**阳新县县级政府采购**

**招 标 文 件**

**项目编号：131-2021CG-213**

**采购人：**阳新县教育局

**项目名称：**阳新县2021年教育能力提升工程三个课堂建设项目

**采购内容：**三个课堂建设

**衡正国际工程咨询有限公司**

**2021年11月**

目 录

[第一章 投标邀请书 4](#_Toc22494)

[第二章 投标人须知 6](#_Toc1742)

[投标须知前附表 6](#_Toc21841)

[一、 说 明 7](#_Toc10818)

[二、 招标文件 8](#_Toc12976)

[三、 投标文件 9](#_Toc27029)

[四、 开标与评标 13](#_Toc25229)

[五、 投标人信用信息及查询 15](#_Toc13343)

[六、 中标与合同 15](#_Toc2469)

[七、 采购信息公告 16](#_Toc27474)

[八、 质疑及提交 17](#_Toc7362)

[九、 相关条文解读 17](#_Toc19836)

[十、 其他注意事项 18](#_Toc21216)

[十一、 适用法律 18](#_Toc2028)

[十二、 招标文件的解释权 18](#_Toc13645)

[第三章 项目技术、服务及商务要求 19](#_Toc13070)

[第四章 资格审查方法及标准 46](#_Toc20586)

[一、 资格审查方法 46](#_Toc13097)

[二、 资格审查标准 46](#_Toc25015)

[第五章 评标方法、程序及标准 48](#_Toc5728)

[一、 评标方法 48](#_Toc10585)

[二、 评标程序及标准 48](#_Toc18368)

[三、评审因素及评分标准 52](#_Toc26631)

[第六章 合同书格式（参考） 55](#_Toc20590)

[第七章 投标文件格式（参考） 57](#_Toc18542)

[第一部分 资格证明文件 57](#_Toc26112)

[第二部分 商务文件 59](#_Toc28932)

[第三部分 技术、服务文件 61](#_Toc1919)

[附件一、 投标书 63](#_Toc13677)

[附件二、 制造商中小企业声明函 64](#_Toc20402)

[附件三、 中小企业声明函 65](#_Toc27686)

[附件四、 残疾人福利性单位声明函 67](#_Toc3761)

[附件五、 开标一览表 70](#_Toc21065)

[附件六、 投标报价明细表 71](#_Toc3335)

[附件七、 小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位货物汇总表 72](#_Toc30374)

[附件八、 投标货物（工程或服务）清单 73](#_Toc11505)

[附件九、 法定代表人授权书 74](#_Toc11917)

[附件十、 投标人的资格声明 75](#_Toc628)

[附件十一、 项目负责人、技术负责人简历表 76](#_Toc27129)

[附件十二、 项目班子成员情况表 77](#_Toc365)

[附件十三、 投标人类似项目业绩表 78](#_Toc10746)

[附件十四、 符合性审查对照表 79](#_Toc6336)

[附件十五、 商务要求响应、偏离说明表 80](#_Toc13207)

[附件十六、 商务要求“★”号条款响应、偏离说明表 81](#_Toc3148)

[附件十七、 商务评议对照表 82](#_Toc10866)

[附件十八、 技术、服务要求响应、偏离说明表 83](#_Toc11100)

[附件十九、 技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表 84](#_Toc23040)

[附件二十、 技术、服务评议对照表 85](#_Toc12189)

# 投标邀请书

阳新县2021年教育能力提升工程三个课堂建设项目的潜在投标人应在“湖北省政府采购网”、“黄石市公共资源交易信息网”及“阳新县人民政府网”获取招标文件，并于2021年 12 月 9 日 9 点00分(北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

1.项目编号：131-2021CG-213（政府采购备案号：阳财采计备[2021]A 163 号）

2.项目名称：阳新县2021年教育能力提升工程三个课堂建设项目

3.预算金额：100万

4.采购需求：三个课堂建设（详见招标文件采购参数）

5.合同履行期限：合同签定后30日历天

6.本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1、应具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

2、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录并须提交《参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明》，且必须未被列入"信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人（须提供网站截图）、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、特定条件：无

4、本项目不接受联合体形式的投标。

**三、获取招标文件**

时间：2021年 11 月 15 日至2021年 11 月 22 日17:30(北京时间)

招标文件下载：见附件

1. **提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间、开标时间：2021年 12 月 9 日 9 时00分（8时 30 分开始接收投标文件，拒收逾期送达或者未按招标文件要求密封的投标文件）

提交投标文件地点：阳新县公共资源交易中心 二 楼开标大厅（阳新县熊家垴安置小区东侧）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1、落实政府采购强制、优先采购节能产品政策；政府采购优先采购环保产品政策；政府采购促进中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）等政策。

2、是否专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位：否。

3、投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人或代理公司提出质疑。质疑时请提交书面质疑函一份（法人代表签字、加盖单位公章。具体要求详见本招标文件“第二章 投标人须知”中的第八条之规定），并附相关证据材料。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名    称：阳新县教育局

地    址：阳新县城东新区科技楼

联 系 方 式：0714-7597630

2.采购代理机构信息

名  称：衡正国际工程咨询有限公司

地　　址：阳新县兴国镇山景城小区二期1栋113商铺

联系方式：袁帅   18064186009

3.项目联系方式

项目联系人：袁帅

电　　 话：18064186009

衡正国际工程咨询有限公司

2021年 11 月 15 日

# 投标人须知

**投标须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **内容** |
|  | 项目编号 | **131-2021CG-213** |
|  | 项目名称 | **阳新县2021年教育能力提升工程三个课堂建设项目** |
|  | 项目属性 | 货物 |
|  | 采购人 | **阳新县教育局** |
|  | 投标保证金 | 无 |
|  | 保证金账户信息 | 无 |
|  | 投标文件份数 | 正本一份，副本四份 |
|  | 投标有效期 | 提交投标文件截止之日起90日历日 |
|  | 资格预审 | 不进行 |
|  | 投标文件递交时间 | 详见第一章“投标邀请书”要求 |
|  | 开标时间、地点 | 详见第一章“投标邀请书”要求 |
|  | 备选方案 | 不允许  详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求 |
|  | 实物样品 | 提交  详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求 |
|  | 现场考察 | 不组织  详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求 |
|  | 中标后分包 | 不允许  详见第三章“项目技术、服务及商务要求”要求 |
|  | 评标办法 | 综合评分法  详见第五章“评标方法、程序及标准”要求 |
|  | 中小企业 | 非专门面向 |
|  | 监狱企业 | 非专门面向 |
|  | 质疑及提交 | 详见本章“质疑及提交”要求 |

## 说 明

1. **适用范围**

招标文件仅适用于第一章“投标邀请书”中所述项目的货物、工程及服务的采购。

1. **当事人定义**
2. **“采购人”是指：**详见第一章“投标邀请书”。
3. **“监管部门”是指：**阳新县政府采购办公室、阳新县公共资源交易监督管理局。
4. **“采购机构”是指：**衡正国际工程咨询有限公司。
5. **“投标人”是指：**响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
6. **“合格的投标人”是指：**资格审查和符合性审查合格的投标人。
7. **“中标人”是指：**经评标委员会评审，授予合同的投标人。
8. **项目属性及定义**
9. **“货物”是指**：各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
10. 招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》及相关规定均应是本国货物，另有规定的除外。
11. 投标的货物应是合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并能够按照合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等履约。
12. **“工程”是指**：与建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮无关的工程。
13. **“服务”是指：**除货物和工程（含本章3.2条所述工程及《招标投标法》所定义工程）以外的其他政府采购对象,包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。
14. 采购人应当按照财政部制定的《政府采购品目分类目录》确定采购项目属性。按照《政府采购品目分类目录》无法确定的，按照有利于采购项目实施的原则确定。
15. **投标费用**
16. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
17. 采购代理服务费：

**经过采购代理机构与采购人协议，规定由中标单位支付。采购代理服务费收费标准如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 招标类型  中标  费率  金额（万元） | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |
| 100以下 | 1.5% | 1.5% | 1.00％ |
| 100-500 | 1.1% | 0.8% | 0.70％ |
| 500-1000 | 0.8% | 0.45% | 0.55％ |

## 招标文件

1. **招标文件的构成**

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 项目技术、服务及商务要求

第四章 资格审查方法及标准

第五章 评标方法、程序及标准

第六章 合同书格式（参考）

第七章 投标文件格式（参考）

其 他 在招标过程中由集中采购机构发出的修正和补充文件等

1. **招标文件疑问的提交**
2. 潜在投标人对招标文件有疑问的，可以向集中采购机构提出询问，或在6.2规定的时间前以书面的形式向集中采购机构提交疑问函。
3. 潜在投标人在项目招标公告期限届满之日起7个工作日内未对招标文件提出疑问的，集中采购机构将视其认同招标文件，在规定的时间后就招标文件内容提出的疑问将不予受理。
4. 集中采购机构将组织采购人对潜在投标人所提交疑问以书面（或网上公告）的形式予以答复。必要时，集中采购机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个领取招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。
5. **招标文件的澄清、修改**
6. 集中采购机构和采购人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，集中采购机构和采购人将在投标截止时间至少15日前，以书面（或网上公告）形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
7. 为使潜在投标人有充足时间对招标文件的澄清或者修改的内容进行研究和响应，集中采购机构和采购人可适当顺延提交投标文件的截止时间，并以书面（或网上公告）的形式通知所有领取招标文件的潜在投标人。
8. 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对潜在投标人具有约束力。
9. **现场考察**
10. 采购人可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察。采购人组织现场考察的，潜在投标人可对项目现场及周围环境进行踏勘，以便获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料。
11. 采购人向潜在投标人提供有关现场的数据和资料。是采购人现有的能被潜在投标人利用的客观资料，采购人对潜在投标人依此作出的任何推论、理解和结论均不负责任。
12. 经采购人允许，潜在投标人可进入项目现场进行考察，但潜在投标人不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。潜在投标人应自行承担现场考察的全部费用、责任和风险。

## 投标文件

1. **投标的语言**

投标人提交的投标文件以及投标人与集中采购机构或采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的相关证明文件、资料或文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的相关内容时以中文翻译本为准。

1. **投标文件的构成**

投标人编制的投标文件应包括但不限于下列内容：

第一部分 资格证明文件（详见第七章“投标文件格式”中资格证明文件组成）

第二部分 商务文件（详见第七章“投标文件格式”中商务文件组成）

第三部分 技术、服务文件（详见第七章“投标文件格式”中技术、服务文件组成）

1. **投标文件编制**
2. 如招标文件有分包要求，投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按每包要求分别装订和封装，并注明对应包号。
3. 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标书可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果及责任由投标人自行承担。
4. 投标人应按照招标文件第七章“投标文件格式”提供的《投标书》、《开标一览表》、《投标报价明细表》、《法定代表人授权书》等格式、要求、规定来编制投标文件。
5. 投标人应对投标文件中所提供资料的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。投标人应自觉接受集中采购机构对其中任何资料进一步核实的要求。
6. 因投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据等，由此产生的后果及责任由投标人自行承担。
7. 投标文件用纸应统一为A4规格（图纸除外）。
8. **投标文件共分为：第一部分资格证明文件、第二部分商务文件和第三部分技术、服务文件。投标人应将投标文件第一部分资格证明文件、第二部分商务文件、第三部分技术、服务文件分别用显著文字说明，统一编制合订成一本投标文件，统一逐页连续标注页码，建立目录索引。各部分文件及内容详见第七章"投标文件格式"要求。。**
9. **为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》一份单独密封提交，并在信封上标明"开标一览表"字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本一起密封装在文件袋（或封装袋）中，并在封面上标明"正本"、"副本"字样。未单独提交或单独提交的上述资料未按照招标文件规定的要求填写完整并签字、盖章的其投标将有可能被拒绝。开标一览表必须按要求由投标人法定代表人或法定代表人授权代表签字，并加盖投标单位公章，单独密封提交，否则将被视为非响应性投标，将按照无效投标处理。**
10. **投标报价**
11. 投标人所提供的货物（工程或服务）均以人民币计价。
12. 投标人应按照“第三章 项目技术、服务及商务要求”规定的货物（工程或服务）内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按照《开标一览表》和《投标报价明细表》的格式报出分项价格和投标总价。报价上的优惠应体现在各分项报价中，投标总价应为优惠后的最终报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。
13. 《投标报价明细表》填写时应响应下列要求：
14. 应包括所有根据合同或其他原因由投标人支付的款项、费用；
15. 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物（工程或服务）的有关费用；
16. 应详细提供《投标报价明细表》和《投标货物、服务清单》等内容，否则按照**无效投标处理。**
17. 每一种规格的货物（工程或服务）只允许有一个报价，否则按照**无效投标处理**。
18. 投标人的投标总报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。故投标人的投标总报价应包含本招标内容全部工作所需的一切费用，即投标总报价为“交钥匙”价。对在合同实施过程中可能发生的其它费用（如：增加耗材、材料涨价、人工、运输成本增加等因素），采购人不予支付。
19. 对于招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入其投标总价。在合同实施时，采购人将不予支付投标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在其投标总价中。
20. 投标人应对项目招标范围内的全部内容进行报价，不得缺、漏项或只投其中的部分内容的，否则按照**无效投标处理**。
21. **备选方案**

只允许投标人提供一个投标方案（招标文件中要求提供备选方案的除外），否则按照**无效投标处理**。

1. **中标后分包**

招标文件规定项目非主体、非关键性工作中标后可以分包的，投标人拟在中标后将项目的非主体、非关键性工作分包，应当在投标文件中载明具备相应资质条件的分包承担主体，分包承担主体不得再次分包。否则中标后不允许分包。

1. **联合体投标**
2. 两个及以上供应商可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参与投标。
3. 采取联合体形式投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。联合体的主体应完全满足项目投标人资格要求。
4. 联合体各方之间应签订联合投标协议，明确约定联合体主体及各方承担的工作和相应的责任，其投标文件中应提供联合投标协议。
5. 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
6. 采取联合体形式投标的，其投标文件应由联合体所有成员或其各自正式书面授权的代表签署（盖章），以便对所有成员作为整体及作为个体均具有法律约束力。
7. 采取联合体形式投标的，项目评审时只对联合体主体进行评议。
8. 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任，联合体主体单位负主要责任。
9. 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
10. 招标文件第一章“投标人资格要求”中未载明是否接受联合体投标的，视同接受。
11. 以联合体形式参与投标的，其价格扣除相关规定详见第五章“评标方法、程序及标准”。
12. **资格证明文件**
13. 投标人应按本节及第四章“资格审查方法及标准”的要求，提供足以证明其符合项目“投标人资格要求”且中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的组成部分。
14. 资格证明文件应真实、合法，并就此承担相应法律责任。
15. 资格证明文件正本应为清晰彩色影印件且加盖单位公章，否则按照**无效投标处理**。副本可为正本的复印件,但应在副本封面加盖单位公章。
16. 资格证明文件内容详见第四章“资格审查方法及标准”中资格审查内容。
17. **投标保证金**：无。
18. **投标有效期**
19. 投标有效期详见本章“投标须知前附表”中规定。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期不足的，按照**无效投标处理。**
20. 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，集中采购机构或采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝集中采购机构或采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人不会被要求和允许修正其投标内容，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本章“投标保证金”的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。
21. **投标文件的数量和签署**
22. 投标人应按本章“投标须知前附表”中规定的份数要求编制投标文件，投标文件的副本可为正本的复印件,但应在副本封面加盖单位公章。每套投标文件应清楚地标明“正本”、“副本”。副本与正本不一致的，以正本为准。
23. 投标文件的正本应打印或用不褪色墨水书写，应由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。由被授权代表签字或盖章的，应以书面形式出具授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
24. 投标文件中任何涂改和增删，应由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字后方为有效。
25. 招标文件中要求加盖公章及签字（签章）之处，投标文件正本中应按要求提供加盖公章及签字（签章）的原件，否则按照**无效投标处理。**
26. **投标文件的密封和标记**
27. **投标人应将投标文件第一部分资格证明文件、第二部分商务文件、第三部分技术、服务文件一起合并装订成一本投标文件，一起封装。**
28. 投标人应将投标文件**正本和副本**密封装在单独的封包中。
29. 如果未按要求加写密封、标记或存在错误，集中采购机构对其误投或提前启封概不负责。
30. 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》原件及《交纳投标保证金的银行凭证》（若有交纳保证金要求的）各一份一并装入一个信封，单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字样。未单独提交或单独提交的上述资料未按照招标文件规定的格式填写完整并签字、盖章的采购人**拒绝**其投标。
31. “开标一览表”信封和投标文件的封包上应注明采购项目编号、项目名称、投标内容和有“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖投标人公章。
32. **投标文件递交**
33. 投标人应在不迟于投标邀请书中规定的投标截止日期和时间将投标文件密封递交至采购人（或代理公司）规定的投标地点。
34. 采购人（或代理公司）**拒收逾期送达或者未按招标文件要求密封的投标文件。**
35. 采购人（或代理公司）收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。
36. **投标文件的修改和撤回**
37. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知集中采购机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。
38. 投标有效期内投标人不得撤销其投标文件，否则按照本章“投标保证金”的规定其投标保证金不予退还。
39. 投标人所递交的投标文件无论中标与否不予退还。

## 开标与评标

1. **开标**
2. 采购人（或代理公司）在第一章“投标邀请书”中约定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时采购人和投标人代表（投标人法定代表人或其授权代表）参加,参加开标的代表应签到以证明其出席**，否则视同认可开标结果。**
3. 投标人法定代表人或其授权代表应携带有效身份证明参加项目开标会，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。截止投标文件递交时间，投标人不足3家的，不进行开标。
4. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由采购人（或代理公司）工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
5. 采购人（或代理公司）负责对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员对开标记录进行签字确认。
6. 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、代理公司相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、代理公司将及时处理投标人代表提出的询问或者回避申请。
7. **资格审查**
8. 公开招标采购项目开标结束后，采购人和采购代理公司依据法律、法规及招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，以确定投标人资格是否合格。合格投标人不足3家的，不进行评标。
9. 资格审查详见第四章“资格审查方法及标准”。
10. **评标方法**
11. 最低评标价法。最低评标价法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。
12. 综合评分法。综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
13. 评标方法详见第五章“评标方法、程序及标准”。
14. **评标委员会的组成**
15. 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二；采购预算金额在1000万元及以上、技术复杂或社会影响较大的项目，评标委员会成员人数应当为7人及以上单数。
16. **评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。**
17. **评标程序**
18. 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：
19. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
20. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
21. 对投标文件进行综合比较和评价；
22. 确定中标候选人名单或中标人；
23. 向采购人、集中采购机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。
24. 评标程序详见第五章“评标方法、程序及标准”。

## 投标人信用信息及查询

1. **信用信息查询渠道及使用规则**
2. 按照《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的要求，参与政府采购的投标人，信用记录的查询渠道为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))。
3. 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，采购人、采购代理机构**拒绝**其参与政府采购活动。
4. 两个及以上自然人、法人或者其他组织组成联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用信息。
5. 投标人的信用记录，最终以评标时的“信用中国”网站发布的信息为准。
6. 在资格审查与评标工作未同日进行的特殊情形下，采购人（或代理公司）工作人员在评标时对投标人的信用信息进行复核，发现评标当日存在不良信用信息的，由评标委员会按照符合性审查不合格作**无效投标处理**。

## 中标与合同

1. **确定中标人**
2. 采购人收到评标报告5个工作日内，按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人。
3. 中标候选人并列的：
4. 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的，按技术部分由高到低顺序排列。
5. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分由高到低顺序排列。
6. 中标人的数量有其他规定的，按招标文件相关规定执行。
7. 中标人确定后，采购人、采购代理机构在政府采购监管部门指定的媒体上发布中标公告，同时向中标人和采购人发出《中标通知书》。《中标通知书》是政府采购合同的组成部分,对中标人和采购人具有同等法律效力。
8. 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。
9. 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
10. **合同授予**

除本章“确定中标人”规定及其他法律规定的情形外，采购人把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求且排名第一的中标人。

1. **合同签订**
2. 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件规定和中标人投标文件的承诺，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
3. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。
4. 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。
5. 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。
6. 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
7. 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

## 采购信息公告

1. **公告的媒体及规定**
2. 集中采购机构在招标活动中的公告、补充、更正、结果等采购信息均依法在政府采购监管部门指定媒体上（中国湖北政府采购网http://www.ccgp-hubei.gov.cn/）发布。
3. 集中采购机构在自中标人确定之日起2个工作日内，在政府采购监管部门指定媒体上公告中标结果，**中标公告的公示期为1个工作日。**
4. 资格审查未通过的投标人可在结果公告质疑有效期内按公告中的联系方式获知本单位的资格审查情况。
5. 采用综合评分法评审的项目，未中标人可在结果公告质疑有效期内按公告中的联系方式获知本单位的评审得分与排序。

## 质疑及提交

1. **质疑提交**

投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人（或代理公司）提出书面质疑，质疑提出时间以收到之日为准。

1. **投标人应知其权益受到损害之日是指：**
2. 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
3. 对招标过程提出质疑的，为各招标程序环节结束之日；
4. 对中标结果提出质疑的，为中标公告期限届满之日。
5. **质疑书应当包括下列主要内容：**
6. 质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
7. 被质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
8. 质疑项目名称及编号、质疑事项和明确的请求；
9. 质疑事项的事实根据、法律依据及其他必要的证明材料；
10. 提出质疑的日期；
11. 质疑人的署名及签章（质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章）；
12. 法人授权委托书（质疑人或法人委托代理人办理质疑事务的，应当提供授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项）。
13. **不予受理的情形**

投标人未按本章“质疑及提交”规定的时限、内容及方式进行质疑的，采购人（或代理公司）不予受理。

## 相关条文解读

1. 政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
2. 按照财政部《关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》的规定，各级人民政府财政部门依法对参加政府采购活动的供应商作出的禁止参加政府采购活动等行政处罚决定在全国范围内生效。
3. 供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。
4. 根据财政部《政府采购法实施条例》释义中关于供应商资格条件的解释，对于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，采购人和集中采购机构允许其分支机构参与投标。

## 其他注意事项

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
2. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## 适用法律

1. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及相关法律法规。
2. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《合同法》。

## 招标文件的解释权

1. 招标文件的最终解释权为采购人、采购代理机构所有。

第三章 项目技术、服务及商务要求

## 设备参数要求

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **要求** | **数量** | **单位** | 备注 |
| **一、中心学校录播设备** | | | | |  |
| 1 | 高清录播主机 | 详见技术要求 | 5 | 台 | **核心产品** |
| 2 | 录播管理应用软件 | 详见技术要求 | 5 | 套 |  |
| 3 | 高清摄像机 | 详见技术要求 | 5 | 台 | **核心产品** |
| 4 | 高清摄像机 | 详见技术要求 | 5 | 台 | **核心产品** |
| 5 | 高清摄像机管理软件 | 详见技术要求 | 10 | 套 |  |
| 6 | 拾音话筒 | 详见技术要求 | 15 | 支 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 7 | 功放 | 详见技术要求 | 5 | 台 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 8 | 互动音箱 | 详见技术要求 | 5 | 对 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 9 | 无线话筒 | 详见技术要求 | 5 | 套 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 10 | 互动录制面板 | 详见技术要求 | 5 | 个 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 11 | 互动显示器 | 详见技术要求 | 5 | 台 |  |
| 12 | 机柜 | 详见技术要求 | 5 | 个 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 13 | 线材 | 详见技术要求 | 5 | 批 | ★专门面向中小企业制造商 |
| **二、教学点录播设备** | | | | |  |
| 1 | 一体式高清录播主机 | 详见技术要求 | 15 | 台 |  |
| 2 | 录播管理软件 | 详见技术要求 | 15 | 套 |  |
| 3 | 数字拾音话筒 | 详见技术要求 | 30 | 支 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 4 | 无线话筒 | 详见技术要求 | 15 | 套 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 5 | 录制面板 | 详见技术要求 | 15 | 个 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 6 | 有源音箱 | 详见技术要求 | 15 | 对 | ★专门面向中小企业制造商 |
| 7 | 线材 | 详见技术要求 | 15 | 批 | ★专门面向中小企业制造商 |
| **三、区域专递课堂管理中心** | | | | |  |
| 1 | 全连接教学教研应用云平台 | 详见技术要求 | 1 | 套 | **核心产品** |
| 2 | 教师培训服务要求 | 详见技术要求 | 1 | 项 |  |
| 3 | 互动云主机 | 详见技术要求 | 1 | 台 |  |
| 4 | 互动主机管理软件 | 详见技术要求 | 1 | 套 |  |
| 5 | 互动云主机视频互动软件 | 详见技术要求 | 1 | 套 |  |

注：1.备注专门面向中企业的产品必须提供产品生产商的中小企业声明函，其余的都非面向中小企业。

2.投标人在投标文件中必须满足或优于招标文件中以“★”标注的技术、服务及商务要求，否则按照无效标投标处理。

1. **产品技术规格、参数及要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **技术规格** | **数量** | **单位** |
| **一、中心学校录播设备** | | | | |
| 1 | 高清录播主机 | 1.设备高度≤1U，方便机架式安装。考虑设备稳定性，要求采用嵌入式ARM架构设计，Linux操作系统，高度集成多种功能应用，包括导播、录制、跟踪、直播、点播、互动等功能。 2.▲视频接口：支持3G-SDI in≥2、HDMI in≥2、HDMI out≥3，采集和输出分辨率均支持1080P@30fps。SDI接口支持对接入摄像机的POC供电信号、视频信号、控制信号同步传输。为避免信号干扰，不接受多条不同接口线缆绞合成一条线缆铺设或者增加额外转换设备的方式。提供第三方检测报告复印件并加盖厂家投标章或公章。 3.▲音频接口：支持 Digital MIC≥3、Line in≥2、Line out≥1、耳机监听Headset≥1，Digital MIC接口支持对数字麦克风进行同步供电。 4.网络接口：RJ-45≥1，支持1000/100Mbps自适应，支持IPv4、IPv6双协议栈，适应互联网通信发展需求。 5.其他接口：Console≥2、USB3.0≥2。 6.存储容量：1TB 机械硬盘。 7.视频录制：录制分辨率支持1080P@30fps、720P@30fps，视频编码协议支持标准H.264，支持MP4视频封装格式。 8.协议支持：支持HTTP、RTMP、RTSP视频传输协议，支持FTP文件传输协议，支持VISCA云台控制协议。 9.▲互动功能：支持H.323、SIP等标准互动传输协议，便捷进行远程互动教学应用，支持H.239和BFCP双流互动协议。 10.应具备自主知识产权，提供视频信号处理相关知识产权证明文件复印件。 11.应具有嵌入式低功耗环保特性，需采用不高于DC36V安全电压供电，整机正常工作状态下功耗不超过40W。提供关于所投录播主机供电、功耗的第三方检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 12.▲要求所投录播主机产生噪声最大值≤28dB(A)。提供关于所投录播主机噪声≤28dB(A)的第三方检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 13.应具备实时采集800万以上像素的一线通双视频云镜能力，需提供省级以上高新技术产品证明复印件。 14.整机使用平均无故障运行时间(MTBF)应≥200000小时,提供具备检测资质的第三方检测机构提供的正规检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 | 5 | 台 |
| 2 | 录播管理应用软件 | 1.软件架构：支持B/S架构设计，能够方便教师使用IE、360等主流浏览器通过网络直接访问录播主机进行导播和管理。 2.▲电子云镜：支持通过电子云镜应用技术，单镜头拍摄生成全景和特写两个1080P高清画面。支持EPTZ电子云台控制功能，实现对非云台摄像机拍摄的特写画面进行电子云台控制，包括画面上下左右移动、放大缩小变焦等操作。EPTZ电子云台控制功能应具有鼠标快速定位功能，通过鼠标点击快速居中画面区域。 3.录制控制：支持录制、暂停、停止等基本功能操作，实现全自动、手动两种录制模式，支持录制过程中实时切换录制模式。 4.录制管理：支持高低码流同步录制，支持电影模式和资源模式录制，实现复合画面、每个摄像机画面及电脑课件画面的独立封装和点播。支持自定义录制分辨率、帧率和码率，最高支持1080P@30fps，码率支持512kbps到40Mbps可设。 5.▲分段录制：支持分段录制技术，当录制的课程时间较长时，可按照用户设定的文件时长自动分割录制成多个视频文件，提供不分段、30分钟分段、60分钟分段三种方式可选。提供软件功能界面截图及第三方检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 6.导播管理：支持对所有接入视频和录制效果画面的实时预览，手动导播模式下支持信号源实时切换录制。提供双分屏、三分屏、画中画等录制布局，支持自定义布局方式，支持多个视频图层自由叠加组合，自定义布局时可随意拖拉画面窗口。支持渐变、缩放、切换等转场特效。支持添加LOGO，可通过鼠标直接拖拽设置LOGO在画面的显示位置。支持添加字幕，字幕颜色、字幕描边、字幕背景可设。支持设置录制的片头片尾。 7.摄像机控制：支持鼠标快速定位功能，通过鼠标点击快速居中画面区域，通过鼠标滚轮可以调节云台摄像机的焦距。每个云台摄像机应至少支持8个预置位设置与调用功能。 8.面板管控：支持接入控制面板，对录播设备进行唤醒、录制管理。 9.视频环出：2路HDMI信号同步输出，录课模式下实时环出录课画面，双流互动模式下双HDMI输出分别实时环出互动主、辅流画面。 10.▲音频处理：内置音频处理功能，支持4路音频通道同步处理，包括EQ均衡、AEC回声抑制、AGC自动增益、ANC噪声抑制。提供第三方功能检测报告复印件及软件功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 11.▲跟踪功能：基于图像识别分析技术，无需辅助定位装置，摄像机同时完成画面拍摄和跟踪检测功能，实现课堂教师、学生行为的全自动跟踪功能。包括教师走动、授课特写、课件跟踪、学生起立等场景。课件电脑跟踪支持“鼠键触发检测”和“图像变化检测”两种自动跟踪方式，可自定义电脑信号呈现保留时间。提供第三方检测报告复印件并加盖厂家投标章或公章。 12.跟踪屏蔽：支持设置跟踪屏蔽区域，如主动屏蔽掉教师观摩区、窗户窗帘、教室门口、大屏液晶电视等易干扰跟踪效果的地方，所屏蔽的地方系统将不对其进行图像分析跟踪运算，以避免这些地方干扰整体的跟踪效果。提供教师跟踪场景、学生跟踪场景的屏蔽区域功能设置界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 13.▲互动通讯录管理：支持查询互动云系统的通讯录数据，查询内容包括所有已在互动云系统注册的录播账号、录播昵称。支持通过通讯录选择互动对象直接呼叫，或手动输入录播账号进行呼叫。提供上述功能软件界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 14.互动创建：支持通过通讯录选择互动录播并“一键式”呼叫创建互动房间，支持通过会议号和会议密码直接加入已创建的互动房间。支持对每台录播设备自动分配纯数字短号，可以通过短号直接呼叫录播设备创建互动。 15.▲互动方式：提供“授课”和“会议”两种互动模式，其中“授课”模式贴近实际同步课堂教学场景，听课端观看的互动画面有主讲端控制。支持将主讲老师和课件信号双分屏或画中画模式共享给听课端观看。 16.互动画质：录播主机双向互动过程中，在4Mbps带宽下可实现1080P@30FPS画质，支持网络自适应功能。 17.▲互动网络管理：支持网络检测功能，测试录播设备与互动服务器之间的网络通讯情况，包括上下行丢包率数据、带宽数据。互动画面中可叠加显示各互动点的视频码流和丢包率。提供上述功能软件界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 18.▲双流互动功能：互动时听课端设备支持将教学场景及教学课件画面以两路独立HDMI信号分别同时环出显示到两个显示设备中。 19.▲直播管理：支持自定义直播分辨率和码率，最高支持1080P@30fps，以适应不同网络环境下保持直播的流畅性。支持RTMP和RTSP视频传输协议，支持≥3路RTMP同步推流，可从接入的摄像机信号和电脑信号中选择自定义每路推流信号源，实现多流直播。提供软件功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 20.录像管理：支持对录制视频按标题、主持人、时间、时长进行排序，便于快速检索所需视频。支持对录像文件进行回放和下载。 21.视频修复：支持硬盘格式化功能，支持对设备异常断电、宕机造成的损坏视频文件进行修复。提供上述功能软件界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 22.视频上传：支持与资源平台无缝对接，录播设备通过FTP传输协议将录制视频文件自动上传至资源平台。提供第三方功能检测报告复印件并加盖厂家投标章或公章。 23.支持中英文双语版本切换，适合不同用户的应用需求。提供英文界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 24.提供录播管理应用软件相关功能的软件著作权登记证书复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 | 5 | 套 |
| 3 | 高清摄像机 | 1) 传感器类型：CMOS、1/2.3英寸 2) ▲采用逐行扫描模式，有效像素不低于1600万。 3）▲为充分保障视频采集、编辑后的高清效果，图像采集分辨率支持4608\*3488，提供第三方权威机构检测报告复印件证明； 4)采用了2D和基于运动估计的3D降噪算法 5) 最大水平视场角49°，最大垂直视场角28.2° 6) 网络接口：RJ45，10/100/1000M自适应 7）视频接口：3G-SDI、网络 8）编码技术：视频H.264/H.265，音频AAC 9) 支持POC供电、电源适配器供电两种供电方式，根据环境实际情况可灵活选择。提供第三方权威机构检测报告复印件证明； 10) ▲内置跟踪分析功能，无需辅助跟踪摄像头即可完成对象跟踪捕捉，支持教师全景和特写切换跟踪模式。 11)▲整机使用平均无故障运行时间(MTBF)应≥100000小时,提供具备检测资质的第三方检测机构提供的正规检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 12) 要求摄像机与录播主机为同一品牌。 | 5 | 台 |
| 4 | 高清摄像机 | 1) 传感器类型：CMOS、1/2.3英寸 2) ▲采用逐行扫描模式，有效像素不低于1600万。 3）▲为充分保障视频采集、编辑后的高清效果，图像采集分辨率支持4608\*3488，提供第三方权威机构检测报告复印件证明； 4)采用了2D和基于运动估计的3D降噪算法 5) 最大水平视场角82.9°，最大垂直视场角52.8° 6) 网络接口：RJ45，10/100/1000M自适应 7）视频接口：3G-SDI、网络 8）编码技术：视频H.264/H.265，音频AAC 9) ▲支持POC供电、电源适配器供电两种供电方式，根据环境实际情况可灵活选择。提供第三方权威机构检测报告复印件证明； 10) ▲内置跟踪分析功能，无需辅助跟踪摄像头即可完成对象跟踪捕捉，支持学生全景和特写切换跟踪模式。 11)▲整机使用平均无故障运行时间(MTBF)应≥100000小时,提供具备检测资质的第三方检测机构提供的正规检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 12) 要求摄像机与录播主机为同一品牌。 | 5 | 台 |
| 5 | 高清摄像机管理软件 | 1) 摄像机管理软件采用B/S架构，支持通用浏览器直接访问进行管理。 2) 支持网络参数设置与修改，支持一键恢复默认参数。 3) 支持曝光模式设置功能，包括自动、手动。 4) 支持抗闪烁频率、动态范围、光圈、快门参数设置。 5) 支持自动白平衡设置功能，红、蓝增益可调范围0~200。 6) 支持噪声抑制设置功能，支持2D、3D降噪。 7) 支持摄像机图像质量调节功能，包括亮度、对比度、色调、饱和度。 8) 提供中国软件评测中心出具的高清摄像机管理软件相关检测报告复印件。 | 10 | 套 |
| 6 | 拾音话筒 | 1.指向性：超心型 2.频率响应：40Hz—16kHz 3.灵敏度≥-29dB±3dB 4.最大声压级≥130dB 5.信噪比≥70dB 6.动态范围≥106dB 7.使用电源：麦克风一线通供电 8.输出接口：RJ45，数字音频接口 | 15 | 支 |
| 7 | 功放 | 1.1U的机身更耐用可靠更轻巧，质量好稳定性高，低噪音。 2.各通道配置独立、可扫描高／低通滤波器可优化超低音扬声器或整个系统的输出。  3.电源采用高涟波电流电解电容有效提高低频氛围感更耐可靠用。 4.提供综合保护措施包括DC检测、热保护、电流限制和衰减器保护。 5.频率响应 20Hz-20KHz，+0/0.3dB 6.输出功率 2x200W (8Ω) ，2x300W (4Ω) 7.信 噪 比 ＞100dB 8.串音 ＞90dB@1KHz 9.输入阻抗 39KΩ/15KΩ 10.输入灵敏度 0.775V/1.0V/1.4V 11.瞬态响应 ≥30V | 5 | 台 |
| 8 | 互动音箱 | （1）内置标砖HF线性，释放纯粹而清透的声音，确保较高的保真度 独有的箱体单元组合技术，消除了低频信号的谐波失真，使音箱的低音更加纯正 （2）超高性能的驱动器单元，可以实现高效率、高功率输入带来高声压级极低失真的内在表现，长期使用表现出良好的耐用性 （3）采用对称斜面屏障设计，配置的扬声器排成阵列，喇叭单元上下方向排列的指向性可使声音在水平方向均匀地扩散，获得很好的声场均匀度 （4）扬声器箱体采用特殊乙烯树脂一次注塑成型，箱体轻巧坚固 （5）高音单元：1＂ （6）低音单元：6.5＂ （7）频率响应：60Hz-20KHz （8）阻抗： 6Ω （9）功率：60W(RMS) 120W(PEAK) （10）灵敏度：91dB （11）最大声压级：105dB | 5 | 对 |
| 9 | 无线话筒 | 系统参数： 采用UHF超高频段，提供多通道（32/64/99通道）选择，避免干扰 频率范围：500MHz-980MHz 调制方式：FM 音频响应：50Hz-15KHz 综合信噪比S/N：>105dB 综合失真：≤ 0.5% 接收机： 采用微电脑CPU控制 PLL锁相环频率合成技术 杂讯锁定静噪控制+音码导航锁定静噪控制 音频动态扩展及自动电平控制电路 频率响应：40Hz-18KHz 发射机： 发射功率：高巩固率10dBm，低功率5dBm 调制方式：FM 最大调制度：±45KHz | 5 | 套 |
| 10 | 互动录制面板 | 1. 在讲台上镶嵌式安装方式； 2. 控制接口：RS232 3. 信号指示灯：支持 4. 支持一键式系统电源开关控制。 5. 一键式录制、停止、锁定电脑信号； 6. ▲支持本地录播全自动的开启、关闭控制。该功能同时支持录播模式和互动模式。 7. 支持通过面板一键发起与远端设备互动连接； 8. ▲支持通过交互控制面板切换互动画面的信号源，并传输到听课室，包括本地老师信号、学生信号、电脑信号、远端课室画面。 9. ▲支持对各画面的自由布局控制，包括单画面全屏、双分屏、三分屏、四分屏、画中画，并传输到听课室。 10.▲支持远程“一键静音”功能，主讲端可一键关闭远端互动教室发言，进入主讲授课模式。 | 5 | 个 |
| 11 | 互动显示器 | 50英寸以上高清LED液晶屏；分辨率支持1920\*1080；输入接口：HDMI、VGA；支持壁挂式安装 | 5 | 台 |
| 12 | 机柜 | 1.5米标准机柜 | 5 | 个 |
| 13 | 线材 | 满足系统布线需求 | 5 | 批 |
| **二、教学点录播设备** | | | | |
| 1 | 一体式高清录播主机 | 1.▲整体要求：一体式录播主机，内置高清摄像头进行视频采集。考虑设备稳定性，要求采用嵌入式ARM架构设计，Linux操作系统，高度集成多种功能应用，包括录制、导播、跟踪、直播、互动、音频处理等功能。 2.安装方式：支持壁挂式安装方式，镜头拍摄角度可调节。 3.▲视频输入：高清视频输入≥2路，需包括至少1路内置摄像机信号输入、1路HDMI外接信号输入，支持内置摄像机信号与外接视频信号的快速切换。 4.▲内置摄像机成像性能：采用1/2.3英寸CMOS传感器，有效像素不低于1600万，图像采集分辨率支持4608\*3488。 5.内置摄像机视场角：最大水平视场角≥82.9°，最大垂直视场角≥52.8°。 6.视频输出：高清HDMI视频信号输出≥2路。 7.▲音频接口：支持Digital MIC≥3，Line in≥2，Line out≥1，同时支持Digital MIC（RJ-45接口）接口支持对数字麦克风进行同步供电。 8.网络接口：RJ-45≥1，支持1000/100Mbps自适应，支持IPv4、IPv6双协议栈，适应互联网通信发展需求。 9.其他接口：Console≥1、USB≥2。 10.存储容量：不少于480GB SSD固态硬盘。 11.视频录制：支持1080P@30fps高清画质录制，视频编码协议支持标准H.264，支持MP4视频封装格式。 12.协议支持：支持HTTP、RTMP、RTSP视频传输协议，支持FTP文件传输协议。 13.▲互动功能：支持H.323、SIP等标准互动传输协议，便捷进行远程互动教学应用，支持H.239和BFCP双流互动协议。 14.控制方式：支持键鼠、遥控器等多种方式进行现场使用控制。 15.视频上传：需支持FTP文件传输协议，支持录制结束后自动将视频文件上传至对应视频资源平台。提供第三方检测报告复印件并加盖厂家投标章或公章。 16.应具有嵌入式低功耗环保特性，采用不高于DC36V安全电压供电，整机正常工作状态下功耗不超过40W。提供关于所投录播主机供电、功耗的第三方检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 17.▲要求所投录播主机产生噪声最大值≤28dB(A)。提供关于所投录播主机噪声≤28dB(A)的第三方检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 18.应具备实时采集800万以上像素的一线通双视频云镜能力，需提供省级以上高新技术产品证明复印件。 19.整机使用平均无故障运行时间(MTBF)应≥200000小时,提供具备检测资质的第三方检测机构提供的正规检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 | 15 | 台 |
| 2 | 录播管理软件 | 1.软件架构：B/S架构设计，方便用户通过PC主流浏览器访问录播主机机型导播和管理。 2.▲电子云镜：支持通过电子云镜应用技术，单镜头拍摄生成全景和特写两个1080P高清画面。 3.摄像机控制：支持一体式摄像头的调试功能，包括云台转动、变焦等。 4.录制控制：支持录制、暂停、停止等基本功能操作。 5.录制管理：支持高低双码流同步录制，可自定义录制的画质，如高清、标清等。 6.▲分段录制：支持分段录制技术，当录制的课程时间较长时，可按照用户设定的文件时长自动分割录制成多个视频文件，提供不分段、30分钟分段、60分钟分段三种方式可选。提供软件功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 7.同步录制：支持USB接口插入U盘，实现本机和U盘同步录制功能，录制完毕后同时另存为一份录像文件到U盘中。 8.导播方式：支持PC浏览器web方式导播与本地遥控器导播两种导播方式，方便管理员远程统一管理以及授课教师本地化便捷控制的不同场景应用。 9.导播管理：支持主讲端自由切换布局模式，可实现双分屏、三分屏、四分屏等多种布局方式。支持渐变、缩放、切换等转场特效。支持添加LOGO，可通过鼠标直接拖拽设置LOGO在画面的显示位置。支持添加字幕，字幕颜色、字幕描边、字幕背景可设。支持设置录制的片头片尾。 10.▲音频处理：内置音频处理功能，包括EQ均衡、AEC回声抑制、AGC自动增益、ANC噪声抑制，提供软件功能界面截图及第三方功能检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 11.▲跟踪功能：基于图像识别分析技术，无需辅助定位装置，摄像机同时完成画面拍摄和跟踪检测功能，实现学生行为的全自动跟踪功能。包括学生全景、学生起立特写等场景画面跟踪。提供第三方机构检测报告复印件并加盖厂家投标章或公章。 12.跟踪屏蔽：支持设置跟踪屏蔽区域，如主动屏蔽掉教师观摩区、窗户窗帘、教室门口、大屏液晶电视等易干扰跟踪效果的地方，所屏蔽的地方系统将不对其进行图像分析跟踪运算，以避免这些地方干扰整体的跟踪效果。 13.▲互动通讯录管理：支持查询互动云系统的通讯录数据，查询内容包括所有已在互动云系统注册的录播账号、录播昵称。支持通过通讯录选择互动对象直接呼叫，或手动输入录播账号进行呼叫。提供上述功能软件界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 14.互动创建：支持通过通讯录选择互动录播并“一键式”呼叫创建互动房间，支持通过会议号和会议密码直接加入已创建的互动房间。支持对每台录播设备自动分配纯数字短号，可以通过短号直接呼叫录播设备创建互动。 15.互动画质：录播主机双向互动过程中，在4Mbps带宽下可实现1080P@30FPS画质，支持网络自适应功能。 16.▲互动网络管理：支持网络检测功能，测试录播设备与互动服务器之间的网络通讯情况，包括上下行丢包率数据、带宽数据。互动画面中可叠加显示各互动点的视频码流和丢包率。提供上述功能软件界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 17.▲双流互动功能：互动时听课端设备支持将教学场景及教学课件画面以两路独立HDMI信号分别同时环出显示到两个显示设备中。提供第三方检测报告复印件并加盖厂商投标章或公章。 18.▲直播管理：支持标准RTMP视频传输协议，实现授课画面或互动画面的推流直播功能。支持自定义直播分辨率和码率，最高支持1080P@30fps，以适应不同网络环境下保持直播的流畅性。支持≥3路RTMP同步推流，自定义每路推流信号源，实现多流直播。提供软件功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 19.视频上传：支持与资源平台无缝对接，录播设备通过FTP传输协议将录制视频文件自动上传至资源平台。提供第三方检测报告复印件并加盖厂家投标章或公章。 20.提供录播管理软件相关功能的软件著作权登记证书复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 | 15 | 套 |
| 3 | 数字拾音话筒 | 1.指向性：超心型 2.频率响应：40Hz—16kHz 3.灵敏度≥-29dB±3dB 4.最大声压级≥130dB 5.信噪比≥70dB 6.动态范围≥106dB 7.使用电源：麦克风一线通供电 8.输出接口：RJ45，数字音频接口 | 30 | 支 |
| 4 | 无线话筒 | 系统参数： 采用UHF超高频段，提供多通道（32/64/99通道）选择，避免干扰 频率范围：500MHz-980MHz 调制方式：FM 音频响应：50Hz-15KHz 综合信噪比S/N：>105dB 综合失真：≤ 0.5% 接收机： 采用微电脑CPU控制 PLL锁相环频率合成技术 杂讯锁定静噪控制+音码导航锁定静噪控制 音频动态扩展及自动电平控制电路 频率响应：40Hz-18KHz 发射机： 发射功率：高巩固率10dBm，低功率5dBm 调制方式：FM 最大调制度：±45KHz | 15 | 套 |
| 5 | 录制面板 | 1. 在讲台上镶嵌式安装方式； 2. 控制接口：RS232 3. 信号指示灯：支持 4. 支持一键式系统电源开关控制。 5. 一键式录制、停止、锁定电脑信号； 6. ▲支持本地录播全自动的开启、关闭控制。该功能同时支持录播模式和互动模式。 7. 支持通过面板一键发起与远端设备互动连接； 8. ▲支持通过交互控制面板切换互动画面的信号源，并传输到听课室，包括本地老师信号、学生信号、电脑信号、远端课室画面。 9. ▲支持对各画面的自由布局控制，包括单画面全屏、双分屏、三分屏、四分屏、画中画，并传输到听课室。 10.▲支持远程“一键静音”功能，主讲端可一键关闭远端互动教室发言，进入主讲授课模式。 | 15 | 个 |
| 6 | 有源音箱 | 满足课室音频播放要求。 | 15 | 对 |
| 7 | 线材 | 满足系统布线需求 | 15 | 批 |
| **三、区域专递课堂管理中心** | | | | |
| 1 | 全连接教学教研应用云平台 | 一.整体设计 1)要求平台使用B/S架构设计，支持IE、360等主流浏览器访问，方便用户进行平台使用管理。 2)▲根据不同应用要求，提供区域管理平台和每个学校独立的学校平台。要求各学校平台与区域平台数据打通，可在区域平台上自动获取各学校平台应用数据呈现。各学校平台之间的数据应用互相独立无影响。同时区域平台需提供学校入口，点击可进入学校平台，校平台具备微课制作、非编和微媒体发布功能。提供区域版平台上各学校入口的功能界面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 3) ▲为确保平台功能的切实有效应用，需提供落地教师培训服务，辅助区域教师信息化教学能力提升。 4)▲为满足信息系统国产化要求，要求所投产品兼容国产服务器系统，需提供与国产品牌服务器系统或服务器云服务的兼容性测试认证证书复印件并加盖厂商投标章或公章。 5）▲提供全连接教学教研功能相关软件著作权复印件并加盖厂商投标章或公章。 二.区域管理平台要求 1.区域专递课堂系统 1)▲“开课地图”：平台支持对整个区域的专递课堂教学活动进行管理，提供“开课地图”模块汇聚区域各学校平台上的专递课堂开课信息。“开课地图”采用电子地图模式，逐层点击进入模式呈现，用户可点击任一区域进行区域信息查询。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 2)▲区域在线课堂开设情况统计：支持自动获取各学校平台开课数据，形成区域在线课堂情况统计，统计信息应包括本区域内的主讲课堂数、接收课堂数、本学期的专递课堂开设情况（计划总课时、受益学生数量、授课老师数量）等、本周课程开设情况等。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 3)地图导入：提供对应区域的电子地图导入服务，与项目实际应用地区相同。 4)▲区域结对组管理：支持按照专递课堂互动教学帮扶计划，自定义将几所学校设置为固定结对组，方便各学校便捷开展专递课堂教学活动。支持平台上查看区域所有结对组列表，查看结对组开课详情，包括开课统计、结对组学校开课排行、专递课堂教学直播、课后视频点播等内容。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 5)结对组成员校：支持结对组详情中显示结对组成员校，直观了解结对组信息。并支持统计结对组成员校的开课排行。 6)▲专递课堂关联：支持区域平台关联区域各学校平台，各学校平台创建互动教学活动时可实时获取区域平台结对组学校信息，便捷召开结对组之间的专递课堂开课活动。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 7)开课数据统计：区域平台支持对整个区域内的学校平台上开展的专递课堂开课数据信息进行集中归档统计，包括结对组开课排行榜、各老师开课数量排行榜、各学科开课数量排行榜等。 8)▲结对组教学直播管理：平台支持根据结对组课表设置，自动获取呈现区域各学校平台上的专递课堂教学直播列表并自动更新直播状态（未开始、直播中、已结束等），点击可观看教学直播或进行视频点播。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 9)直播信息：支持同步显示本直播的信息，包括课程名称、直播时间、主讲人、主讲学校、主讲教室、帮扶学校等。 10)专递课堂直播评论：支持观看专递课堂直播时进行实时文字评论，在线交流观课体验。 11)专递课堂直播转发：提供直播转发分享功能，支持二维码分享和一键转发分享至新浪微博、QQ、微信等社交平台中。 12)直播检索：支持按照结对组/课程名称、区域（省/市/区县）、直播状态、起止时间进行直播筛选。 13)视频附件：支持上传教案、课件等视频附件，附件可与视频进行绑定。支持word、excel、ppt、PDF、jpeg等格式。支持用户在点播视频时下载附件。 2.区域名师课堂系统 1)区域名师风采展示：支持“名师课堂”首页展示区域名师数量、教师成员数量、名师直播开展数量、视频发布数量、磨课备课数量、网络教研数量、评课数量等名师课堂教学教研活动数据。 2)▲名师工作室：区域平台需提供专门的名师课堂工作室，支持自由组建名师团队，为区域内名师提供展示风采的窗口。提供各自独立的工作室空间，展示名师单位、教师职称、荣誉标签、名师简介等内容，同时支持进行本工作室开设的名师直播、名师课例、磨课备课、网络教研等活动数量统计呈现。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 3)名师执教学科关联：支持名师工作室自动关联名师执教学科，并支持按学科分类检索。 4)工作室成员管理：支持显示工作室成员信息，方便了解各名师工作室的师资资源。支持用户在名师工作室界提交工作室加入申请或工作室管理员自主添加两种方式进行工作室成员的添加。 5)▲工作室最新动态：支持名师工作室活动最新动态展示，包括名师课例、名师直播、磨课备课等，并支持点击动态名称跳转至对应名师活动界面进行观看。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 6)名师工作室排行：提供名师工作室排行展示，支持按照访问量或成员数进行梯度排行。 7)▲名师工作室直播：支持根据日历归档名师工作室的直播活动，点击日历日期即可显示当日的直播活动（包括即将开始的直播、正在进行的直播、已结束直播的视频回放等），选择某个直播活动即可进行观看直播或进行视频回放。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 8)名师课例视频管理：支持区域平台自动获取名师工作室成员在学校平台上的课例视频数据，并由工作室管理员在区域平台进行名师课例视频发布管理。 9)▲名师课例视频资源共享：支持对各名师的课例视频资源进行观看、评论，支持对名师课例视频进行收藏、视频下载、扫描二维码分享或一键式分享至各社交平台。同时名师课例视频提供附件下载功能，方便同步教学资料。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 10)区域网络教研活动：支持统计呈现区域组织网络教研活动信息，包括活动封面、教研活动名称、活动开展时间、活动组织者等。 11)区域教研活动组织：支持用户创建各年级、各学科的网络教研活动。支持自定义每个网络教研活动的展示封面、教研主题、教研内容，支持上传教研相关的视频、文档附件。提供直播观摩教研、点播观摩教研两种方式，并支持自定义评分量表进行教研评分。 12)▲区域教研互动：提供教研评论、教研笔记、教研话题三种教研互动方式。用户可在教研过程中发表评论，在线进行评论交互。以教研笔记的方式总结教研过程思想，形成教研总结。教研员可针对每个教研活动指定多个不同的“教研话题”，教研组成员可对话题进行进一步探讨。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 13)▲区域教研签到记录：为方便区域教研活动的在线管理，支持记录统计教研参与签到人员，形成签到列表，便于教研活动的人员管理。签到列表需支持签到用户名、签到地点、签到时间、签退时间的关联统计展示。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 14)区域教研活动收藏：支持在教研活动界面点击收藏教研活动，收藏的教研活动可在个人账号下进行管理。 15)便捷教研工具：提供微信小程序便捷教研工具，开展教研活动时平台自动生成二维码，通过微信扫描二维码即可调取小程序进入参与教研活动。支持教研签到、点评、笔记上传等功能。 16)▲区域磨课备课活动：支持自动关联区域各学校平台开展的磨课备课活动形成活动列表，列表支持按活动开展时间或参与成员数进行排列。列表显示应包含活动名称、创建时间、创建人以及活动所属学校等信息。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 17)协助备课：支持点击参与磨课备课活动进行协助备课，下载主备教学资源以及上传个人教学素材等等。并支持进行总结反思，发表个人备课意见。 18)区域评课活动：支持自动获取所辖学校平台上创建的评课活动，进行评审活动加入。同时支持区域教师创建区域级评课活动。 19)▲评审任务：支持区域教师自动获取评审活动推送的评审任务信息，查看评审活动信息，信息需包括评审活动名称、评审进度、评审类型、评审日期等信息。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 20)个人评审活动归档：支持统计归档个人参与的评审活动信息，信息须包括活动名称、截止日期、评审类型、作品得分、报名表等信息。 3.区域名校网络课堂系统 1)▲名校课堂空间：支持为区域各名校划分名校课堂空间，各名校空间自动获取下辖各学校平台的优质网络课堂视频资源，提供在线教学应用，为各名校提供网络课堂的展示窗口。提供平台名校空间功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 2)名校优课点播：支持区域名校优课视频点播，按学段、年级、学科分类归档优课资源。同时支持按照最新发布、最热门课程进行分类排序。 3)▲名校学习课程：支持自定义不同类型学习课程，每个学习课程可按照学习进度上传多个名校视频形成系列课，完整有效地帮助用户完成网络在线课堂教学活动。点播时支持调取课程目录，可根据自身学习进度选择相应课节视频进行点播学习。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 4)课程共享：区域内各学生观看网络课堂的同时，支持对该课堂进行评论，支持对网络课堂视频进行收藏、视频下载、扫二维码分享或一键式分享至各社交平台。 5)名校空间访问量统计：支持统计各名校课堂空间的访问量，展现该校课程热度。 6)名校空间资源数据统计：支持实时统计本校空间开展的学习课程数、优课点播数、校园电视节目数。 7)名校课堂数据统计：为便于了解区域名校课堂的开展应用情况，支持区域名校、学习课程、优课、校园电视节目的数量统计呈现。 8)名校空间检索：支持通过省、市、区/县以及学校名称、学段筛选查找名校空间。 9)名校校园电视：为满足区域德育文化共建的需求，支持汇聚呈现下辖各学校平台开设的校园电视频道，点击相应频道可进行校园电视节目的观看。 10)校园节目检索：支持按照学校、资源类型筛选校园电视节目，也支持直接节目名称检索的方式获取对应校园电视节目，方便使用。 4.教学资源服务系统 1)▲区域资源库：提供试题、试卷、课件、教案、学案、微课、素材等类型优质教学资源，形成区域公共资源库。资源需覆盖人教版、苏教版、北师大版、冀教版、鄂教版、湘教版、教科版等多个版本，适应不同地区教学应用。资源库支持按照学段、学科、教材版本、年级等维度分类归档，并支持下载资源内容使用。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 2)资源统计：支持区域资源库内的目前已有资源的归类统计，按照试题、试卷、课件、教案、学案、微课、素材等类型分类统计资源数量。同时支持资源累计浏览数量、累计下载数量统计。 3)章节筛选：平台需支持在选择学科、教材版本、年级课本后，自动呈现对应课本的章节目录，点击对应章节即可筛选出对应章节的教学资源数据。 4)▲区域试题资源类型：试题资源需涵盖单选、多选、判断、解答、阅读、材料等多种类型，并按照基础、中等、较难、拓展等难度级别进行分类，方便教师进行选题出卷时筛选对应题目。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 5)题目解析：支持查看对应题目的答案解析，方便教师快速了解题目考察知识点。 6)▲资源预览：支持在平台点击打开对应资源进行预览，预览时文件自动转为pdf格式在平台呈现，防止误修改。支持预览过程中的资源画面自动/手动缩放、全屏、上下翻页等操作。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 7)资源检索：支持输入资源关键字进行资源检索，快速查找相应资源进行应用。 8)资源使用统计：支持自动统计每份资源的使用次数和收藏次数，方便用户及时了解资源热度进行筛选。 9)资源推荐：支持按照精品资源、最新资源、最热资源等维度自动进行资源推荐，方便获取最新优质资源使用。 10)第三方资源拓展：支持通过平台连接第三方资源平台，按需获取第三方资源数据，扩展本地资源库信息。 5.智慧课堂管理系统 1)▲智慧课堂应用统计：支持首页实时统计展示本区域智慧课堂应用情况，包括但不限于智慧课堂开课总次数、参与教师数、参与学生数、备课数、发布预习数、发布作业数、发布辅导数等信息。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 2)智慧课堂备课统计：支持区域平台自动获取下辖学校平台的智慧课堂备课数据信息，统计备课总次数以及各学科备课数分布形成雷达图。并支持单独统计近七日普教各学段的的区域智慧课堂备课次数，方便了解最新信息。 3)▲智慧课堂开课统计：支持区域平台自动获取下辖学校平台的智慧课堂开课数据信息，包括开课总次数和近七日开课次数。同时支持形成近30日内的按时间轴统计的开课次数曲线图，方便区域领导掌握本区域智慧课堂开课趋势。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 4)智慧课堂预习/作业/辅导发布统计：支持统计呈现预习/作业/辅导发布的总次数。并支持按学科统计预习/作业/辅导发布的次数以及人均提交次数，形成统计图。 5)课堂实录：支持区域平台自动汇聚并发布下辖学校平台智慧课堂教学录制的课堂视频，视频信息应包含发布学校、已观看人数等信息。 6)课堂实录检索：支持按照学段、年级、学科等类型筛选相应的课堂实录视频，同时支持按关键字搜索对应课堂实录视频。 7)课堂实录视频观看：支持点击观看学校智慧课堂实录视频，全面掌握智慧课堂开展情况。 6.区域创新教学系统 1)权限认证：平台支持权限认证，便于根据不同用户类型（如教师、学生）提供相应服务。 2)创新教学资源：平台支持多种资源类型，包括doc、xls、ppt、pdf等文档类资源，png、bmp、jpg等图片类资源，rmv、mp4、avi等视频类资源，并且无需单独安装插件，即可在线访问所有资源。 3)STEAM开课统计：平台支持实时统计显示地区steam课程开展情况，包括开课学校数量、课程开设课时数量、任课教师数量、学生数量、课程资源数量，形成学校/区域STEAM教育开课统计。 4)教师教学管理：为了满足创客教师在不同环境下可以开展创客教育相关教学活动的需求，需提供线上创客教师教学软件，集备课、授课、教学评价、学情分析和教学管理等功能。 5)▲创客课程备课：教学管理软件提供教师备课过程中相关教学资源及课程学习资源，包括教案、课件PPT、微课视频、图片等。教师可以进行资源的预览、下载及分享给学生；教师还可以将自己设计的资源上传至平台，自主的选择和设置授课资源和流程，实现个性化备课，并且将设置好的授课流程进行自动播放和预览。 6)▲创客课程授课：教学管理软件支持在课堂教学前，教师发布课程公告，提前通知相应班级了解课程信息。在上课过程中，教师可以按照备课预设的授课流程进行自动播放和教学。并且，可以针对于每节课设置不同的教学任务，根据学生任务完成情况进行评价。 7)▲学情分析：教学管理软件提供学生课程学习数据统计和分析并最终生成数据报告，方便教师了解班级教学情况及学生能力提升情况。 8)教学管理：在创客教育教学活动中，需要强调学生间协作及沟通表达能力，所以教学管理软件需提供班级管理、分组教学及学生管理等功能。 9)为了满足学生在创客教育学习过程中不只局限于在课程学习，且实时记录学生学习情况和成长记录，需提供线上学生学习软件。 10)个人课程信息：支持学生通过自己的账号登录学生学习软件，查看老师发布的课程公告，了解课程内容。 11)在线课程学习：通过学生学习软件，学生可以查看课程对应的学习资源，进行在线学习，完成相应的课程任务并提交学习成果。 12)▲课程学习评价：通过学生学习软件，学生可以查看小组成员信息，以及完成任务的情况，实现课程活动表现的评价。 13)▲个人综合能力报告：学生学习软件可以通过针对于学生在多门课程学习的个人能力数据进行统计、整合、分析及比较，最终得出个人综合能力报告，形成个人能力成长档案。 7.区域大数据呈现系统 1)▲应用大数据呈现：模一张图直观展现区域信息化教学应用数据信息，包括应用系统地图、“三个课堂”应用统计、区域教学资源统计、智慧课堂应用、创新教学应用等数据信息。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 2)▲系统地图：支持以电子地图模式设置本区域系统地图，系统地图支持省、市、区县架构分级分区，用户可逐层点击选择任一区域进行区域信息查询，包括当前地图区域内的学校数量、教师数量、学生数量、班级数量等数据。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 3)▲专递课堂应用展现：支持统计区域专递课堂的主讲课堂设置数量、接收课堂数量、结对组、开课课时数、授课教师数、累计受益学生数等数据，快速了解区域专递课堂开展情况。支持按照专递课堂结对组开课数量进行排行。 4)名师课堂应用展现：支持统计展现区域名师直播开展次数、名师视频发布数量、网络教研次数 、评课活动开展数量、磨课备课数量等信息，直观展现区域名师课堂开展情况。同时支持区域名师工作室统计，提箱区域名师建设成果。 5)▲名校课堂应用展现：支持统计展现区域名校数量、发布学习课程数量、优课数量、校园电视节目数量等信息。并支持以时间和学习人次为坐标展现名校课堂应用趋势。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 6)区域教学资源展现：支持统计展现区域当前平台教学资源文件数量，并呈现各类型文件所占比例（试题、试卷、学案、教学设计、素材、课件、微课等）。 7)智慧课堂应用展现：支持统计展现智慧课堂应用情况，包括备课次数、作业次数、开课次数、辅导次数、预习发布次数等维度。并支持以雷达图的方式统计不同学科开课分布。 8)创新教学应用展现：支持统计区域创新教学课程的开设次数以及参与创新课程学习的学生人数。 9)用户动态：支持平台实时呈现系统用户近期使用动态，并支持以滚动的方式进行用户动态循环广播，方便用户直观了解系统应用讯息。 三.校级应用专属平台要求 1.教学资源服务系统 1)▲学校资源库：提供试题、试卷、课件、教案、学案、微课、素材等类型优质教学资源，形成学校资源库。资源需覆盖人教版、苏教版、北师大版、冀教版、教科版、北师大版等多个版本，适应不同学校教学应用。资源库支持按照学段、学科、教材版本、年级等维度分类归档，并支持下载资源内容使用。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 2)资源统计：支持学校资源库内的目前已有资源的归类统计，按照试题、试卷、课件、教案、学案、微课、素材等类型分类统计资源数量。同时支持资源累计浏览数量、累计下载数量统计。 3)章节筛选：平台需支持在选择学科、教材版本、年级课本后，自动呈现对应课本的章节目录，点击对应章节即可筛选出对应章节的教学资源数据。 4)▲试题资源类型：试题资源需涵盖单选、多选、判断、解答、阅读、材料等多种类型，并按照基础、中等、较难、拓展等难度级别进行分类，方便教师进行选题出卷时筛选对应题目。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 5)题目解析：支持查看对应题目的答案解析，方便教师快速了解题目考察知识点。 6)▲自主录题：支持学校教师在个人题库中自主录题，自定义题干、答案以及习题解析。题目类型需包括单选、多选、判断、解答等主要题型，并自定义题目难度。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 7)试题筛选:支持按照教材版本或者教学知识点进行试题筛选，方便学校教师按需快速查找适宜题目发布作业。 8)▲组卷功能：提供题库选题、智能出题两种自主组卷方式。题库选题，支持以教材、版本、课本或知识点为维度进行题库资源选择，并支持按题型（选择、判断、解答、阅读等）、难度（基础、中等、较难等）自主选择符合要求题目搭配完成组卷；智能出题，支持在选择教材版本或知识点、设置题型题量后，系统从题库自动随机抽取符合要求的题目完成组卷。提供平台两种出题方式的功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 9)▲资源预览：支持在平台点击打开对应资源进行预览，预览时文件自动转为pdf格式在平台呈现，防止误修改。支持预览过程中的资源画面自动/手动缩放、全屏、上下翻页等操作。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 10)资源评价：支持对每份资源进行查看时进行资源评分，以星级评定的方式评定资源的优劣，方便学校教师快速选择公共评定的优质资源。 11)资源检索：支持输入资源关键字进行资源检索，快速查找相应资源进行应用。 12)资源使用统计：支持自动统计每份资源的使用次数和收藏次数，方便学校老师及时了解资源热度进行筛选。 13)资源推荐：支持按照精品资源、最新资源、最热资源等维度自动进行资源推荐，方便学校老师获取最新优质资源使用。 14)▲个人资源上传：支持用户自主上传个人制作教学资源，形成个人资源文件空间。资源文件类型应支持文档、视频、压缩包、表格等不同类型，并支持按照题库、课件、题组、试卷、教学设计、教案、微课等分类归档至我的资源当中。提供平台功能页面截图并加盖厂商投标专用章或公章。 15)个人资源分组：支持创建个人资源分组，自定义分组名称以及上传或移动对应教学资源加入分组，方便学校教师按班级、年级等分类自行管理个人教学资源。 16)资源收藏：支持对学校资源库中的教学资源进行收藏，保存至平台个人资源空间中。并支持从个人资源空间中直接调用。 17)第三方资源拓展：支持通过平台连接第三方资源平台，按需获取第三方资源数据，扩展本地资源库信息。 2.课程教学系统 1)▲课表排课：支持提供教师个人课表排课进行辅助教学。教师个人课表可由学校管理员统一推送，并支持教师在课表中查看自己的课程信息，同时支持教师根据实际情况在原基础上进行自主排课，自主排课的课程支持调课、修改时间、删除等管理操作。支持自定义排课周数来快速完成整个学期的排课计划。提供平台课表自主排课功能界面截图并加盖厂商投标章或公章。 2)课节时间：支持管理员自定义设置、修改课节时间，贴合不同地学校或不同季节的开课时间安排。 3)▲排课类型：支持校内课程与跨校课程两种排课类型。校内课程在校内课表进行排课，本校本地自主开课。跨校课程在互动课表进行排课，并支持从系统中选择结对组、接收学校、接收教室作为听讲端建立互动课程，实现专递课堂开课。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 4)▲平台结对组：支持实时获取区域平台结对组信息，并在课表进行相关结对组、结对组成员的信息显示。并支持在排课时选择结对组进行专递课堂互动排课。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 5)▲排课录制：支持在排课时进行课堂录制预约，默认设置所排课程对应的课节时间作为录制预约时间，进行录制预约登记。录制视频统一归档至平台个人视频空间。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 6)授课统计：支持教师通过个人课表查看个人授课统计，统计内容须包括专递课堂教学受益学生人数、计划课时、应授课时、实开课时等信息。 7)▲教学备课辅助：支持关联课表进行备课，课前上传备课课件、布置预习任务、随堂测试试卷等。同时支持布置课后作业以及课后辅导任务，并进行备课总结反思。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 8)备课资源：支持备课活动中从学校资源库中下载相应备课资源，或自行上传本地资源。 9)▲预习分析：支持学校教师备课室发布课前预习，预习内容包括教学图片、教学文件、试题等不同类型。并支持自定义预习发布对象、预习截止时间。到达预习截止时间后，学校平台自动统计提交情况生成预习报告，支持学校教师查看预习报告详情，包括预习作答提交情况（提交人姓名、提交时间、预习正确率）、班级作答题目正确率等，方便老师了解学生课前预习掌握情况进行针对性教学。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 10)随堂测试：支持设置随堂测试试题，在智慧课堂教学过程中可调取随堂测试试题进行测试。 11)▲课后作业/辅导：支持学校教师布置课后作业/辅导，内容包括教学图片、教学文件、试题等不同类型。并支持自定义作业/辅导发布对象、提交截止时间等。到达截止时间后，到达预习截止时间后，学校平台自动统计提交情况生成作业/辅导报告，支持学校教师查看报告详情，包括作业/辅导作答提交情况（提交人姓名、提交时间、预习正确率）、班级作答题目正确率等，方便老师了解学生课后作业/辅导掌握情况。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 12)数据分析：支持对预习、课堂测验、作业等的数据统计，形成以班级和个人为单位的学情分析。可同时支持多个活动的分析内容保存，并支持分析报告下载导出。 13)错题集：支持按照错误率筛选预习、作业、辅导中的错题题目形成错题集题库，并支持多选下载导出，方便学校教师使用错题进行针对性的测试。 14)备课教学视频归档：支持已备课课堂的教学录制视频自动上传归档至对应备课活动，方便学校老师、教研组进行磨课备课分析应用。 15)备课模式：支持教师自主备课、校内集备、跨校集备三种备课模式。自主备课为教师个人备课；校内集备为校内同一年级学科教师的集体备课；跨校集备为不同学校教师之间的集体备课。 16)视频归档：支持学校教师课表中预约录制视频的自动上传，归档至对应教师个人视频空间，并关联年级学科、录制时间、授课地点、视频时长等信息。 17)▲视频上传：支持用户自主上传课程视频发布用于课程点播，可对上传视频自主添加知识点、教学环节、行为分析等类型标识，点播播放时可点击相应知识点、教学环节跳转至对应时间点视频进行播放。提供平台功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 18)课程附件：支持在上传视频时同步上传课程附件，课程附件支持文档、图片、视频、压缩包等不同类型。附件上传后，在课程点播时支持同步下载。 19)视频检索：支持通过关键字、录制时间检索筛选相应视频。 20)课程直播：支持按日历时间查看开课信息并点击进入课程直播，实时观看教学直播内容；同时支持呈现近期课表中的课程直播状态（正在直播、即将开始、直播回放等）。支持观看直播过程中进行直播评论，发表学习意见。 3.学校网络教研系统 1)校级教研活动组织：支持创建各年级、各学科的网络教研活动，支持自定义每个网络教研活动的展示封面、教研主题、教研内容，支持上传教研相关的视频、文档附件。 2)▲区域网络教研参与：支持联接区域平台，访问区域教研活动，方便快捷参与区域组织的网络教研活动。提供平台功能界面并加盖厂商投标章或公章。 3)教研模式：支持直播观摩教研和点播观摩教研两种方式。直播观摩教研面向实时授课直播画面进行观摩教研；点播观摩教研可获取平台录制教学视频进行点播观摩。 4)▲教研评分：创建主题教研后，支持自定义评分量表，在教研活动中根据打分量表进行教研观摩打分。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 5)▲教研互动：提供教研评论、教研笔记、教研话题三种教研互动方式。用户可在教研过程中发表评论，在线进行评论交互。以教研笔记的方式总结教研过程思想，形成教研总结。教研员可针对每个教研活动指定多个不同的“教研话题”，教研组成员可对话题进行进一步探讨。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 6)▲教研标记：支持在发布教研笔记的时候关联当前观看视频时间作为标识，后续查看教研笔记时点击即可跳转教研视频至对应时间点进行观看，方便教研总结时充分理解笔记发布者的想法。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 7)▲教研签到记录：支持记录统计教研参与签到人员，形成签到列表，便于教研活动的人员管理。签到列表需支持签到用户名、签到地点、签到时间、签退时间的关联统计展示。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 8)教研密码：支持设置教研参与活动密码，非本平台的临时用户可通过输入活动密码参与教研活动，需有效保障区域教研活动的私密性，也支持临时用户的便捷加入。 9)教研收藏：支持在教研活动界面点击收藏教研活动，收藏的教研活动可在个人账号下进行管理。 10)教研回顾：可以公开教研活动成果供用户对往届教研活动进行回顾。支持用户观看教研视频、查看教研笔记、查看评分结果，并下载各教研附件进行阅读和学习。 11)▲便捷教研工具：提供微信小程序便捷教研工具，开展教研活动时平台自动生成二维码，通过微信扫描二维码即可调取小程序进入参与教研活动。提供小程序该功能相关截图证明文件并加盖厂商投标专用章或公章。 12)▲教研签到功能：支持手机微信扫描教研活动二维码，填写姓名、单位、联系方式以及通过手机定位获取签到地点后完成签到，并记录教研平台签到列表。提供该功能相关截图证明文件并加盖厂商投标专用章或公章。 13)教研点评功能：支持手机端小程序对参与的教研互动进行评论发表、教研话题研讨、以及评课评分等，便捷实现教研观摩中的评课讨论。 14)▲教研笔记功能：支持手机端小程序进行教研活动笔记记录，针对教研活动形成自身教研心得笔记，方便教研总结。教研笔记支持文字总结上传和图片上传两种方式。提供教研笔记文字总结发布和图片上传发布两种方式的功能截图证明文件并加盖厂商投标专用章或公章。 15)教研历史：手机端教研小程序支持记录参与的教研活动历史，方便查询回顾，有效保障教研质量。 16)关键字检索：支持通过关键字搜索相应网络教研活动。 17)教研活动筛选：支持按照学段、年级、学科分类标识教研活动，在活动列表界面可选择相应分类筛选对应教研活动。 18)教研排序：支持按照评论数、参与用户数、收藏数三种方式由高到低进行教研活动排序。 19)教研动态：支持活动首页显示实时教研活动动态，以标题滚动的方式进行循环播放，方便用户实时展示教研应用信息。 20)教研活动统计：支持活动首页实时统计本校教研活动数据，包括但不限于已开展教研活动数量、已开展评审活动数量、参与用户数、教研员数量等信息。 4.活动评审系统 1)整体功能：提供完整的评审流程和体系，包括活动创建、活动参与、活动评审、活动公示四个环节。 2)▲活动创建：支持自定义活动名称、活动海报、活动封面、活动阶段（筹备、报名、评审、结束）、活动时间、活动介绍，支持自定义参赛作品的大小和视频长度限制。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 3)支持设置活动当前阶段：包括四个阶段状态：筹备中、报名中、评审中、结束与公示。活动可根据预设的时间自动变更活动的当前阶段状态。 4)▲活动评分设置：支持自定义活动评分准则、分值。预置一套与教学课程评比相关的评分准则，评分项可选用提前设置好的模板，也可自定义。提供评审活动创建上述功能的软件界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 5)活动奖项设置：支持自定义活动奖项，支持按数量、比例进行得奖设置，如得分前2名为“一等奖”或得分前5%的为一等奖。提供评审活动创建上述功能的软件界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 6)评审活动陈列：支持主页陈列当前所有正在开展的评审活动，可查看到每个活动的主题、主办方、活动时间、当前作品数量。 7)活动介绍：每个评审活动提供单独的活动空间，在活动空间中可查看到活动的基本信息，包括活动主题、时间、主办方、作品上传要求、活动介绍、参赛指南等。提供活动附件上传与下载功能，如报名表、活动文件、评审指标等，参赛人员、评审专家可通过平台下载相关活动附件。 8)▲活动参与：参赛者可通过活动入口参与评审活动，提供完整的活动报名信息输入机制，包括作品信息、作者（参赛人）信息、参赛人单位信息等。支持多个作者联合参赛，分别录入第一作者、第二作者、第三作者信息。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 9)自定义作品信息：支持参赛者自定义参赛作品名称、封面、作品介绍，支持参赛者上传视频作品、教学设计、课件等参赛相关作品内容。 10)活动评审：支持创建评审多个评审分组，如语文组、数学组、英语组等。支持预设每个分组内的评审专家、老师。支持对每个评审活动指定分组、评审专家进行评审任务分配。评审人员在个人空间可实时查看到自己的评审任务，可直接进入任务参与活动评审。 11)▲活动时间提醒：支持活动时间提醒功能，根据每个活动的进度阶段显示不同的时间提醒。活动筹备阶段则显示“距报名开始的剩余时间”，活动报名阶段则显示“距报名结束的剩余时间”，评审阶段则显示“距评审结束的剩余时间”，提供功能界面截图并加盖厂家投标专用章或公章。 12)活动公示：支持自定义是否展示评审活动结果，可在平台内展示所有作品的评比结果，获奖情况等信息。 13)活动搜索：提供活动搜索功能，可直接通过活动名称或者关键进行活动快速检索。 5.在线学堂系统 1)点播资源颗粒度管理：支持视频资源多维度分类管理，支持视频按学段（小学、初中、高中等）、学科、专题等维度进行归档管理。支持用户自定义每个视频的简介和封面，以人性化方式呈现每个视频的个性化展示。 2)▲课程管理：支持教师用户自主创建教学课程，根据教学计划添加课程目录形成多个课节，并上传每个课节的教学视频以及教学附件。支持设置课程观看权限（仅自己可见、班级公开、所有人公开等），自主选择课程发布对象。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 3)课程目录：支持在专题课程点播界面呈现本专题下的课程目录列表，可按列表顺序自动切换播放，同时支持点击目录列表中的视频名称自行切换课程。 4)课程点播：发布课程支持进行点播，支持在点播观看页面支持将点播地址分享至微信、QQ、新浪微博等社交平台中。同时支持提供二维码供手机进行扫码点播观看。同时支持显示本课程共同学习的学生名单，加强沟通交流。 5)课程附件下载：支持课程附件同步下载，配套学习资料提高自主学习效率。 6)视频榜单推荐：提供“最新”、“最热”榜单，学校内优质的视频文件自动按照最新发布、观看人数最多的分类逻辑归档到榜单中，便于学生、老师快速查看到优质的视频。 7)视频检索：支持通过课程名称或者教师名称检索课程视频，方便用户快速检索所需视频进行点播学习。 8)▲学生学习空间：为学生用户提供个人学习空间，用户自主点播学习课程以及班级推送课程，并同步显示学习进度。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 9)课程收藏管理：支持课程收藏管理，收藏课程按照收藏日期排序显示。可点击进入相应收藏课程进行学习或者取消收藏课程。 10)学生课前预习：学生移动端APP支持课前查看教师通过平台推送的预习资料，提前进行预习并完成课前预习作业，预习完成结果可通过平台查看。 11)课后作业交互：学生移动端APP支持课后接收查看教师布置的课后作业（包括待完成作业和已完成作业），并进行在线作业答题提交。作业完成结果可通过平台进行查看。 12)课后辅导交互：平台支持针对不同学生下发不同教学辅导资料，进行针对性教学辅导。学生移动端APP支持接收并查看平台推送的教学辅导内容，进行辅导作业练习答题提交。辅导完成结果可通过平台进行查看。 13)个人学情分析：支持学生移动端APP查看个人学情分析，包含但不限于课堂测试分析、章节分析、知识点统计等。 14)个人错题集：学生移动端APP需提供错题本功能，支持查看个人的错题集，从而进行针对性复习，提高学习效率。 6.创新教学系统 1)权限认证：平台支持权限认证，便于根据不同用户类型（如教师、学生）提供相应服务。 2)创新教学资源：平台支持多种资源类型，包括doc、xls、ppt、pdf等文档类资源，png、bmp、jpg等图片类资源，rmv、mp4、avi等视频类资源，并且无需单独安装插件，即可在线访问所有资源。 3)STEAM开课统计：平台支持实时统计显示地区steam课程开展情况，包括开课学校数量、课程开设课时数量、任课教师数量、学生数量、课程资源数量，形成学校/区域STEAM教育开课统计。 4)教师教学管理：为了满足创客教师在不同环境下可以开展创客教育相关教学活动的需求，需提供线上创客教师教学软件，集备课、授课、教学评价、学情分析和教学管理等功能。 5)▲创客课程备课：教学管理软件提供教师备课过程中相关教学资源及课程学习资源，包括教案、课件PPT、微课视频、图片等。教师可以进行资源的预览、下载及分享给学生；教师还可以将自己设计的资源上传至平台，自主的选择和设置授课资源和流程，实现个性化备课，并且将设置好的授课流程进行自动播放和预览。 6)▲创客课程授课：教学管理软件支持在课堂教学前，教师发布课程公告，提前通知相应班级了解课程信息。在上课过程中，教师可以按照备课预设的授课流程进行自动播放和教学。并且，可以针对于每节课设置不同的教学任务，根据学生任务完成情况进行评价。 7)▲学情分析：教学管理软件提供学生课程学习数据统计和分析并最终生成数据报告，方便教师了解班级教学情况及学生能力提升情况。 8)教学管理：在创客教育教学活动中，需要强调学生间协作及沟通表达能力，所以教学管理软件需提供班级管理、分组教学及学生管理等功能。 9)为了满足学生在创客教育学习过程中不只局限于在课程学习，且实时记录学生学习情况和成长记录，需提供线上学生学习软件。 10)个人课程信息：支持学生通过自己的账号登录学生学习软件，查看老师发布的课程公告，了解课程内容。 11)在线课程学习：通过学生学习软件，学生可以查看课程对应的学习资源，进行在线学习，完成相应的课程任务并提交学习成果。 12)▲课程学习评价：通过学生学习软件，学生可以查看小组成员信息，以及完成任务的情况，实现课程活动表现的评价。 13)▲个人综合能力报告：学生学习软件可以通过针对于学生在多门课程学习的个人能力数据进行统计、整合、分析及比较，最终得出个人综合能力报告，形成个人能力成长档案。 7.校园文化建设系统 1)校园频道直播：支持自定义创建不同类型教学直播频道，进行校园节目实时直播，并支持在观看直播的过程中进行评论互动，有效丰富校园德育文化建设。 2)▲校园频道切换：支持校园电视台首页实时获取校园频道直播状态，将直播中的校园频道形成频道列表，在校园频道观看直播时可通过点击频道名称进行自由切换。提供平台该功能相关截图证明文件并加盖投标专用章或公章。 3)校园资源：支持自定义不同校园资源类型，上传相关视频资源文件，有效开展课教文卫等课外知识宣传，全面提升学生素养。 | 1 | 套 |
| 2 | 教师培训服务要求 | 1.提供专业培训团队进行区域教师信息化能力提升专项培训，培训内容应包括：信息技术与学科融合理论学习、基于区域优质教育均衡云平台的实践应用、教师信息化教学能力及创新课程设计能力提升三大模块，同步提交培训课件及材料（教材、PPT、微视频等不限）。 ▲2.为确保培训内容质量，满足用于开展培训所需要的师资条件，确保培训服务人员及团队综合素质，提供不少于10人持有国务院教育行政部门统一印制的教师资格证的专业培训团队。 3.为保证培训效果，提供合理的培训工作计划及进度安排，提供不少于五天的满足教师信息化应用水平及教学方法及能力提升的综合性统一培训课程计划。 | 1 | 项 |
| 3 | 互动云主机 | 一 、互动云主机指标 1.高稳定性：机架式结构，采用软硬件全嵌入式架构设计，高稳定性、低功耗、基于 Linux 系统免受病毒入侵困扰； 2.多点互动：视音频流实时分发，支持50个互动点同时接入； 3.分组互动：支持多组实时互动功能，单机最大支持同时10个互动组独立互动应用；单组互动最大支持50个互动终端并发接入； 4.高清画质：互动画质支持1080P、720P； 5.▲负载均衡：灵活扩容，多台互动云主机构建私有云系统，实现并发互动点数和组数的同步扩容、负载均衡； 6.设备级联：支持多台主机级联互通，突破单个互动房间的接入点数，创建大型会议； 7.▲双机热备：支持双机热备功能，主互动云主机使用过程中出现故障宕机后，备互动云主机自动接管原先运行在主互动云主机的业务。 8.网络自适应：动态网络带宽自适应技术； 9.通讯接口：3个10/100/1000Mbps自适应网络接口、2个USB接口、1个HDMI环出口； 10.采用不大于DC36V安全电压供电，无风扇设计； 11.支持一键复位功能。 12.为确保系统兼容性，要求与录播系统为同一品牌。 二、提供移动端设备互动接入服务 提供移动端互动软件，支持Windows7以上、Android 6.0以上版本等多种类型移动终端设备安装接入；其中Android 端软件需满足以下指标要求： 1.高品质互动效果：支持1080P30fps高清视音频互动效果； 2.互动录制功能：支持参与互动过程中同步进行互动画面录制； | 1 | 台 |
| 4 | 互动主机管理软件 | 1.网页管理：支持B/S远程网页访问管理。 2.终端管理：支持注册到互动云主机的终端设备信息汇聚形成设备列表，方便查看设备类型/型号、注册用户名、公/私网网络地址、通信端口、版本号、在线状态等信息，并提供删除操作，方便所辖设备的便捷管理。 3.互动记录管理：支持互动开展记录列表汇总，须包括互动主讲端用户名、听讲端用户名、互动开始时间、结束时间等内容，方便管理互动使用。 4.互动账号管理：支持对用户互动终端数据导入、导出功能。支持用户账号列表管理，列表须包含账号类型、账号名、昵称/密码、在线状态、联系人、联系方式等内容。支持新增账号，并提供账号分组功能，按需要自由进行账号加入组/移出组/编辑信息/删除等操作。 5.系统设置管理：支持网络参数设置、上下级注册地址/端口设置等设置管理。 6.在线状态管理：支持统计呈现当前在线的终端以及平台设备。 7.提供互动主机管理软件软件著作权证书和检测报告复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 | 1 | 套 |
| 5 | 互动云主机视频互动软件 | 1.支持互动用户终端数据的批量导入和导出功能。并提供接入终端通讯录应用，用户可基于通讯录快速选择互动用户建立互动； 2.支持会议模式和授课模式两种不同的场景应用模式，其中授课模式提供与互动教学应用针对性设计，主讲端可进行自由的互动画面布局操作，将主讲录播教室的老师画面、学生画面、课件PPT自定义共享给每个听课室； 3.支持互动列表直观呈现单前互动情况，包括互动序号、主题、状态、开始时间、结束时间、参与人数等； 4.提供录播视频互动应用软件著作权证书复印件并加盖厂家投标专用章或公章。 | 1 | 套 |

1. **商务要求**

1、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

1.1、售后服务内容

（1）电话咨询

中标人和厂家应当为用户提供技术援助电话，解答用户在使用中遇到的问题，及时为用户提出解决问题的建议。

（2）现场维修

用户遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，中标人或厂家应在2小时内采取相应响应措施，24小时内到达现场维修，无法在 48小时内解决的，应提供备用机，让用户能够正常使用，无法提供备用机的应承担由此造成的损失。

1.2、维修配件

中标人或厂家应提供备品备件，保证用户应急所需。使用的维修零配件应为原厂配件，未经用户同意不得使用非原厂配件。质保期内为免费维修，质保期外应以最低价格只收取配件成本费。

**2、采购标的的验收标准**

2.1、验收方案要求：

（1）货物到达现场后，中标人应在使用单位人员在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。

（2）中标人应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由中标人负责调换、补齐或赔偿。

（3）中标人应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

设备技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。

（4）中标人提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由中标

人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

（5）采购人需要制造厂家对中标人交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认

的，厂家应予以配合，并出具书面意见。产品包装材料归采购人所有。

（6）国家规定需由法定机构进行验收的，采购人必须邀请相关机构进行验收。

（7）采购人最终确认验收的，应当出具验收书。

2.2、验收资料要求：验收过程中的资料按采购人要求全部整理归档，按采购人要求时

间提供。

**3、采购标的的其他技术、服务等要求**

3.1、产品质保要求：3年。

3.2、运维要求：质保期内免费上门维护。

3.3、质保期满后提供的服务：质保期外应以最低价格只收取配件成本费。

3.4、培训要求：投标人对其提供产品的使用和操作应尽培训义务。投标人应提供免费培训采购人技术人员，操作人员和维护人员，使采购人使用人员能够正常操作。

3.5、其他伴随服务要求：中标人或厂家应在 2小时内采取相应响应措施，24小时内到达现场维修，无法在 48小时内解决的，应提供备用机，让用户能够正常使用，无法提供备用机的应承担由此造成的损失。

3.6、报价要求：

（1）本次报价须为人民币报价，应是采购项目验收合格后的总价格。投标总价应包含全部货物标准配置的报价、附件及备品备件（如果有的话）的报价、货物运至交货地点的运输、保险、安装调试、检测、验收、售后/培训服务、税金等各项直接、间接费用。

（2）本项目为“交钥匙项目”，投标人须对项目清单中未列出，而实现项目功能又必须的产品、材料在投标文件中一次性完整报价。若中标，中标人不得以任何理由在项目招标范围内提出增加费用的要求，否则采购人有权不予签订政府采购合同，并可向中标人索赔因此而造成的损失。

3.7、付款方式：设备安装调试验收合格后，付合同金额 95%，余款为质保金，1年后付清。

# 第四章 资格审查方法及标准

根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下资格审查方法及标准。

## 资格审查方法

公开招标采购项目开标结束后，采购人、采购代理机构成立资格审查小组，依据法律、法规及招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，以确定投标人资格是否合格。

## 资格审查标准

1. **资格证明文件审查**

所递交的资格证明文件出现不符合下列情形之一或不足以证明其符合下列情形之一的，应视为资格审查不合格，并按照**无效投标处理：**

1. 应具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：
2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
3. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
5. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
6. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。
7. 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面申明及该网站查询结果页面截图；
8. 招标文件第一章“投标人资格要求”中有特殊要求的，投标人应提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明；
9. 不符合联合体投标相关规定和要求的；
10. 投标人认为需提供的其它相关资格证明材料；
11. 资格证明文件正本应为清晰彩色影印件且加盖单位公章。
12. **确定资格审查合格投标人**
13. 资格审查小组按照本章“资格审查方法及标准”，对各投标人资格证明文件进行审查。资格审查小组依据对各投标人资格证明文件的审查结果，确定资格审查合格的投标人，并**形成书面的资格审查报告。**
14. 资格审查合格投标人不足3家的，不进行评标。
15. 资格审查未通过的投标人可在结果公告质疑有效期内按公告中的联系方式获知本单位的资格审查情况。
16. 采购人已进行资格预审的，不再进行资格审查。未通过资格预审的投标人，采购人、采购代理机构**拒绝**其投标。

# 第五章 评标方法、程序及标准

根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下评标办法、程序及标准。

## 评标方法

本项目评标采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

## 评标程序及标准

评标委员会按以下工作程序进行评标：符合性审查、澄清有关问题、综合比较和评价、确定中标候选人名单。

1. **符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查出现下列情形之一的投标按照**无效投标处理**：

1. 投标总报价超过项目（分包）预算金额或最高限价的；
2. 《投标书》、《法定代表人授权书》、《开标一览表》、《投标报价明细表》未提供或不符合招标文件要求的；
3. 工期（服务期限）、质保期不符合招标文件要求的；
4. 投标保证金的交纳不符合招标文件要求的；
5. 出现两个或两个以上不同报价的；
6. 出现两个或两个以上投标方案的（招标文件中要求提供备选方案的除外）；
7. 投标报价存在缺项、漏项的；
8. 投标有效期不足的；
9. 无法定代表人签字（签章）或签字（签章）人无法定代表人有效授权的；
10. 正本未按要求提供加盖公章及签字（签章）原件的；
11. 符合招标文件第二章“投标人须知”中40条中规定情形，以分公司形式参与投标的，法定代表人授权书未由总公司法定代表人签字（盖章）并加盖公章的；
12. 未按要求提供招标文件第二章“十一 其他注意事项”中规定的书面声明的；
13. 招标文件中有节能产品强制要求的，投标人未按要求提供最新一期《节能产品政府采购清单》（正式稿）中的产品型号且未附该产品清单所在完整页面；若节能产品中有台式计算机的，未按要求提供最新一期《节能产品政府采购清单台式计算机性能参数》中产品性能参数的所在完整页面且所投型号和所列性能参数不一致的；
14. 所投货物是通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的（招标文件中注明已办理进口产品核准的除外）；
15. 未提供所投货物（工程或服务）的具体参数值或功能表述，或原文复制招标文件的技术规格相关部分内容作为其投标文件的一部分的；
16. 含有采购人不能接受的附加条件的；
17. 未按要求提供《符合性审查对照表》、《商务要求响应、偏离说明表》、《商务要求“★”号条款响应、偏离说明表》、《商务评议对照表》和《技术、服务要求响应、偏离说明表》、《技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表》、《技术、服务评议对照表》的；
18. 法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形。
19. **澄清有关问题**
20. 评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
21. 投标人应按照评标委员会要求的澄清内容在规定时间内做出澄清。投标文件报价出现前后不一致的，按照本节第3条规定进行修正，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
22. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
23. 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。
24. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
25. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
26. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
27. 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
28. 修正后的报价按照本节第4条规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，按照**无效投标处理**。
29. 投标人的澄清、说明或者补正是其投标文件的有效组成部分。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。
30. **综合比较与评价**

评标委员会应当按照本章中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术、服务评估，综合比较与评价。

1. **商务评议：**评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行评议，并依据本章“评审因素及评分标准”中的商务评议进行综合比较和评分。
2. **技术、服务评议：**评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行评议，并依据本章“评审因素及评分标准”中的技术、服务评议进行综合比较和评分。
3. **价格评议：**评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行价格评议（执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素），价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分计算详见本章“评审因素及评分标准”中的具体计算公式。
4. **报价合理性说明：**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员应当将其作为**无效投标处理**。
5. **小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除：**
6. 非专门面向中小企业的货物类采购项目，按招标文件中采购清单确定的货物，对小型和微型企业制造的货物价格给予**6%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。
7. 非专门面向中小企业的工程、服务类采购项目，投标人是小型和微型企业的价格给予**6%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。
8. 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额**30%**以上的，可给予联合体**3%**的价格扣除，不重复享受政策。
9. 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
10. 小型和微型企业应出具《声明函》（附件二、三）；监狱企业应提供由省级监狱局、戒毒局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位提供《声明函》（附件四）。
11. **相同品牌处理原则**
12. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人确定或者采购人委托评标委员会以投票方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
13. 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定**一个核心产品**（采购清单中作“相同〈或同一〉品牌”实质性要求的产品，视为一个核心产品），并以**“核心产品”**在招标文件中标注。
14. **计分办法**
15. 集中采购机构对各评委的总分进行复核。各项统计结果均精确到小数点后两位。
16. 各投标人的最终得分为评委所评定分数的算术平均值。
17. **推荐中标候选人名单或确定中标人**
18. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、程序及标准，对投标文件进行评审。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
19. 评标委员会依据评标结果，按各投标人的评审后得分由高到低的顺序向采购人推荐得分前三名的进入中标候选人名单，并形成书面的评标报告。
20. 中标候选人并列的，由采购人确定或者采购人委托评标委员会以投票方式确定中标人。
21. 评标委员会应当在评标报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评标报告有异议的，应当在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。
22. 中标人的数量有其他规定的，应在此处明确方法、中标比例等。

## 

## 评审因素及评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分项** | **分项** | | **分值** | **评分细则** |
| 价格部分（30分） | 投标价格 | | 30 | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/投标报价）×30；为保证产品质量，投标报价低于采购预算80%时，评标委员会将对其进行成本分析，评标委员会认为报价低于成本价时将否决其投标。 |
| 技术部分（36） | 参数响应 | | 20 | 技术参数完全满足或正偏离的得20分，产品技术参数中标记“▲”的参数任一项未达到招标参数要求每项扣2分；产品技术参数中未标记“▲”的参数任一项未达到招标参数要求的每项扣1分，扣完为止。（要求提供产品证明材料的，如投标文件中未提供，则该项视为负偏离） |
| 设备选型 | 现场演示 | 2 | 一.平台统一管理功能演示：  1.演示平台多级架构，涵盖区域管理平台和每个学校独立的学校平台。区域平台需提供学校入口，点击可进入学校平台。  2.具备区域大数据呈现看板，展示区域信息化教学应用数据信息，包括应用系统地图、“三个课堂”应用统计、区域教学资源统计、智慧课堂应用、创新教学应用等。  3. 为响应国家"基础教育精品课"政策，演示平台可对接国家中小学网络云平台，访问云平台资源。 |
| 2 | 二.专递课堂功能演示：  4.演示平台支持对区域内的专递课堂教学活动进行管理，支持查看区域所有结对组列表，查看结对组开课详情，包括开课统计、结对组学校开课排行、专递课堂教学直播、课后视频点播等内容。  5.演示平台需具备开课电子地图，点击任一区域进行区域专递课堂开课信息查询，并且支持地图导入功能。 |
| 2 | 三.名师课堂功能演示：  6.演示可创建名师工作室，支持自由组建名师团队，展示名师单位、教师职称、荣誉标签、名师简介等内容。  7.演示支持对名师工作室开设的名师直播、名师课例、磨课备课、网络教研等活动数量统计呈现。支持根据日历归档名师工作室的直播活动，点击日历日期即可显示当日的直播活动（包括即将开始的直播、正在进行的直播、已结束直播的视频回放等），选择某个直播活动即可进行观看直播或进行视频回放。 |
| 2 | 四.名校网络课堂功能演示：  8.支持为区域各名校划分名校课堂空间，并且演示支持区域名校优课视频点播，按学段、年级、学科分类归档优课资源。同时支持按照最新发布、最热门课程进行分类排序。  9.演示区域观看网络课堂界面，支持对该课堂进行评论，支持对网络课堂视频进行收藏、视频下载、扫二维码分享或一键式分享至各社交平台。 |
| 2 | 五.内置优质教学资源功能演示：  10.演示平台内置教学资源，提供试题、试卷、课件、教案、学案、微课、素材等类型优质教学公共资源库。  11.为保证教学资源全面性，演示教学资源需覆盖人教版、苏教版、北师大版、冀教版、鄂教版、湘教版、教科版等多个版本，资源库支持按照学段、学科、教材版本、年级等维度分类归档，并支持下载资源内容使用。可对资源进行预览，预览时文件自动转为格式在平台呈现。 |
| 2 | 1. 录播、交互、导播系统操作便携性： 12、演示中心校主讲教室录播主机在未增加独立的互动（会议）分系统情况下，自带音视频互动的录播产品，为操作便携登录后有录播和互动两个不同通道；导播界面可以直接预设18个以上互动IP；录制过程中导播提供双分屏、三分屏、画中画等录制布局，支持自定义布局方式，支持多个视频图层自由叠加组合，自定义布局时可随意拖拉画面窗口。支持渐变、缩放、切换等转场特效。   13、支持添加LOGO，可通过鼠标直接拖拽设置LOGO在画面的显示位置。支持添加字幕，字幕颜色、字幕描边、字幕背景可设。支持设置录制的片头片尾。 |
| 2 | 七、校平台微课制作功能演示： 14、演示平台内嵌专业微课录制软件，支持直接从平台下载微课录制软件并安装于笔记本电脑中。微课视频录制完毕后支持上传到平台，或下载到本地电脑保存；微课录制软件需满足包括教师头像、实物展台、课件PPT在内的三路视频源切换及组合布局录制，支持课件与老师画中画模式；微课录制软件支持开启名师直播功能，教师可通过PC端把轻松录画面进行直播，用户可通过平台活动直播/名师直播进行观看。 |
| 2 | 八、校平台非编功能和微媒体发布功能演示： 15、演示平台启动非编系统，自动导入对应的视频。演示视频非编界面（包括多音视频轨道、特技转场、滤镜、布局等）；具有转场特技功能，支持12种以上转场特技效果可供选择，具有滤镜处理功能，支持20种以上滤镜效果可供选择；  16、演示平台的微媒体发布功能，平台通过网络可直接将录播教室的直播画面、平台内视频文件、通知公告，定时推送到所有指定分组的显示接收端；支持对推送对象进行分组，如全校、初一年级、初二年级等，实现强制性定向推送；支持管理员制定推送节目计划列表，推送计划至少支持未来六个月。支持设置推送内容，包括直播、视频点播、通知公告。支持设置推送的节目时间，精确到分钟，可实现对推送内容的预览。功能点必须演示齐全，得2分，否则不得分 |
| 商务部分（34） | 投标人实力 | | 2 | 投标人获得ITSS信息技术服务标准符合性证书的得2分，未提供不得分；**（提供相关证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分）。** |
| 2 | 投标人具有高新技术企业证书得2分。**（提供相关证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分。）** |
| 2 | 完成类似业绩:提供近三年来（2018年11月至今）投标人类似业绩，每提供一个得1分，最多2分。每个项目要求提供中标通知书、合同复印。**（以中标通知书、合同彩色影印件加盖投标人公章为准）。** |
| 体系认证 | | 2 | 所投录播系统产品制造商获职业健康安全管理体系认证证书得2分；**（提供相关证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分。）** |
| 企业实力 | | 5 | 所投录播设备制造商具有广播电视节目经营许可证的得 2 分；**（提供证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分。）** 所投录播产品制造商为中国教育技术协会行业标准之《多媒体教学环境工程建设规范》的参与制定单位的得2分**（提供相关证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分。）** 所投资源平台及高清录播设备制造商连续三年以上获得国家规划内重点软件企业得1分。**（提供相关证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分。）** |
| 5 | 所投录播产品制造商具有录播虚拟抠像软件证书、录播运维与大数据分析系统软件证书、直播课堂教学质量监控软件证书、录播视频控制软件证书、教师教学能力实训管理软件证书。证书齐全的得5分，每少一项证书扣1分，扣完为止；**（提供相关证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分。）** |
| 8 | 全连接平台厂商提供教师培训服务要求： 1、根据培训方案详细、完善、必要性、科学合理、重点、难点阐述明确、目标明确，满足本项目需求及招标人服务要求，能需提供完整的培训方案、培训课程计划、课程资源三项，全部满足3分，每缺少一项扣除1分，无法提供不得分。 2、投标文件中须提供平台培训团队持有的国务院教育行政部门统一印制的教师资格证复印件及近期（任意一个月）为其缴纳社保的证明材料，如为事业单位，可以提供由人力资源与社会保障部门出具的人事关系在全连接平台制造商的证明材料，否则评委会不予认可。提供10人为3分、11人及以上为5分，10人以下不得分）**（提供相关证明材料真彩复印件并加盖公章，不提供不得分）** |
| 售后保障 | | 3 | 所投主要产品（录播设备、全连接教学教研应用云平台）在本项目质保期要求基础上，每多提供壹年原厂质保得1分，满分3分，须提供原厂质保承诺函证明，否则不得分。 |
| 2 | 所投录播设备原厂售后服务通过全国商品售后服务达标认证评审委员会系统标准五星级认证，且配置有相应服务要求的管理师，满足得2分，不满足不得分。**（提供相关证明材料真彩复印件证明并加盖公章，不提供不得分。）** |
| 3 | 投标人在本项目叁年基本运维基础上，每多提供壹年运维服务的1分，满分3分，须提供承诺函证明，否则不得分。 |

备注：以上所有须提供的证件、证书、有关资料等投标人都须提供原始资料的真彩扫描打印件供专家评委评审，否则不得分。投标人投标时须认真对待、如实应标。凡提供虚假材料谋取中标的，一经查实，根据《政府采购法》第七十七条之规定，将对供应商处以罚款、列入不良行为记录名单、依法追究刑事责任等。

# 第六章 合同书格式（参考）

（根据《政府采购法》和《合同法》相关规定，采购人和中标人之间的权利和义务，应当按照平等、自愿的原则以合同方式约定。此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式之内容。）

**合 同 书**

**项目名称：**

**合同编号：**

**签订日期：**

**签订合同地点：**

本合同由（采购人）（以下简称“甲方”）与（中标人）（以下简称“乙方”）签订。乙方以总金额万元人民币（用大写数字书写）向甲方提供如下货物（工程或服务）：

**经双方协商，同意按下列条文执行：**

* + - 1. 本合同甲、乙双方应遵守国家颁布的《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》，并各自履行应负的全部责任和义务。
      2. 甲方保证按合同条款规定的时间和方式付给乙方到期应付的合同款，并承担应负的责任和义务。
      3. 乙方保证按合同条款规定的内容和工期（服务期限）向甲方提供合格的货物（工程或服务），并承担应负的责任和义务。
      4. 合同文件。下列文件为本合同不可分割的部分：

1. 招标文件（项目编号：　　 　）；
2. 中标的投标文件；
3. 合同书；
4. 合同条款；
5. 集中采购机构发出的中标通知书；
6. 附件；
7. 甲方在招标期间发布的所有补充通知；
8. 乙方在投标期内补充的所有书面文件；
9. 乙方在投标时随同投标文件一起递送的资料及附图；
10. 在商洽本合同时，双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议。
    * + 1. 合同范围和条件。本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容相一致。
        2. 货物（工程或服务）及数量。本合同所提供的货物（工程或服务）及数量详见招标文件的要求及乙方投标文件中的承诺。
        3. 付款条件。本合同的付款条件按招标文件规定执行。
        4. 合同金额。合同总金额见合同书，分项价格在乙方的投标报价表中有明确规定。
        5. 工期和交货（服务）地点。本合同中货物（工程或服务）的工期、交货（服务）地点在招标文件中有明确规定。
        6. 合同生效。本合同经甲、乙双方授权代表签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如招标申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。
        7. 合同的份数。本合同正本一式　份，甲方执　份，乙方执　份；副本一式　份，甲方执　份，乙方执　份。
        8. 合同的失效。本合同在合同价款全部结清后失效。

甲　　方： 乙　　方：

单位名称（盖章）： 单位名称（盖章）：

单位地址： 单位地址：

法人代表授权人(签字)： 法人代表授权人(签字)：

联 系 人： 联 系 人：

电　　话： 电　　话：

传　　真： 传　　真：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行：

帐　　号： 帐　　号：

税　　号： 税　　号：

# 第七章 投标文件格式（参考）

**阳新县县级政府采购**

**投 标 文 件**

## 第一部分 资格证明文件

**项目编号：**

**项目名称：**

**采购人：**

**采购内容：**

**投标人（盖章）**

**投标人授权代表（签字）：**

**二0二一年 月**

**格式（参考）说明：**

**资格证明文件组成**

由各投标人根据参考格式要求自行编写。目录清晰、内容详尽、易于理解和审查。具体内容应包括但不限于以下内容：

1. 资格证明文件目录**（目录应涵盖下述所有资料，页码清晰以便查阅）**；
2. 应具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：
3. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
4. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
6. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
7. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；
8. 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面申明及该网站查询结果页面截图；
9. 招标文件第一章“投标人资格要求”中有特殊要求的，投标人应提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明；
10. 不符合联合体投标相关规定和要求的（适用于接受联合体投标的项目）；
11. 投标人认为需提供的其它相关资格证明材料。

说明：资格证明文件正本应为清晰彩色影印件且加盖单位公章，否则按照**无效投标处理。**

**阳新县县级政府采购**

**投 标 文 件**

## 

## 第二部分 商务文件

**项目编号：**

**项目名称：**

**采购人：**

**采购内容：**

**投标人（盖章）**

**投标人授权代表（签字）：**

**二0二一年 月**

**格式（参考）说明：**

**商务文件组成**

由各投标人根据参考格式要求自行编写。目录清晰、内容详尽、易于理解和评审并富有建设性的商务方案在评标时具有优势。具体内容应包括但不限于以下内容：

1. 商务文件目录**（目录应涵盖下述所有资料，页码清晰以便查阅）**；
2. 投标书（附件一）；
3. 制造商中小企业声明函（附件二）（如果有的话）；
4. 中小企业声明函（附件三）（如果有的话）；
5. 残疾人福利性单位声明函（附件四）（如果有的话）；
6. 开标一览表（附件五）；
7. 投标报价明细表（附件六）；
8. 小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位货物汇总表（附件七）（如果有的话）；
9. 投标货物、服务清单（附件八）；
10. 法定代表人授权书（附件九）；
11. 关于不存在招标文件第二章“十一 其他注意事项”中规定禁止情形的书面声明；
12. 投标人的资格声明（附件十）；
13. 项目负责人、技术负责人简历表（附件十一）；
14. 项目班子成员情况表（附件十二）；
15. 投标人类似项目业绩表（附件十三）；
16. 招标文件要求提供或投标人认为需提供的其它资料；
17. 符合性审查对照表（附件十四）；
18. 商务要求响应、偏离说明表（附件十五）；
19. 商务要求“★”号条款响应、偏离说明表（附件十六）
20. 商务评议对照表（附件十七）。

**阳新县县级政府采购**

**投 标 文 件**

## 

## 第三部分 技术、服务文件

**项目编号：**

**项目名称：**

**采购人：**

**采购内容：**

**投标人（盖章）**

**投标人授权代表（签字）：**

**二0二一年 月**

**格式（参考）说明：**

**技术、服务文件组成**

由各投标人根据参考格式要求自行编写。目录清晰、内容详尽、易于理解和评审并富有建设性的技术、服务方案在评标时具有优势。具体内容应包括但不限于以下内容：

1. 技术、服务文件目录（目录应涵盖下述所有资料，页码清晰以便查阅）；
2. 投标货物（工程或服务）介绍，项目建设（服务）方案；
3. 技术、服务要求响应、偏离说明表（附件十八）；
4. 技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表（附件十九）；
5. 技术、服务评议对照表（附件二十）；
6. 招标文件要求提供或投标人认为需提供的其它资料。

说明：投标文件技术、服务文件的编制原则，一是按招标文件要求，提供相应说明、资料、表格以证明所投货物（工程或服务）是否响应招标文件要求；二是对应评分标准，充分体现所投货物（工程或服务）对于评分标准的响应程度和优势。

## 投标书

**采购人（或采购代理公司）：**

依据贵方项目（项目编号：）招标的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人全称 ）提交“开标一览表”信封和下述文件正本份，副本份。

1.资格证明文件；

2.商务文件；

3.技术、服务文件。

**在此，我方宣布同意如下：**

1．《开标一览表》中规定的应提交和交付的 （包号） 货物（工程或服务）投标总价为（注明币种，并用大写和小写表述投标总价）；

2．按招标文件的约定履行合同责任和义务；

3．已详细审查全部招标文件，包括（修正或补充文件）（如果有的话），对此无异议；

4．投标有效期为自递交投标文件截止之日起，共个日历日；

5．接受招标文件关于不予退还投标保证金的约定；

6．提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料；

7．与投标有关的一切正式往来信函请寄：。

投标人：

地 址：

电话/传真：

电子邮件：

投标人(公章)：

投标人授权代表（签字）：

日 期：

开户银行：

帐号/行号：

## 制造商中小企业声明函

**制造商中小企业声明函**

（适用于货物类项目）

**采购人（或采购代理公司）：**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准（详见《中小企业划型标准》），本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司授权 （投标人） 参加（采购人）的\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动提供本企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3.由本公司制造的货物清单见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌规格型号 | 数量 | 单价(元) | 分项合计(元) | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | |  | |

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、投标人所投货物为自己制造的，也应按本声明函格式填写。

2、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3、如以联合体方式参与本项目投标的供应商，则应由联合体双方签字盖章。

**制造商（公章）：**

**制造商法定代表人（签字或盖章）：**

**日   期：**

## 中小企业声明函

**中小企业声明函**

（适用于工程类、服务类项目）

**采购人（或采购代理公司）：**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准（详见《中小企业划型标准》），本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加\_\_（采购人）的\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_\_）采购活动由本企业承担工程（或提供服务）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1.组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.以联合体方式参与本项目投标的供应商，应由联合体双方签字盖章。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

**中小企业划型标准**

| **序号** | **行业** | **大型企业** | | | **中型企业** | | | **小型企业** | | | **微型企业** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **营业收入**  **(万元)** | **从业人员**  **(人)** | **总资产**  **(万元)** | **营业收入**  **(万元)** | **从业人员**  **(人)** | **总资产**  **(万元)** | **营业收入**  **(万元)** | **从业人员**  **(人)** | **总资产**  **(万元)** | **营业收入**  **(万元)** | **从业人员**  **(人)** | **总资产**  **(万元)** |
| **1** | **农、林、牧、渔业** | ≥20000 |  |  | ≥500 |  |  | ≥50 |  |  | ＜50 |  |  |
| **2** | **工业** | ≥40000 | ≥1000 |  | ≥2000 | ≥300 |  | ≥300 | ≥20 |  | ＜300 | ＜20 |  |
| **3** | **建筑业** | ≥80000 |  | ≥80000 | ≥5000 |  | ≥5000 | ≥300 |  | ≥300 | ＜300 |  | ＜300 |
| **4** | **批发业** | ≥40000 | ≥200 |  | ≥5000 | ≥20 |  | ≥1000 | ≥10 |  | ＜1000 | ＜5 |  |
| **5** | **零售业** | ≥20000 | ≥300 |  | ≥500 | ≥50 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **6** | **交通运输业** | ≥30000 | ≥1000 |  | ≥3000 | ≥300 |  | ≥200 | ≥20 |  | ＜200 | ＜20 |  |
| **7** | **仓储业** | ≥30000 | ≥200 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥20 |  | ＜100 | ＜20 |  |
| **8** | **邮政业** | ≥30000 | ≥1000 |  | ≥2000 | ≥300 |  | ≥100 | ≥20 |  | ＜100 | ＜20 |  |
| **9** | **住宿业** | ≥10000 | ≥300 |  | ≥2000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **10** | **餐饮业** | ≥10000 | ≥300 |  | ≥2000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **11** | **信息传输业** | ≥100000 | ≥2000 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **12** | **软件和信息技术服务业** | ≥10000 | ≥300 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥50 | ≥10 |  | ＜50 | ＜10 |  |
| **13** | **房地产开发经验** | ≥200000 |  | 或,≥10000 | ≥1000 |  | 且,≥5000 | ≥100 |  | 且,≥2000 | ＜100 |  | 或,＜2000 |
| **14** | **物业管理** | ≥5000 | ≥1000 |  | ≥1000 | ≥300 |  | ≥500 | ≥100 |  | ＜500 | ＜100 |  |
| **15** | **租赁和商务服务业** |  | ≥300 | 或,≥120000 |  | ≥100 | 且,≥8000 |  | ≥10 | 且,≥100 |  | ＜10 | 或,＜100 |
| **16** | **其他未列明行业** |  | ≥300 |  |  | ≥100 |  |  | ≥10 |  |  | ＜10 |  |

## 残疾人福利性单位声明函

**残疾人福利性单位声明函**

（适用于货物类项目）

**采购人（或采购代理公司）：**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位（详见“残疾人福利性单位应当满足的条件”）。

1.本单位授权 （投标人） 参加\_（采购人）的\_\_\_ \_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动提供本单位制造的货物。本条所称货物不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物。

2.由本单位制造的货物清单见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌规格型号 | 数量 | 单价(元) | 分项合计(元) | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | |  | |

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、投标人所投货物为自己制造的，也应按本声明函格式填写。

2、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与残疾人福利性单位之间不得存在投资关系。

3、以联合体方式参与本项目投标的供应商，应由联合体双方签字盖章。

**制造商（公章）：**

**制造商法定代表人（签字或盖章）：**

**日   期：**

**残疾人福利性单位声明函**

（适用于工程类、服务类项目）

**采购人（或采购代理公司）：**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位（详见“残疾人福利性单位应当满足的条件”），且本单位参加 （采购人）的\_\_ \_项目（项目编号：\_\_\_\_\_\_）采购活动由本单位承担工程（或提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与残疾人福利性单位之间不得存在投资关系。

2、以联合体方式参与本项目投标的供应商，应由联合体双方签字盖章。

**制造商（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**日   期：**

**享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：**

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

## 开标一览表

**投 标 人：**

**项目名称：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | | 品牌、型号 | 数量 | 单价(元) | 分项合计(元) |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| 投标总报价 | | 小写：万元整（¥）  大写：万 仟 佰 十 元 整 | | | | |
| 项目工期  （服务期限） | | （单位：日历天） | | | | |
| 质保期 | | （单位：年） | | | | |
| 备注 | | 小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除合计（大写）：  万仟佰拾元整（或以联合体投标的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额的%） | | | | |

说明：1．所有价格均用人民币表示，单位为万元。

2．价格应按照招标文件第二章“投标人须知”中第12条的要求进行报价。

3．为方便开标时唱标，投标人应另附《开标一览表》及《交纳投标保证金的银行凭证》（如有交纳保证金要求的）各一份一并装入一个信封，单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字样。未单独提交或单独提交的上述资料未按照招标文件规定的格式填写完整并签字、盖章的集中采购机构**拒绝**其投标。

4. 本表应按要求由投标人法人授权代表签字，并加盖投标单位公章，否则将被视为非响应性投标，将按照**无效投标处理**。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 投标报价明细表

**投 标 人：**

**项目名称：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌型号规格 | 数量 | 制造商名称 | 单价 | 分项合计 |
|  | 货物1（工程或服务） |  |  |  |  |  |
|  | 货物2（工程或服务） |  |  |  |  |  |
|  | 货物3（工程或服务） |  |  |  |  |  |
|  | 货物4（工程或服务） |  |  |  |  |  |
|  | 货物5（工程或服务） |  |  |  |  |  |
|  | 货物6（工程或服务） |  |  |  |  |  |
|  | 货物7（工程或服务） |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | |  | |

说明：1．所有价格均用人民币表示，单位为元。

2．报价明细表合计应与《开标一览表》中的投标总报价一致。

3．未提供详细的货物（工程或服务）报价明细，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位货物汇总表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 制造商名称 | 货物名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | 分项  合计 | 投标文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | | |  | |

说明：1．所有价格均用人民币表示，单位为元。

2．投标人提供的相关证明文件对应页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 投标货物（工程或服务）清单

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物（工程或服务）名称 | 主要规格、技术参数 | 数量 | 制造厂家/产地及国家 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．此表为货物（工程或服务）清单，投标人应提供所投货物（工程或服务）详细的供货（工程或服务）范围，包括主要配件及生产厂家、备品备件等。

2．各项货物（工程或服务）详细技术规格、参数及要求性能，应另页描述。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 法定代表人授权书

**采购人（或代理公司）：**

兹授权\_\_\_\_同志为我单位参加贵方组织的\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_\_）采购活动的投标人授权代表，全权代表我公司处理在\_\_\_\_项目采购活动中的一切事宜。代理期限从\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

被授权代表无转委托权。

**授权单位（公章）：**

**法定代表人（签字或盖章）：**

**签发日期：**\_\_\_\_**年**\_\_\_\_**月**\_\_\_\_**日**

附：

投标人授权代表单位名称：

职务： 性别：

身份证号码：

电话：

|  |
| --- |
| 粘贴被授权人身份证（清晰影印件） |

## 投标人的资格声明

1．名称及基本情况：

（1）投标人：

（2）地址： 邮编：

电话： 传真：

（3）成立或注册日期：

（4）单位性质：

（5）法定代表人或主要负责人：

（6）员工人数：

（7）注册资本：

（8）实收资本：

（9）上年末资产负债表：

1）固定资产

原 值： 净 值：

2）流动资金：

3）长期负债：

4）短期负债：

2．与投标货物的生产、销售和服务有关的情况：

（1）关于制造投标货物的设施及其它情况：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生产基地地址 | 生产的项目 | 年生产能力 | 员工人数 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（2）投标人生产此投标货物的经验（包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等）：

（3）销售、服务网点分布（可另行附表）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 销售服务网点名称和地址 | 主要服务范围 | 服务人员数 | 内部等级 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3．投标人认为需要声明的其它情况：

兹证明上述声明是真实的、正确，并提供了全部能提供的资料和数据，同意按照集中采购机构要求出示有关证明文件。

**投标人（公章）：**

**法定代表人（签字或盖章）：**

**电 话：**

**传 真：**

**日 期：年月 日**

## 项目负责人、技术负责人简历表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | 年 龄 | |  |
| 职 务 |  | | 职 称 | |  | | 学 历 | |  |
| 参加工作  时间 |  | | 从事本行业工作年限 | |  | | 个人专业资质及证书 | |  |
| 个人简介 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 类似项目经验 | | | | | | | | | |
| 项目单位 | | 项目名称 | | 项目内容 | | 项目金额 | | 项目时间 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |

说明：投标文件正本应附完整的相关证明材料清晰影印件，未按照要求详细完整填写此表，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 项目班子成员情况表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 专 业 | 年 龄 | 从事本行业工作年限 | 在本项目中承担的工作 | 个人专业资质及证书 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |

说明：投标文件正本应附完整的相关证明材料清晰影印件，未按照要求详细完整填写此表，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 投标人类似项目业绩表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目单位名称 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目单位联系人姓名及联系方式 |  |
| 项目金额 |  |
| 项目负责人姓名 |  |
| 项目时间 |  |
| 项目内容 |  |

说明：1．每个合同应单独附表，并附上相关证明材料，未按照要求详细完整填写此表，导致的后果由投标人自行承担。

2．项目内容请详细说明所承担的具体工作内容等。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 符合性审查对照表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件符合性审查条款 | 投标响应内容对应简述 | 偏离说明 | 投标文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．投标人应按招标文件第五章“评标方法、程序及标准”中“符合性审查”的条款逐项说明是否满足要求，如有偏离,投标人应详细说明。未按照要求详细完整填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2．投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 商务要求响应、偏离说明表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件商务要求条款 | 投标响应内容对应简述 | 偏离说明 | 投标文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中“商务要求”条款逐项说明是否满足要求，如有偏离,投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2．投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 商务要求“★”号条款响应、偏离说明表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件商务要求“★”号条款 | 投标响应内容对应简述 | 偏离说明 | 投标文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中商务要求“★”号条款进行逐项说明是否满足要求，如有偏离,投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2．投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 商务评议对照表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件商务评分标准 | 投标响应内容对应简述 | 偏离说明 | 投标文件对应的页码 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．投标人应按招标文件第五章“评标方法、程序及标准”中“商务评议”的评分标准逐项说明是否满足要求，如有偏离,投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2．投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 技术、服务要求响应、偏离说明表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件技术、服务要求条款 | 投标响应内容对应简述 | 偏离说明 | 投标文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中“技术、服务要求”条款逐项说明是否满足要求，如有偏离,投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2．投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 技术、服务要求“★”号条款响应、偏离说明表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件技术、服务要求“★”号条款 | 投标响应内容对应简述 | 偏离说明 | 投标文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．投标人应按招标文件第三章“项目技术、服务及商务要求”中技术、服务要求“★”号条款进行逐项说明是否满足要求，如有偏离,投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2．投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**

## 技术、服务评议对照表

**投 标 人：**

**项目编号： 所投包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件技术、服务评分标准 | 投标响应内容对应简述 | 偏离说明 | 投标文件对应的页码 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1．投标人应按招标文件第五章“评标方法、程序及标准”中“技术、服务评议”的评分标准逐项说明是否满足要求，如有偏离,投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

2．投标人提供的相关证明文件对应的页码填写到上表“投标文件对应的页码”中。如未提供页码或内容页码完全不一致的，导致的后果由投标人自行承担。

**投标人（公章）：**

**投标人授权代表（签字）：**

**投标时间：**