附件1

**评标报告审查情况**

 招标人： （盖章）

日期： 年 月 日

**评标报告审查**概况一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 招标人 |  |
| **评标报告审查**时间、地点 | 时间：地点： |
| **评标报告审查**组长 |  |
| **评标报告审查**内容 |  |

**评标报告审查**成员名单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 工作单位（兼职单位） | 备注（是否需回避） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**评标报告审查情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 是否按照招标文件规定的评标标准和方法进行评标 |  |
| 是否存在对客观评审因素评分不一致，或者评分畸高、畸低现象 |  |
| 是否存在评标委员会成员应回避未回避的 |  |
| 是否对可能低于成本或者影响履约的异常低价投标和严重不平衡报价进行分析研判 |  |
| 是否依法通知投标人进行澄清、说明 |  |
| 是否存在随意否决投标的情况 |  |
| 备注**（除**重点关注外发现的异常情形或确认存在的问题**）** |  |
| **评标报告审查**成员：组长（签字）：成员（签字）： |

附件2

定标前清标报告

 招标人： （盖章）

 日 期： 年 月 日

清标概况一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 招标人 |  |
| 清标时间、地点 | 时间：地点： |
| 清标组长 |  | 监督小组组长 |  |
| 清标内容（请按招标文件规定进行载明） |  |

清标小组成员名单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 工作单位（兼职单位） | 备注（是否需回避） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

清标情况

|  |  |
| --- | --- |
| 清标事项 |  |
| 清标组成员：组长（签字）：成员（签字）： |
| 定标监督小组签字 |   |

附件3

定标投票表

（第 轮）

|  |  |
| --- | --- |
| 推荐中标人 |  |
| 推荐理由 |  |
| 定标委员会成员（签字） |  年  月  日   |

备注：每个定标委员会成员各自单独填写此表

附件4

定标投票统计表

（第 轮）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 定标人中标候选人 |  |  |  | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 得票数 | 票 | 票 | 票 |  |
| 确定中标人 |  |
| 定标委员会成员（签字） |  |

附件5

集体议事定标意见表

|  |  |
| --- | --- |
| 推荐中标人 |  |
| 推荐理由 |  |
| 定标委员会成员签字 | 年  月  日   |

备注：每个定标委员会成员各自单独填写此表

附件6

定标报告

招标人：

 日 期： 年 月 日

定标概况一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 定标概况  | 项目名称 |  |
| 推荐定标候选人数量 |  名 | 是否考察 | （是或否） |
| 评标报告 | 附：评标报告、开标记录 |
| 定标要素 | （请按招标文件规定进行载明）1.投标报价（示例）2.企业信誉（含信用）情况（示例）3.投标人和项目经理获奖（示例）4.类似工程业绩（示例）...... |
| 定 标办 法 | （请按招标文件规定进行载明）价格竞争定标法（示例）、票决定标法（示例）、集体议事法（示例） |
| 定标时间、地点 | 时间： 年 月 日 时地点： |
| 定标会主持人 |  | 定标会记录人 |  |
| 定标委员会组长（授权人应有授权委托书原件） |  | 定标监督小组组长 |  |
| 定标会议资料 | （请按定标工作实际进行载明）1. 资格预审文件、资格预审申请文件（如有的）

2.资格预审报告（如有的）3.招标文件、投标文件4.评标报告和评标报告审查情况5.清标与考察工作方案（如有的）6.清标报告、考察报告（如有的）7.定标会议流程...... |
| 定标候选人投标资料清单和移交、签收情况 |  |
| 评标报告审查情况或定标前清标报告（如有的） | 附：评标报告审查情况或定标前清标报告（如有的） |
| 定标候选人名单 |  |

定标委员会成员名单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 工作单位（兼职单位） | 备注（是否需回避） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

定标监督小组成员名单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 工作单位（兼职单位） | 备注（是否需回避） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

定标情况

|  |  |
| --- | --- |
| 采用价格竞争定标法，各定标候选人报价情况 |  |
| 采用票决定标法，各定标候选人得票理由和得票情况 |  |
| 采用集体议事定标法，各定标候选人推荐理由和议事结果情况 |  |
| 采用其他定标办法，各定标候选人定标理由和定标情况 |  |
| 答辩情况（如有的） |  |
| 各定标候选人信誉（含信用）情况 |  |
| 各定标候选人择优情况 |  |
| 各定标候选人比劣情况（如有的） |  |
| 其他情况 |  |
| 备注：1、集体议事、集体讨论应有具体会议全程记录； 2、投票应有票决表； 3、价格竞争应有报价竞争资料； 4、答辩应有具体提问和答复记录表。 |

# 定 标 结 果

|  |
| --- |
| 确定的中标人：  |
| 定标委员会成员：组长签字: 成员 签字：  |
|  |

附件7

定标监督报告

　　　　　项目名称：

定标监督小组组长（签字）：

定标监督小组成员（签字）：

日期： 年 月 日

定标监督情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 监督事项 | 监督情况 | 备注 |
| 1 | 所有参加定标会议人员手机和其他通讯工具是否按规定上交并统一保管 |  |  |
| 2 | 所有参加定标会议人员是否签到和签署定标工作承诺书 |  |  |
| 3 | 定标会议流程、定标办法等是否事先在招标文件中明确 |  |  |
| 4 | 定标委员会成员是否符合规定 |  |  |
| 5 | 定标委员会成员是否按规定回避 |  |  |
| 6 | 定标委员会组长是否有授权委托书原件 |  |  |
| 7 | 定标时是否有评标报告审查情况、定标前清标报告（如有的） |  |  |
| 8 | 定标会议流程是否按招标文件规定进行 |  |  |
| 9 | 定标人员在定标过程中是否发表了任何具有明示或暗示中标单位等具有倾向性意见 |  |  |
| 10 | 定标委员会是否对定标候选人信誉（含信用）情况进行分析、比较 |  |  |
| 11 | 定标委员会成员的意见是否有书面记录 |  |  |
| 12 | 是否有人员违规将定标有关资料携带离场 |  |  |
| 13 | 定标委员会是否按照招标文件规定的定标标准、方法进行定标活动 |  |  |
| 14 | 所有参加定标会议人员是否遵守定标会议纪律 |  |  |
| 15 | 监督过程中发现的其他问题描述 |  |  |