表示，单位为万元。

2. 价格应按照招标文件第二章“投标人须知”中第 12 条的要求进行报价。
3. 为方便开标时唱标，投标人应另附《开标一览表》及《交纳投标保证金的银行凭证》（如有交纳保证金要求的）各一份一并装入一个信封，单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字样。未单独提交或单独提交的上述资料未按照招标文件规定的格式填写完整并签字、盖章的采购代理机构**拒绝**其投标。
4. 本表应按要求由投标人法人授权代表签字，并加盖投标单位公章，否则将被视为非响应性投标，将按照**无效投标处理**。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件六、投标报价明细表

投标人：

项目名称：

项目编号：

序号	名称	品牌型号规格	数量	制造商名称	单价	分项合计
1	货物 1（工程或服务）					
2	货物 2（工程或服务）					
3	货物 3（工程或服务）					
4	货物 4（工程或服务）					
5	货物 5（工程或服务）					
6	货物 6（工程或服务）					
7	货物 7（工程或服务）					
...						
合计						

说明：1. 所有价格均用人民币表示，单位为元。

2. 报价明细表合计应与《开标一览表》中的投标总报价一致。

3. 未提供详细的货物（工程或服务）报价明细，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件七、小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位货物汇总表

投标人：

项目编号：

序号	制造商名称	货物名称	规格型号	数量	单价	分项合计	投标文件对应的页码
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							
合计							

- 说明：1. 所有价格均用人民币表示，单位为元。
2. 投标人提供的相关证明文件对应页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件八、投标货物（工程或服务）清单

投标人：

项目编号：

序号	货物（工程或服务）名称	主要规格、技术参数	数量	制造厂家/产地及国家
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

- 说明：1. 此表为货物（工程或服务）清单，投标人应提供所投货物（工程或服务）详细的供货（工程或服务）范围，包括主要配件及生产厂家、备品备件等。
2. 各项货物（工程或服务）详细技术规格、参数及要求性能，应另页描述。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件九、交纳投标保证金的银行凭证

采购人（或代理公司）：

____（投标人全称）参加贵方组织的____项目（项目编号：____）的政府采购活动。
按招标文件的规定，已递交人民币（大写）____万元的投标保证金。

投 标 人	全 称			
	地 址			
	邮 编			
	联 系 人		联系电话	
	开 户 银 行			
	帐 号			

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

粘贴转帐、电汇或网上银行凭证（清晰影印件）

注：在交款凭证备注中说明项目编号及开标时间

说明：投标人应认真填写银行信息，与转帐或电汇银行凭证的相关信息一致，集中采购机构将依据此凭证信息查退投标保证金。

附件十、法定代表人授权书

采购人（或代理公司）：

兹授权____同志为我单位参加贵方组织的____项目（项目编号：_____）采购活动的投标人授权代表，全权代表我公司处理在____项目采购活动中的一切事宜。代理期限从____年__月__日起至____年__月__日止。

被授权代表无转委托权。

授权单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期：____年__月__日

附：

投标人授权代表单位名称：

职务： 性别：

身份证号码：

电话：

粘贴被授权人身份证（清晰影印件）

附件十一、投标人的资格声明

1. 名称及基本情况：

- (1) 投标人：
- (2) 地址： 邮编：
- 电话： 传真：
- (3) 成立或注册日期：
- (4) 单位性质：
- (5) 法定代表人或主要负责人：
- (6) 员工人数：
- (7) 注册资本：
- (8) 实收资本：
- (9) 上年末资产负债表：
 - 1) 固定资产
 - 原 值： 净 值：
 - 2) 流动资金：
 - 3) 长期负债：
 - 4) 短期负债：

2. 与投标货物的生产、销售和服务有关的情况：

(1) 关于制造投标货物的设施及其它情况：

生产基地地址	生产的项目	年生产能力	员工人数

(2) 投标人生产此投标货物的经验（包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等）：

(3) 销售、服务网点分布（可另行附表）：

销售服务网点名称和地址	主要服务范围	服务人员数	内部等级

3. 投标人认为需要声明的其它情况：

兹证明上述声明是真实的、正确，并提供了全部能提供的资料和数据，同意按照采购代理机构要求出示有关证明文件。

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

日 期：年月 日

附件十二、项目负责人、技术负责人简历表

投 标 人：

项目编号：

所投包号：

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		学 历	
参加工作 时间		从事本行业 工作年限		个人专业资 质及证书	
个人简介					
类似项目经验					
项目单位	项目名称	项目内容	项目金额	项目时间	

说明：投标文件正本应附完整的相关证明材料清晰影印件，未按照要求详细完整填写此表，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件十三、项目班子成员情况表

投标人：

项目编号：

序号	姓名	专业	年龄	从事本行业 工作年限	在本项目中承 担的工作	个人专业资质 及证书
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
...						

说明：投标文件正本应附完整的相关证明材料清晰影印件，未按照要求详细完整填写此表，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件十四、投标人类似项目业绩表

投标人：

项目编号：

项目单位名称	
项目名称	
项目单位联系人姓名及联系方式	
项目金额	
项目负责人姓名	
项目时间	
项目内容	

- 说明：1. 每个合同应单独附表，并附上相关证明材料，未按照要求详细完整填写此表，导致的后果由投标人自行承担。
2. 项目内容请详细说明所承担的具体工作内容等。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件十五、符合性审查对照表

投标人：

项目编号：

序号	招标文件符合性审查条款	投标响应内容对应简述	偏离说明	投标文件对应的页码
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

- 说明：1. 投标人应按招标文件第五章“评标方法、程序及标准”中“符合性审查”的条款逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求详细完整填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。
2. 投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件十六、商务要求响应、偏离说明表

投标人：

项目编号：

序号	招标文件商务要求条款	投标响应内容对应简述	偏离说明	投标文件对应的页码
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

- 说明：1. 投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中“商务要求”条款逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。
2. 投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件十七、商务要求“★”号条款响应、偏离说明表

投标人：

项目编号：

序号	招标文件商务要求“★”号条款	投标响应内容对应简述	偏离说明	投标文件对应的页码
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

- 说明：1. 投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中商务要求“★”号条款进行逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。
2. 投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件十八、商务评议对照表

投标人：

项目编号：

序号	招标文件商务评分标准	投标响应内容对应简述	偏离说明	投标文件对应的页码
1.1				
1.2				
1.3				
1.4				
1.5				
1.6				
...				

- 说明：1. 投标人应按招标文件第五章“评标方法、程序及标准”中“商务评议”的评分标准逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。
2. 投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件十九、技术、服务要求响应、偏离说明表

投标人：

项目编号：

序号	招标文件技术、服务要求条款	投标响应内容对应简述	偏离说明	投标文件对应的页码
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

- 说明：1. 投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中“技术、服务要求”条款逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。
2. 投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件二十、技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表

投标人：

项目编号：

序号	招标文件技术、服务要求“★”号条款	投标响应内容对应简述	偏离说明	投标文件对应的页码
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				

- 说明：1. 投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中技术、服务要求“★”号条款进行逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。
2. 投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：

附件二十一、 技术、服务评议对照表

投 标 人：

项目编号：

序号	招标文件技术、服务 评分标准	投标响应内容对应简述	偏离说明	投标文件对应的 页码
2.1				
2.2				
2.3				
2.4				
2.5				
2.6				
...				

- 说明：1. 投标人应按招标文件第五章“评标方法、程序及标准”中“技术、服务评议”的评分标准逐项说明是否满足要求，如有偏离, 投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。
2. 投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

投标人（公章）：

投标人授权代表（签字）：

投标时间：