**阳新县全域村庄布局规划编制服务项目采购需求**

采购单位：阳新县自然资源和规划局

联 系 人：李尧

联系电话：15826954956

采购方式：竞争性磋商

附表1：采购需求

一、项目基本情况

1、项目名称：阳新县全域村庄布局规划编制服务项目

2、项目内容：阳新县全域村庄布局规划编制（详见采购需求）

3、采购预算：75万元

二、项目概况

为贯彻湖北省实施乡村振兴战略工作部署和《关于加快编制村庄规划促进乡村振兴的通知》（鄂自然资发〔2019〕9号）文件要求，落实县委办《阳新县美丽乡村建设三年攻坚两年提升行动方案》，以县域为单位，完成聚集提升类、城郊融合类、特色保护类、搬迁撤并类等村庄布局工作。

三、规划目标

规划编制工作以阳新县县域范围内所有行政村为研究对象，落实上位规划要求，确定我县村庄功能定位及发展战略，研究村庄区位条件、资源环境特点和发展趋势，合理划分全域村庄类别，科学有序的引导阳新县村庄规划建设。努力为我县加快美丽乡村建设步伐，促进乡村振兴工作奠定坚实的基础。

四、规划依据

1. 《中华人民共和国土地管理法》

2、《中华人民共和国城乡规划法》

3、《中华人民共和国测绘法》

4、《城市规划编制办法》

5、《中华人民共和国测量标志保护条例》

6、《中华人民共和国测绘成果管理条例》

7、《市县国土空间规划分区与用途分类指南》

8、《国土空间规划用地用海分类指南》

9、《湖北省村庄规划编制基本技术指引》（试行）

10、《阳新县土地利用总体规划》

11、《阳新县城市总体规划（2014—2030年）》

12、《阳新县国土空间总体规划（2020—2035年）》（在编）

13、各区镇处乡镇总体规划

14、相关项目设计资料

15、国家及地方有关规划设计的法律、法规、条例和规范

五、规划主要内容

规划范围为阳新县域范围内城镇开发边界以外地区的区域，包含阳新县县域范围内所有行政村。

（一）现状整理开展基础资料收集，根据乡村地区资源分布、居民收入、人口情况，及各村庄空间分布特征与发展条件，摸清乡村地区产业发展和村庄建设的现状。研究村庄区位条件、资源条件及发展趋势，摸清村庄本底，形成现状依据。

（二）基础研究对阳新县域乡村地区产业发展、道路交通、环境保护、公共服务设施、基础设施等内容进行研究，为全域村庄布局规划做好基础性和支撑性工作。

（三）对接各类规划，优化总体布局对接各类规划，尤其是国土空间规划，严格落实生态红线和永久基本农田保护要求，衔接耕地、建设用地、林地、湿地等各项指标，明确国土空间开发利用与生态保护修复的内容，优化总体布局。

（四）村庄定位和发展战略依据上位规划要求，合理确定村庄功能定位和发展目标，制定区域村庄发展战略。

（五）优化村庄体系，合理确定村庄规模研究村庄发展与城镇发展关系，通过村庄区位条件、资源优势等综合潜力评价，优化完善村庄体系，确定各级村庄规模结构、职能分工，对全域村庄进行布点布局，确定村庄的保留、撤并及迁移方案，合理引导人口的流动与集聚。

（六）划分村庄类型，确定村庄分类指引

研究村庄区位条件、资源环境特点和发展趋势，按照集聚提升类、城郊融合类、特色保护类、搬迁撤并类对全域村庄进行分类与指引。针对不同类型的村庄制定不同的标准及要求，分类明确村庄开发强度，提出各类村庄基础设施、公共服务设施、环境整治等建设标准及配置要求，指导全域村庄建设。

（七）研究产业发展方向，落实产业空间布局统筹考虑全域村庄产业发展，研究乡村地区的产业发展方向，根据产业体系及分工，确定村庄产业功能分区布局，确定各片区主导产业和特色产业。

（八）专项系统规划优化镇村道路交通系统，完善镇村道路网络布局，构建生态绿道系统；提出电力通信、给水污水、垃圾环卫等市政基础设施配置要求；建立农村地区公服设施网络体系；分析村域内地质灾害、洪涝等隐患，提出综合防灾减灾措施。

（九）实施建议和近期项目提出乡村地区近期急需推进的产业发展落地、基础设施和公服设施建设、村庄环境整治、历史文化保护等建设项目库，提出保障实施措施和建议。

六、编制要求

在国土空间规划、乡村振兴的双重背景下，运用村庄布局规划的思路和方法，规划成果达到可指导、有效对接下一步详细建设实施方案或相关工作开展。

规划要结合阳新县农业农村农民实际情况，明确总体要求、发展战略、总体布局、重点任务、政策措施等，规划要对我县乡村振兴具有切实可行的推动作用。

1. 成果要求

成果内容及深度需满足中央农办等5部门印发《关于统筹推进村庄规划工作的意见》（农规发〔2019〕1号）和《湖北省村庄规划编制基本技术指引(试行)》文件要求。

（一）成果要求

在国土空间规划、乡村振兴的双重背景下，规划成果达到可指导、有效对接市级国土空间规划或村庄规划编制等相关工作的开展。成果应当包括规划文本、图件、附件（说明书及其他相关附件）。

1. 文本规划文本以条文方式书写，直接表述规划结论，体现规划内容的指导性、强制性和可操作性，是具有法律效力的规划管理文件。
2. 图件规划图件内容与文本一致，是说明规划意图和规划方案的相关图示。
3. 附件附件主要包括规划说明书、基础资料汇编和相关会议纪要、审查意见及修改说明等。规划说明书是对规划文本的详细说明，是对规划内容的分析研究和对规划结论的论证阐述。本规划可将基础资料汇编内容纳入说明书现状分析章节，也可单独编撰。相关会议纪要、审查意见及修改说明等内容，主要针对上报审批环节，重点对专家评审意见和公示期间公众意见进行系统整理并编写修改说明，和最终成果一并提交报审。

（二）成果形式

成果应包括纸质成果和电子光盘。

1. 纸质成果文件
2. 包含上述所有文字说明和图件内容的成果6套，规格统一为A3（420×297mm）或A4（297×210mm）。
3. 电子光盘

文本为DOC格式文件，图册为JPG或PDF格式文件，关键图纸须提供GIS或CAD矢量文件（包括多媒体汇报材料）。

包含上述内容的电子光盘2套。

八、工作时间安排

按照相关工作经验，规划编制周期为90日历天，共分四个阶段：

1. 组织动员阶段（5日历天）

1、成立县局领导小组、工作小组、乡镇协调小组，设计单位成立规划编制工作专班，制定工作方案。

2、县政府联系各乡镇处，联动各个乡镇以及相关部门，召开全县工作动员会。

1. 现状调研阶段（15日历天）
2. 各乡镇及部门按照要求提供行政区内已编制的相关规划，各村庄的人口、经济、产业发展建设基础资料和数据，村庄集并的诉求及意愿，对本行政区内未来发展的设想。
3. 设计单位技术团队开展现状调研，将收集的基础资料进行汇总整理。

（三）规划编制阶段（30日历天）

全面开展规划编制工作，开展阶段成果研讨，并征求相关部门意见，形成汇报成果。

（四）成果报批阶段（40日历天）县局对成果进行审查，深化完善、公示后报县政府审批。

九、商务要求

1、服务期限：90日历天

2、服务地点：阳新县全域村庄

3、质保期：2年

4、付款方式：合同签订后一个月内，甲方向乙方支付合同总额20%作为规划项目启动资金；乙方提交的成果经评审验收通过后，甲方向乙方支付合同总额40%费用；项目结束后6个月内，甲方向乙方结付余款（40%）。

**十、供应商资格条件**

（一）应具备《政府采购法》第二十二条第一款之规定的条件；（二）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图；

（三）特定条件：

1、供应商须在工商行政管理部门注册并取得营业执照的独立法人机构或是在事业单位登记管理局登记的事业单位法人机构，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（已办理“三证合一”的只提供营业执照）。

2、供应商应具备主管部门颁发的城乡规划编制乙级及以上资质或土地规划乙级及以上资质；

（四）本项目不接受联合体投标。

十一、是否专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位：是。

附表2：评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审因素** | **评分项目** | **分值** | **评分标准** |
| 价格部分10分 | 报价得分 | 10分 | 评标委员会只对符合性审查合格的投标文件进行价格评议，报价分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：报价得分=(磋商基准价／磋商报价)×价格分。计算时保留两位小数。 |
| 技术部分55分 | 现状及项目背景情况的分析研究 | 10分 | 根据投标人对项目地进行现场实地踏勘调研及项目现状背景特点、项目基础现状掌握程度以及村庄的布局进行综合认识分析与解读评价：符合实际、可行，科学合理、针对性强得10分；合理、可行得8分；欠合理，基本可行的得6分 |
| 规划思路及重要节点表达 | 10分 | 对工作目标思路、重要节点把握准确性，节点内容表达进行打分，符合实际、可行，科学合理、针对性强得10分；合理、可行得8分；欠合理，基本可行的得6分 |
| 对本项目实施方案 | 20分 | 有针对本项目提供的工作内容、工作方案等实施方案内容，内容完备、针对性强、条理清楚，符合实际、可行，科学合理、针对性强得20分；合理、可行得10分；欠合理，基本可行的得5分。 |
| 质量保证 | 5分 | 质量控制有合理、可行的具体措施，且满足本项目要求，符合实际、可行，科学合理、针对性强得5分；合理、可行得3分；欠合理，基本可行的得1分。 |
| 进度控制 | 5分 | 时间安排合理，可操作性强，项目进度紧凑合理，目标明确有很好的进度把控措施，与采购人工作衔接良好的符合实际、可行，科学合理、针对性强得5分；合理、可行得3分；欠合理，基本可行的得1分。 |
| 售后服务 | 5分 | 提供售后服务方案，方案需包含售后服务技术人员小组名单、服务方式、服务流程、远程支持服务；承诺非常完善得5分，承诺基本完善得3分，不完善得1分。 |
| 商务部分35分 | 企业实力及荣誉 | 8分 | 1、同时通过ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、OHSAS18001（或ISO45001）职业健康安全管理体系认证的，每提供一个得2分，满分为6分；未提供得0分。2、具有AAA级重合同守信用企业证书或AAA级企业信用等级证书的得2分（备注：提供证书真彩扫描件并加盖公章） |
| 企业业绩 | 12分 | 投标人近五年承接过村庄规划类或国土空间总体规划项目业绩，每提供1个得3分，最高得12分；（备注：提供业绩合同真彩扫描件并加盖公章） |
| 项目负责人 | 5分 | 拟派项目负责人具有土地管理（规划）或城市（城乡）规划高级职称或注册城乡规划师的得5分，中级职称的得3分（备注：须提供近三个月社保证明、职称证、资格证书真彩扫描件并加盖公章） |
| 项目团队成员 | 10分 | 拟派项目组成员中含城乡（城市）规划、土地管理（规划）、地理信息系统、测绘（农田、水利等）、园林绿化等专业提供中级工程师或以上职称的，每提供一个得2分，本项最高10分；（备注：提供专业认定职称证书或学历证书真彩扫描件并加盖公章，人员不得重复。） |

备注：以上所有须提供的证件、证书、有关资料等投标人都须提供原始资料的真彩扫描打印件供专家评委评审，否则不得分。投标人投标时须认真对待、如实应标。凡提供虚假材料谋取中标的，一经查实，根据《政府采购法》第七十七条之规定，将对供应商处以罚款、列入不良行为记录名单、依法追究刑事责任等。

附件3：供应商报名表

供应商报名表

项目名称：

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称（盖章） |   |
| 联系人姓名 |   |
| 联系人电话（办公电话和手机） |   |
| 联系人邮箱 |   |
| 供应商提供的报名资料 | 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，如供应商是自然人的提供身份证明材料。 |
| 2.财务状况报告依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。 |
| 3.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。 |
| 4.参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 |
| 5.具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。 |
| 6.未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（须提供网页截图）。 |
| 7.特定条件：1、供应商须在工商行政管理部门注册并取得营业执照的独立法人机构或是在事业单位登记管理局登记的事业单位法人机构，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（已办理“三证合一”的只提供营业执照）。2、供应商应具备主管部门颁发的城乡规划编制乙级及以上资质或土地规划乙级及以上资质； |
| 8.本项目不接受联合体投标。 |
| 9.本项目专门面向中小企业。（供应商需提供声明函） |
| **建议** | **供应商可对本项目采购需求的公正性、专业性、合理性等提出自己正确的意见、建议等。** |

注意事项：

1.供应商必须严格按照公告的内容和要求，完整递交有关资料，逾期递交的将予以拒收。

2.供应商所递交的资料（全部盖有单位公章）必须为一般常用电脑办公软件能够读取的清晰、易于辨识的彩色电子扫描件、照片（相关证书和证明材料的原件）,并对其他递交资料内容的真实性、有效性及完整性负责，如提供文件资料有错漏、模糊不清、复印件的电子扫描件、照片、无法读取识别或弄虚作假等，一律属于无效文件。

3.须在邮件（附件文件名注明公司全称）注明公司全称、项目名称及项目编号（不注明我单位将拒收报名邮件）。

中小企业声明函（工程/服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
　　2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
　　……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

企业法人（负责人）（签字或签章）：
　　日  期：

1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

小企业划型标准

| 序号 | 行业 | 大型企业 | 中型企业 | 小型企业 | 微型企业 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) | 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) | 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) | 营业收入(万元) | 从业人员(人) | 总资产(万元) |
| 1 | 农、林、牧、渔业 | ≥20000 | 　 | 　 | ≥500 | 　 | 　 | ≥50 | 　 | 　 | ＜50 | 　 | 　 |
| 2 | 工业 | ≥40000 | ≥1000 | 　 | ≥2000 | ≥300 | 　 | ≥300 | ≥20 | 　 | ＜300 | ＜20 | 　 |
| 3 | 建筑业 | ≥80000 | 　 | ≥80000 | ≥5000 | 　 | ≥5000 | ≥300 | 　 | ≥300 | ＜300 | 　 | ＜300 |
| 4 | 批发业 | ≥40000 | ≥200 | 　 | ≥5000 | ≥20 | 　 | ≥1000 | ≥10 | 　 | ＜1000 | ＜5 | 　 |
| 5 | 零售业 | ≥20000 | ≥300 | 　 | ≥500 | ≥50 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
| 6 | 交通运输业 | ≥30000 | ≥1000 | 　 | ≥3000 | ≥300 | 　 | ≥200 | ≥20 | 　 | ＜200 | ＜20 | 　 |
| 7 | 仓储业 | ≥30000 | ≥200 | 　 | ≥1000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥20 | 　 | ＜100 | ＜20 | 　 |
| 8 | 邮政业 | ≥30000 | ≥1000 | 　 | ≥2000 | ≥300 | 　 | ≥100 | ≥20 | 　 | ＜100 | ＜20 | 　 |
| 9 | 住宿业 | ≥10000 | ≥300 | 　 | ≥2000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
| 10 | 餐饮业 | ≥10000 | ≥300 | 　 | ≥2000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
| 11 | 信息传输业 | ≥100000 | ≥2000 | 　 | ≥1000 | ≥100 | 　 | ≥100 | ≥10 | 　 | ＜100 | ＜10 | 　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 软件和信息技术服务业 | ≥10000 | ≥300 | 　 | ≥1000 | ≥100 | 　 | ≥50 | ≥10 | 　 | ＜50 | ＜10 | 　 |
| 13 | 房地产开发经验 | ≥200000 | 　 | 或,≥10000 | ≥1000 | 　 | 且,≥5000 | ≥100 | 　 | 且,≥2000 | ＜100 | 　 | 或,＜2000 |
| 14 | 物业管理 | ≥5000 | ≥1000 | 　 | ≥1000 | ≥300 | 　 | ≥500 | ≥100 | 　 | ＜500 | ＜100 | 　 |
| 15 | 租赁和商务服务业 | 　 | ≥300 | 或,≥120000 | 　 | ≥100 | 且,≥8000 | 　 | ≥10 | 且,≥100 | 　 | ＜10 | 或,＜100 |
| 16 | 其他未列明行业 | 　 | ≥300 | 　 | 　 | ≥100 | 　 | 　 | ≥10 | 　 | 　 | ＜10 | 　 |